|  |  |
| --- | --- |
| «ВЕРХ-КОЕНСКИЙ ВЕСТНИК» | № 1 от 17.01.2023  Учредитель газеты:  администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области,  Совет депутатов Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.01.2023 № 1/76.004

с.Верх-Коен

О внесении изменений в постановление

от 15.01.2020 № 2/76.004 «Об утверждении муниципальной

программы «Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета»

В связи с необходимостью корректировки показателей программы на 2023-2025г., администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета» согласно приложению.

2. Приложение к постановлению администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 15.01.2020 № 2/76.004 читать в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в газете «Верх-Коенский вестник» и на сайте администрации Верх-Коенского сельсовета

4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Верх-Коенского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области В.Н.Соловьенко

Приложение

к постановлению администрации

Верх-Коенского сельсовета

От 10.01.2023 № 1/76.004

**Муниципальная программа**

**«Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета»**

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | Муниципальная программа «Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета» (далее – «Программа»). |
| Основание для разработки Программы | разработана в соответствии с  - Бюджетным кодексом Российской Федерации,  - Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»,  - Решением Совета депутатов Верх-Коенского сельсовета от 10.10.2013 № 136 «Об утверждении правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Верх-Коенского сельсовета»;  - другими нормативными правовыми актами, определяющие требования к состоянию внешнего благоустройства территорий и защите окружающей среды |
| Муниципальный заказчик Программы | - Администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области |
| Разработчик Программы | - Администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области |
| Основная цель Программы | - совершенствование системы комплексного благоустройства территории Верх-Коенского сельсовета, создание комфортных условий проживания и отдыха населения. |
| Основные задачи Программы | 1. Повышение уровня оснащенности населенных пунктов системами наружного освещения на основе комплексного подхода к проектированию и строительству новых и реконструкии существующих установок систем уличного освещения.  2. обеспечение надежности и долговечности работы систем наружного освещения  3. Озеленение  4. Организация и содержание мест захоронения.  5.Организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства Верх-Коенского сельсовета.  6. Улучшение (повышение) качества уборки дворов и территории поселения.  7. Привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства населенных пунктов Верх-Коенского сельсовета.  8. Формирование среды, благоприятной для проживания населения. |
| Сроки реализации Программы | 2023 -2025 годы |
| Структура Программы, перечень подпрограмм, основных направлений и мероприятий | Паспорт Программы  Раздел 1. Правовое обоснование решения проблем муниципальной программы.  Раздел 2. Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа.  Раздел 3. Цель и задачи Программы.  Раздел 4. Срок выполнения Программы.  Раздел 5. Система программных мероприятий.  Раздел 6. Финансовое обеспечение программных мероприятий.  Раздел 7. Ожидаемые результаты реализации программы, социально-экономическая эффективность Программы.  Раздел 8. Организация управления Программы.  Приложение к муниципальной программе «Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета».  Программа имеет 4 подпрограммы:  «Уличное освещение»  «Озеленение»  «Организация и содержание мест захоронения»  «Прочие мероприятия по благоустройству территории сельского поселения».  Мероприятия Программы:  -мероприятия по уличному освещению;  -мероприятия по озеленению территории;  -мероприятия по удалению сухостойных, больных и аварийных деревьев;  -мероприятия по ликвидации несанкционированных свалок;  - мероприятия по санитарной очистке территории;  - мероприятия по благоустройству кладбищ; |
| Исполнители Программы | - Администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области  - «ЖКХ Коенское»  - Организации и предприятия, осуществляющие деятельность на территории поселения и иные |
| Объем и источники финансирования Программы | - Общий объем финансирования программы –264,6 тыс. рублей.  По годам:  2023 год – 264,6 тыс. рублей.  2024 год – 0,0 тыс. рублей.  2025 год – 0,0 тыс. рублей.  Муниципальная программа финансируется из бюджета Верх-Коенского сельсовета в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на ее реализацию решением о бюджете Верх-Коенского сельсовета. |
| Ожидаемые конечные результаты реализации Программы | 1. Создание комфортных условий для жизни, работы и отдыха жителей Верх-Коенского сельсовета.  2. Единое управление комплексным благоустройством территории Верх-Коенского сельсовета.  3. Определение перспективы улучшения благоустройства территории Верх-Коенского сельсовета  4. Приведение в качественное состояние элементов благоустройства Верх-Коенского сельсовета  5. Улучшение состояния территорий Верх-Коенского сельсовета  6. Привитие жителям муниципального образования любви и уважения к своим населенным пунктам, к соблюдению чистоты и порядка на территории Верх-Коенского сельсовета |
| Механизмы реализации Программы | 1. Разработка мероприятий по развитию благоустройства территории Верх-Коенского сельсовета  2. Организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства территории Верх-Коенского сельсовета.  К реализации программы привлекаются предприятия жилищно-коммунального хозяйства, проектные организации, исполнители иных услуг и работ в области благоустройства Верх-Коенского сельсовета.  Администрация Верх-Коенского сельсовета осуществляет координацию деятельности исполнителей программы, контроль за сроками выполнения мероприятий программы, целевым расходованием выделяемых финансовых средств и эффективностью их использования в пределах своей компетенции, ежегодно корректирует смету расходов, предусмотренных в бюджете поселения на очередной финансовый год, и план реализации программы.  3. Совершенствование муниципальной нормативно-правовой базы в сфере благоустройства  4. Привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства Верх-Коенского сельсовета. |
| Система организации контроля за исполнением Программы | Осуществляется в Порядке, определенным постановлением администрации Верх-Коенского сельсовета от 19.11.2018 № 153 |

**РАЗДЕЛ 1. Правовое обоснование**

**решения проблем муниципальной программы**

Муниципальная программа «Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета» разработана в соответствии с:

- Бюджетным кодексом Российской Федерации,

- Федеральным Законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления»,

- Решением Совета депутатов Верх-Коенского сельсовета от 29.10.2020 № 162 «Об утверждении Правил благоустройства, соблюдения чистоты и порядка на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области;

- другими нормативными правовыми актами, определяющие требования к состоянию внешнего благоустройства территорий и защите окружающей среды.

Муниципальная программа «Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета» предусматривает внедрение механизмов, обеспечивающих решение проблем благоустройства населенных пунктов, так как без стройной комплексной системы благоустройства невозможно добиться каких-либо значимых результатов в обеспечении комфортных условий для деятельности и отдыха жителей поселения. Существенный уровень благоустройства не отвечает требованиям ГОСТов и иных нормативных актов, что является причиной негативного восприятия жителями сельского поселения.

Важна четкая согласованность действий администрации Верх-Коенского сельсовета и предприятий, обеспечивающих жизнедеятельность поселения и занимающихся благоустройством. Определение перспектив благоустройства поселения позволит добиться сосредоточения средств на решение поставленных задач, а не расходовать средства на текущий ремонт отдельных элементов благоустройств.

**Раздел 2. Характеристика проблем, на решение которых направлена Программа.**

**2.1 Подпрограмма «Уличное освещение».**

В связи с концепцией развития жилищного-коммунального хозяйства и обеспечения комфортных условий проживания для населения Верх-Коенского сельсовета необходимо обеспечение устойчивого функционирования сети уличного освещения в 5 населённых пунктах: с.Верх-Коен, д.Дзержинский, д.Михайловка, д.Китерня, п.Дубинский.

Уличное освещение не только создаёт условия комфортного и благоприятного проживания для населения, но и обеспечивает снижение уровня преступности в поселении, повышает активность населения в соблюдении и обеспечении порядка, повышает веру населения в органы местного самоуправления.

В настоящее время в с.Верх-Коен проведен частичный капитальный ремонт сетей наружного освещения, восстановлены 158 светильником, которые обслуживаются МКП ЖКХ «Коенское». Разработана ПСД на проведение освещения в п.Дзержинский. В настоящее время ведется разработка ПСД на проведение освещения в д.Китерня. Электросети сельских населенных пунктов является важным элементом развития населенного пункта. Их эффективное функционирование является необходимым условием повышения уровня и улучшения условий жизни населения.

**2.2. Подпрограмма «Озеленение»**

Существующие участки зеленых насаждений общего пользования и растений недостаточно благоустроены, нуждаются в постоянном уходе. Необходим систематический уход за существующими насаждениями: вырезка поросли, уборка аварийных и старых деревьев, декоративная обрезка, подсадка саженцев, разбивка клумб. Причин такого положения много и, прежде всего, в недостаточности средств, определяемых ежегодно бюджетом поселения, в недостаточном участии в этой работе жителей поселения, учащихся, трудящихся предприятий.

Для решения этой проблемы необходимо, чтобы работы по озеленению выполнялись специалистами, по плану, в соответствии с требованиями стандартов. Кроме того, действия участников, принимающих участие в решении данной проблемы,  должны быть согласованы между собой

**2.3 Подпрограмма «Организация и содержание мест захоронений».**

На территории Верх-Коенского сельсовета имеется 5 кладбищ, в том числе все действующие. В 2019 году в рамках инициативного бюджетирования была проведена совместная работа с населением по благоустройству кладбища с.Верх-Коен.,в 2022году рамках инициативного бюджетирования была проведена совместная работа с населением по благоустройству кладбища д.Михайловка.

Но проблемы в части организации содержания мест захоронения в других деревнях все же актуальны:

* недостаточный уровень содержания мест захоронения.
* отсутствие контейнерных площадок и недостаточное количество контейнеров для мусора приводит к несанкционированным свалкам внутри секторов.
* на местах захоронения длительный период времени не осуществлялись работы по сносу аварийных деревьев. Ситуация осложняется тем, что работы требуют привлечения спецтехники в стесненных условиях.
* низкая инженерно-техническая оснащенность мест захоронения.
* ранее отведенная территория проездов кладбища не благоустроена, что затрудняет продвижение похоронной процессии и выполнение работ по текущему содержанию.

**2.4 Подпрограмма «Прочие мероприятия по благоустройству территории сельского поселения».**

Основная причина – захламление территорий путем несанкционированной выгрузки бытовых и строительных отходов организациями, предприятиями и жителями Верх-Коенского сельсовета. Особое внимание надо уделить решению данной проблемы, проводя разъяснительные работы с населением и предприятиями, а также обеспечивать финансирование мероприятий по ликвидации несанкционированных свалок.

Близкое расположение подземных грунтовых вод к поверхности земли, создают необходимость в весенне-зимний период проводить работы по уборке и чистке канав, труб и дренажей, предназначенных для отвода поверхностных и грунтовых вод с улиц и дорог.

Для нормального функционирования сельского поселения имеет большое значение инженерное благоустройство его территорий.  
Инженерное благоустройство территорий включает в себя такие вопросы, как обустройство детских площадок, площадок для мусорных контейнеров мест общего пользования, ремонт ограждений и т.д.

Оборудование детских площадок должно создать для детей мир воображения, развивать умственные, физические способности детей.

Для населения среднего и старшего возраста зоны отдыха должны создавать атмосферу покоя, душевного комфорта.

Уборка территории от мусора и сорной растительности.

За период 2020-2022 годов с.Верх-Коен проведена работа по устройству площадок по мусорные контейнера в количестве 6 штук.

Проведение работ по удаление сухостойных, больных и аварийных деревьев позволит избежать аварийные ситуации.

На сегодняшний день возникла необходимость комплексного подхода к решению задач улучшения благоустройства территории  за счет привлечения средств бюджета.

**РАЗДЕЛ 3. Основные цели и задачи Программы**

Цель: Совершенствование системы комплексного благоустройства территории Верх-Коенского сельсовета, создание комфортных условий проживания и отдыха населения.

Задачи:

1. Повышение уровня оснащенности населенных пунктов системами наружного освещения на основе комплексного подхода к проектированию и строительству новых и реконструкии существующих установок систем уличного освещения.

2. Обеспечение надежности и долговечности работы систем наружного освещения.

3. Озеленение населенных пунктов.

4. Организация и содержание мест захоронения.

5.Организация взаимодействия между предприятиями, организациями и учреждениями при решении вопросов благоустройства Верх-Коенского сельсовета.

6. Улучшение (повышение) качества уборки дворов и территории поселения.

7. Привлечение жителей к участию в решении проблем благоустройства населенных пунктов Верх-Коенского сельсовета.

8. Формирование среды, благоприятной для проживания населения.

**РАЗДЕЛ 4. Сроки выполнения Программы**

Реализации Программы рассчитаны на 2023 – 2025 годы.

**РАЗДЕЛ 5. Система программных мероприятий, ресурсное обеспечение Программы.**

Перечень программных мероприятий, сроки их реализации, информация о необходимых ресурсах приведены в приложении к настоящей Программе.

**Раздел 6. Финансовое обеспечение программных мероприятий**.

          На реализацию мероприятий Программы потребуется 264,6 тыс. рублей.

По годам: 2023 год – 264,6 тыс. рублей; 2024 год – 0,0 тыс. рублей; 2025 год – 0,0 тыс. рублей.

          Обоснование объемов финансирования по каждому мероприятию Программы приведено в приложении к настоящей Программе.

**Раздел 7. Ожидаемые результаты реализации Программы,**

**социально-экономическая эффективность Программы.**

В результате выполнения Программы ожидается достижение следующих показателей результативности:

**Задача 1:** «Уличное освещение»:

- улучшение условий жизни населения;

- повышение безопасности дорожного движения на дорогах сел;

- снижение уровня преступности;

- повышение активности населения в соблюдении и обеспечении порядка на территории поселения.

**Задача 2:** «Озеленение»:

-улучшение архитектурно-планировочного облика Верх-Коенского сельсовета;

- улучшение экологической обстановки и санитарно-гигиенических условий жизни в поселении.

**Задача 3:** «Организация и содержание мест захоронения»:

* очистка территории кладбища от несанкционированных свалок;
* уборка, подсыпка кладбищ.

В вопросе содержания мест захоронений при выполнении регламента работ по текущему содержанию мест захоронения возможность возникновения свалок будет исключена.

**Задача 4:** ««Прочие мероприятия по благоустройству территории сельского поселения»»:

* проведение работ по отводу ливневых, грунтовых и талых вод;
* проведение организационно-хозяйственных мероприятий по сбору и вывозу для утилизации и переработки бытовых и промышленных отходов;
* ликвидация несанкционированных свалок;
* установка урн;
* ремонт и содержание колодцев;
* улучшение материально-технической базы;
* мероприятия по разработке проектной, сметной документации для строительства, реконструкции и ремонта объектов благоустройства;
* составление проектно-сметной документации по благоустройству;
* устройство детских площадок.
* Проведение работ по удаление сухостойных, больных и аварийных деревьев.

Ожидаемые конечные результаты Программы связаны с обеспечением надежной работы объектов внешнего благоустройства, экологическая безопасность, эстетические и другие свойства в целом, улучшающие вид территории сельского поселения и привлекательность ее для населения.

**Раздел 8. Организация управления Программой**

**и контроль над ходом её реализации**

Реализация Программы осуществляется на основе:

- муниципальных контрактов (договоров), заключаемых муниципальным заказчиком программы с исполнителями программных мероприятий;

-условий, порядка, правил, утвержденных федеральными, областными и муниципальными нормативными правовыми актами.

Корректировка программы, в том числе включение в нее новых мероприятий, а также продление срока ее реализации осуществляется в установленном порядке по предложении заказчика, разработчиков Программы.

Отчеты о ходе работы по реализации Программы по результатам за год и весь период действия Программы готовит администрация Верх-Коенского сельсовета.

Контроль за реализацией Программы осуществляется в Порядке, определенным постановлением администрации Верх-Коенского сельсовета от 03.10.2014 № 120.

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к муниципальной программе «Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета» |

Система программных мероприятий

муниципальной программы «Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета»

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Объемы финанси  рования  на  2023 г.,  тыс. руб. | Объемы финанси  рования  на  2024 г.,  тыс. руб. | Объемы финансирования  на  2025 г.,  тыс. руб. | ИТОГО,  тыс.руб. |
| 1 | Подпрограмма I.  Уличное освещение | 264,6 | 0,0 | 0,0 | 264,6 |
| 2 | Подпрограмма II.  Озеленение | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 0,0 | Подпрограмма III.  Организация и содержание мест захоронения | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 3 | Подпрограмма IV.  Прочие мероприятия по благоустройству сельского поселения | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | ***ВСЕГО*** | 264,6 | 0,0 | 0,0 | 264,6 |

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.01.2023 № 2/76.004

с.Верх-Коен

О внесении изменений в постановление

от 15.01.2020 № 3/76.004 «Об утверждении муниципальной

программы «Дорожное хозяйство на территории Верх-Коенского сельсовета»

В связи с необходимостью корректировки показателей программы на 2023-2025г., администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменения в муниципальную программу «Дорожное хозяйство в Верх-Коенском сельсовете», согласно приложению.

2. Приложение к постановлению администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 15.01.2020 № 3/76.004 читать в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Верх-Коенский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Верх-Коенского сельсовета.

4. Контроль за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Верх-Коенского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области В.Н.Соловьенко

Приложение

к постановлению администрации

Верх-Коенского сельсовета

От 10.01.2023 № 2/76.004

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

*«ДОРОЖНОЕ ХОЗЯЙСТВО НА ТЕРРИТОРИИ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА»*

**ПАСПОРТ**

**МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

***«Дорожное хозяйство******на территории******Верх-Коенского сельсовета»***

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | Муниципальная программа «Дорожное хозяйство на территории Верх-Коенского сельсовета» (далее – Программа) |
| Основание для разработки Программы | Федеральный закон от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;  Распоряжение Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2010 г. № 2036-р и от 8 ноября 2012 г. № 2071-р;  Закон Новосибирской области от 07.10.2011г. № 116-ОЗ «О дорожном фонде Новосибирской области»;  Федеральный закон от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации. |
| Муниципальный заказчик | Администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области |
| Основной разработчик Программы | Администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области |
| Цель и задачи Программы | Цель Программы:  - выполнение полномочий, связанных с организацией дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения;  - сохранение и совершенствование сети автомобильных дорог местного значения.  - повышение безопасности дорожного движения на дорогах Верх-Коенского сельсовета, снижение дорожного травматизма.  Задачи Программы:  - повышение уровня содержания автомобильных дорог местного значения;  - восстановление первоначальных транспортно-эксплуатационных характеристик и потребительских свойств автодорог и сооружений на них;  -обеспечение безопасности дорожного движения на территории Верх-Коенского сельсовета  - снижение дорожно-транспортного травматизма |
| Целевые индикаторы и показатели Программы | Целевыми индикаторами и показателями Программы являются:  - приведение в нормативное состояние автомобильные дороги местного значения и инженерные сооружения на них. |
| Сроки реализации Программы | 2023-2025 годы |
| Участники основных мероприятий Программы | Администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области |
| Подпрограммы | отсутствуют |
| Объемы и источники финансирования Программы | Средства бюджета Верх-Коенского сельсовета.  Всего 3577,0тыс.рублей, в т.ч. по годам реализации:  2023г.-1067,5т.руб.  2024г.-1152,6 т.руб.  2025г.-1356,9 т.руб. |
| Ожидаемые конечные результаты и показатели социально-экономической эффективности от реализации Программы. | - Оформление права собственности на дороги общего пользования местного значения;  - Разработка проектов организации дорожного движения на дороги общего пользования местного значения;  - Содержание дорог общего пользования местного значения;  - Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям;  - Капитальный ремонт и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения, дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям;  - Повышение уровня обустройства автомобильных дорог общего пользования – установка дорожных знаков;  - Обустройство уличным освещением автомобильных дорог общего пользования;  -Обустройство остановочных пунктов. |
| Контроль за реализацией Программы | Осуществляется в Порядке, определенным постановлением администрации Верх-Коенского сельсовета от 19.11.2018 №153 |

I. СОДЕРЖАНИЕ ПРОБЛЕМЫ И ОБОСНОВАНИЕ НЕОБХОДИМОСТИ РЕШЕНИЯ ЕЕ ПРОГРАММНЫМ МЕТОДОМ

Настоящая программа разработана в соответствии с:

Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

Распоряжением Правительства Российской Федерации от 30 ноября 2010г. № 2036-р и от 8 ноября 2012г. №2071-р;

Законом новосибирской области от 07.10.2011г. № 116-ОЗ «О дорожном фонде Новосибирской области»;

Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомобильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации».

На начало 2022 года общая протяженность автодорог в Верх-Коенском сельсовете составляет 20 км. Протяженность автодорог регионального и федерального значения, финансируемых из областного и федерального бюджета – 46 км. Удаленность административного центра поселения (с.Верх-Коен) от административного центра муниципального района (г. Искитим) составляет 36 км. Удаленность от областного центра г.Новосибирска 100 км. Общая удаленность населенных пунктов, расположенных на территории Верх-Коенского сельсовета, до административного центра поселения (с.Верх-Коен) – 54 км.

Актуальность разработки Программы обусловлена как социальными, так и экономическими факторами и направлена на повышение эффективности расходов средств бюджета, сохранение и совершенствование сети автомобильных дорог местного значения.

Программа содержит характеристики и механизм реализации мероприятий на период 2023-2025 годы:

по развитию автомобильных дорог местного значения (капитальному ремонту, ремонту и содержанию дорог, строительству и реконструкции дорог);

обеспечению безопасности дорожного движения на территории поселения (оборудование и содержание искусственного освещения на дорогах, установка дорожных знаков, строительство тротуаров, нанесение дорожной разметки, обустройство остановочных пунктов и др.расходы).

Разработка реализации Программы позволят комплексно подойти к развитию автомобильных дорог, искусственных сооружений и технических средств организации дорожного движения, обеспечить их согласованное развитие и функционирование, соответственно, более эффективное использование финансовых и материальных ресурсов. Процесс совершенствования автомобильных дорог окажет существенное влияние на социально-экономическое развитие муниципального образования.

Основные требования, предъявляемые к автомобильным дорогам – обеспечение удобства и безопасности движения транспорта и пешеходов.

В настоящее время автомобильные дороги сельского поселения находится в сложном положении. Качество дорожных покрытий большинства дорог и тротуаров не соответствует эксплуатационным требованиям.

Увеличение количества транспорта на дорогах сельского поселения в сочетании с недостатками эксплуатационного состояния автомобильных дорог, требует комплексного подхода и принятия неотложных мер по капитальному ремонту, ремонту и содержанию дорог местного значения, совершенствованию организации дорожного движения.

В условиях существующего положения первоочередной задачей остается сохранение и развитие автомобильных дорог Верх-Коенского сельсовета, поддержание их транспортного состояния, обеспечение безопасного, бесперебойного движения транспорта.

Реализация Программы позволит:

- определить уровень содержания сельских дорог и перспективы их развития;

- установить необходимые виды и объемы дорожных работ, источники и размеры их финансирования для выполнения взятых обязательств;

- сформировать расходные обязательства по задачам, сконцентрировав финансовые ресурсы на реализации приоритетных задач

Основные мероприятия муниципальной программы

*«Дорожное хозяйство на территории Верх-Коенского сельсовета»*

1.«Развитие автомобильных дорог местного значения на территории Верх-Коенского сельсовета»

Цели мероприятия:

- повышение эффективности расходов средств бюджета на ремонт автомобильных дорог;

- увеличение протяженности, пропускной способности и приведение в нормативное состояние дорог местного значения поселения, приведение их в соответствие с нормативными требованиями по транспортно-эксплуатационному состоянию;

- обеспечение круглогодичной всепогодной транспортной доступности и улучшение эффективности обслуживания участников дорожного движения;

- обеспечение сохранности автомобильных дорог, долговечности и надежности входящих в них конструкций и сооружений, повышение качественных характеристик автомобильных дорог.

Задачи мероприятия:

- Оформление права собственности на автомобильные дороги общего пользования местного значения;

- Содержание автомобильных дорог общего пользования местного значения;

- Ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения, дворовых территорий к многоквартирным домам, проездов к дворовым территориям;

- Капитальный ремонт и реконструкция автомобильных дорог общего пользования местного значения, дворовых территорий к многоквартирным домам, проездов к дворовым территориям;

- Новое строительство автомобильных дорог общего пользования местного значения.

2. «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Верх-Коенского сельсовета»

Цели мероприятия:

- Предупреждение опасного  поведения  участников дорожного движения;

- Обеспечение охраны жизни, здоровья и имущества граждан, защита их прав законных интересов на безопасные условия движения на дорогах.

Задачи мероприятия:

- Совершенствование организации  движения  транспорта и пешеходов в местах повышенной опасности;

- Повышение уровня обеспеченности автомобильных дорог общего пользования местного значения уличным освещением;

- Повышение уровня обустройства автомобильных дорог общего пользования местного значения средствами организации дорожного движения.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОГРАММЫ

Целью Программы является выполнение полномочий, связанных с организацией дорожной деятельности, сохранение и совершенствование сети автомобильных дорог местного значения.

Достижение цели Программы будет осуществляться путем выполнения следующих задач:

- повышение уровня содержания сети автомобильных дорог местного значения;

- восстановление первоначальных транспортно-эксплуатационных характеристик и потребительских свойств автодорог и сооружений на них;

- снижение доли автомобильных дорог поселения, не соответствующих нормативным требованиям;

-обеспечение безопасности дорожного движения на территории Верх-Коенского сельсовета;

- снижение дорожно-транспортного травматизма;

- повышение эффективности расходов средств бюджета Верх-Коенского сельсовета на осуществление дорожной деятельности в отношение автомобильных дорог местного значения.

III. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ И УПРАВЛЕНИЯ ПРОГРАММОЙ

Механизм реализации Программы включает в себя систему комплексных мероприятий.

Реализации Программы предусматривает целевое использование средств в соответствии с поставленными задачами.

Планы работ по ремонту (включая капитальный ремонт) и содержанию автомобильных дорог местного значения и сооружений на них составляются ежегодно на основании фактического состояния в пределах лимитов финансирования.

В ходе реализации Программы отдельные ее мероприятия в установленном порядке могут уточняться, а объем расходов бюджетов – корректироваться.

Основными вопросами, подлежащими контролю в процессе реализации Программы, являются:

- эффективное и целевое использование средств бюджета;

- соблюдение законодательства Российской Федерации при проведении торгов, заключении муниципальных контактов на выполнение работ по капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог местного значения с подрядной организацией;

- осуществление контроля за соблюдением требований строительных норм и правил, государственных стандартов и технических регламентов;

- гарантийными обязательствами подрядных организаций по поддержанию требуемого состояния объектов.

IV. РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Финансирование Программы осуществляется за счет бюджетных средств. Всего 3577,0тыс.рублей, в т.ч. по годам реализации:

2023г- 1067,5 т.руб.;

2024г- 1152,6 т.руб.;

2025г- 1356,9 т.руб.;

V.ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

2023 год-содержание улично- дорожных сетей с.Верх-Коен, д.Китерня, п.Дзержинский, д.Михайловка, п. Дубинский в том числе содержание дорог.

2024 год-содержание улично- дорожных сетей с.Верх-Коен, д.Китерня, п.Дзержинский, д.Михайловка, п. Дубинский в том числе содержание дорог.

2025 год-содержание улично- дорожных сетей с.Верх-Коен, д.Китерня, п.Дзержинский, д.Михайловка, п. Дубинский в том числе содержание дорог.

VI. ОРГАНИЗАЦИЯ УПРАВЛЕНИЯ РЕАЛИЗАЦИЕЙ ПРОГРАММЫ И КОНТРОЛЬ НАД ХОДОМ ЕЕ ВЫПОЛНЕНИЯ

Осуществляется в порядке определенном постановлением администрации Верх-Коенского сельсовета от 03.10.2014 №120 «Об утверждении Порядка разработки, и оценки эффективности муниципальных программ Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области»

С целью контроля за реализацией Программы муниципальный заказчик представляет отчеты о ходе исполнения данной программы: по итогам полугодия, по итогам года и по окончании срока реализации муниципальной программы.

Приложение к Программе

ВЫПОЛНЕНИЕ ПРОГРАММНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

*«Дорожное хозяйство на территории Верх-Коенского сельсовета»*

т. руб.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Программные мероприятия** | **Объем финансирования** | | |
| **2023г** | **2024г** | **2025г** |
| **1«Развитие автомобильных дорог местного значения на территории Верх-Коенского сельсовета» всего:** | **1067,5** | **1152,6** | **1356,9** |
| - содержание автомобильных дорог местного значения и инженерных сооружений на них | 1067,5 | 1152,6 | 1356,9 |
| - ремонт автомобильных дорог местного значения и инженерных сооружений на них | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - капитальный ремонт автомобильных дорог местного значения и инженерных сооружений на них | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - технический надзор, проектная документация, оформление дорог | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **2. «Обеспечение безопасности дорожного движения на территории Верх-Коенского сельсовета»** | **0,0** | **0,0** | **0,0** |
| -ремонт автомобильных дорог местного значения и инженерных сооружений на них | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - организация уличного освещения | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - установка дорожных знаков | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| -обустройство пешеходных переходов | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| - нанесение дорожной разметки | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| Проектирование и экспертиза документации | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| ВСЕГО ПО ПРОГРАММЕ | **1067,5** | **1152,6** | **1356,9** |

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-КОЕНКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

10.01.2023 № 3/76.004

с.Верх-Коен

О внесении изменений в постановление

от 14.01.2019 №2 «Об утверждении муниципальной

программы «Сохранение и развитие культуры на

территории Верх-Коенского сельсовета»

В связи с необходимостью корректировки показателей программы на 2023-2025г., администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести изменения в Муниципальную программу «Сохранение и развитие культуры на территории Верх-Коенского сельсовета», согласно приложению.

2. Приложение к постановлению администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 14.01.2019 № 2 читать в новой редакции, согласно приложению к настоящему постановлению.

3. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Верх-Коенский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Верх-Коенского сельсовета.

4. Контроль, за выполнением постановления оставляю за собой.

Глава Верх-Коенского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области В.Н.Соловьенко

Утверждена

постановлением администрации

Верх-Коенского сельсовета

От10.01.2023 № 3/76.004

**Муниципальная программа**

***«Сохранение и развитие культуры на территории***

***Верх-Коенского сельсовета»***

**ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Сохранение и развитие культуры на территории Верх-Коенского сельсовета»**

|  |  |
| --- | --- |
| ***Наименование Программы*** | «Сохранение и развитие культуры на территории Верх-Коенского сельсовета» (далее – Программа) |
| ***Основание для разработки Программы*** | * Бюджетный [кодекс](consultantplus://offline/ref=63A890EF4B57774896625C25938BB0369D7D7C32B19D50F22737BBA881M014L) Российской Федерации; * Федеральный [закон](consultantplus://offline/ref=63A890EF4B57774896625C25938BB0369D7D7D33B19A50F22737BBA881M014L) от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"; * Устав Верх-Коенского сельсовета; * Постановление администрации Верх-Коенского сельсовета от 03.10.2014 №120 «Об утверждении Порядка разработки, и оценки эффективности муниципальных программ Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области» |
| ***Муниципальный заказчик*** | администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области |
| ***Основной разработчик Программы*** | администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области |
| ***Цели Программы*** | обеспечение сохранения, создания, распространения и освоения культурных ценностей и реализации прав граждан на участие в культурной жизни;  развитие библиотечного дела, культурно-досуговой деятельности;  эстетическое воспитание и художественное образование, формирование высоких духовно-нравственных качеств личности и общества;  доступ к культурным ценностям на территории Верх-Коенского сельсовета. |
| ***Задачи Программы*** | Создание условий для организации досуга жителей поселения и обеспечения услугами организаций культуры детей и молодежи |
| ***Сроки реализации Программы*** | 2023-2025 годы |
| ***Перечень подпрограмм Программы*** | Отсутствует |
| ***Источники финансирования Программы*** | Всего 12319,7тыс. рублей, в т.ч. по годам реализации:  2022г.-5268,7тыс.руб  2024г.-3650,9тыс.руб  2025г- 3400,1тыс.руб.  Всего 12319,7тыс. рублей, в т.ч. по источникам:  бюджет Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области |
| ***Участники основных мероприятий Программы*** | МКУК «Центр досуга «Селяночка»  Администрация Верх-Коенского сельсовета  Библиотеки с.В-Коен и д.Китерня |
| ***Ожидаемые  результаты  реализации  Программы*** | Увеличение количества проводимых мероприятий в год. |
| ***Контроль за реализацией Программы*** | Осуществляется в Порядке, определенным постановлением администрации Верх-Коенского сельсовета от 19.11.2018 № 153 |

1. Общая характеристика и прогноз развития сферы реализации Программы

1.1. На территории Верх-Коенского сельсовета в 2006-2022 годах осуществлялась работа по укреплению материально-технической базы учреждения культуры. В 2006 году учреждение культуры получило статус юридического лица и перешло на самостоятельный баланс.

1.2. В настоящее время в поселении действует муниципальное казенное учреждение культуры «Центр досуга «Селяночка» Верх-Коенского сельсовета (МКУК «Центр досуга «Селяночка»), которое включает в себя Дом культуры с.Верх-Коен, сельский клуб д.Михайловка, сельский клуб д.Китерня.

1.3. Однако не все идеи удалось реализовать в последние годы. В настоящее время финансирование учреждения культуры отстает от стремительно возрастающих под влиянием инфляции потребностей организации в финансовых средствах. Отсюда следуют такие проблемы как: укрепление материально-технической базы, проведение текущих и капитальных ремонтов клубов. Необходима поддержка. Этими проблемами продиктована необходимость разработки и принятия настоящей Программы.

2. Цели и задачи Программы

2.1. В связи с тем, что для сельских жителей муниципальное учреждение культуры является основным источником культурной деятельности и организации досуга, Программа сориентирована на основополагающие роли культуры в социально-экономических преобразованиях, происходящих в поселении, и представляет стратегические цели и приоритеты культурной политики, конкретные идеи и предложения.

2.2. Основными целями Программы являются:

* обеспечение сохранения, создания, распространения и освоения культурных ценностей и реализации прав граждан на участие в культурной жизни;
* развитие библиотечного дела, культурно-досуговой деятельности;
* эстетическое воспитание и художественное образование, формирование высоких духовно-нравственных качеств личности и общества;
* доступ к культурным ценностям на территории поселения.

2.3. Программа на 2023-2025 годы в наибольшей степени ориентирована на последовательное реформирование отрасли и призвана обеспечить:

2.3.1. Сохранение и эффективное использование культурного потенциала и культурного наследия территории Верх-Коенского сельсовета, обеспечение преемственности развития культуры наряду с поддержкой многообразия культурной жизни.

2.3.2. Приумножение духовно - нравственного потенциала общества, приобщение населения к духовным ценностям.

2.3.3. Повышение роли культуры в укреплении институтов гражданского общества, формирование социально активной личности.

2.3.4. Создание условий для адаптации сферы культуры к рыночным условиям существования.

2.4. Для достижения целей Программы поставлена следующая основная задача:

Создание условий для организации досуга жителей поселения и обеспечения услугами организаций культуры детей и молодежи.

2.4.1. Для решения поставленной задачи необходимо:

а) Разработать основные принципы взаимодействия с общественными организациями (религиозными, национальными, социальными), со сферой художественной практики, с философскими, общественными и гуманитарными науками, со сферой образования, средствами массовой информации и книгоиздателями, со сферой организации и обеспечения досуга и т.п. как основными субъектами практического воспроизводства культуры.

б) Сконцентрировать бюджетные средства на приоритетных направлениях развития культуры.

в) Оптимизировать расходование бюджетных средств.

г) Создать условия для развития профессионального искусства и системы доступа к профессиональному искусству.

д) Создать условия для выявления и становления одаренной творческой молодежи.

е) Сохранить и развивать различные формы культурно - досуговой деятельности и любительского творчества.

ж) Улучшать состояние материально-технической базы учреждений культуры с целью улучшения организации культурно-досуговой деятельности, культурно-воспитательной и идеологической функции в деятельности учреждений культуры.

з) Развивать конкурсно-фестивальное движение с целью стимулирования любительского художественного творчества, промыслов и ремесел.

и) обеспечение равного доступа населения к информационным ресурсам, библиотечным услугам, обеспечение комплектования книжных фондов библиотек.

2.5. Срок реализации Программы: 2023г.-2025г.

2.6. Перечень мероприятий представлен в Приложении №1 к настоящей Программе.

3. Обобщенная характеристика основных мероприятий Программы

Задача сформирована на основе статьи 44 Конституции Российской Федерации, пункта 12 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и направлена на поддержку самодеятельного художественного творчества, выявление наиболее ярких, талантливых представителей самодеятельных коллективов, создание равного доступа культурно-досуговой деятельности для всех слоев населения поселения, повышение культурного уровня населения, организация праздников, таких как:

* Новый год
* День защитника Отечества.
* Международный женский день.
* День работников культуры.
* День Победы.
* Международный день защиты детей.
* День России.
* День памяти и скорби,
* День молодежи.
* День семьи, любви и верности в Российской Федерации.
* День государственного флага Российской Федерации.
* День знаний.
* День пожилых людей.
* День учителя.
* День народного единства.
* День матери.
* День инвалидов (декада).

Цикл фольклорных мероприятий в Горнице:

* Рождество Христово.
* Крещение.
* Масленица.
* Пасха.
* Троица.

При выполнении всех программных мероприятий на территории Верх-Коенского сельсовета будут улучшены условия исполнения конституционных прав граждан, сохранен и преумножен творческий потенциал поселения.

Существование и функционирование учреждения культуры - необходимое условие дальнейшего развития общества, особенно в условиях рыночных отношений, когда научно - технический прогресс охватывает все формы и ступени материального производства и создает предпосылки для всестороннего развития личности.

4. Состав, формы и сроки предоставления отчетности о ходе реализации мероприятий Программы

Осуществляется в порядке определенном постановлением администрации Верх-Коенского сельсовета от 03.10.2014 №120 «Об утверждении Порядка разработки, и оценки эффективности муниципальных программ Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области»

С целью контроля за реализацией Программы муниципальный заказчик представляет отчеты о ходе исполнения данной программы: по итогам полугодия, по итогам года и по окончании срока реализации муниципальной программы

Приложение №1 к Программе

**Перечень мероприятий муниципальной программы**

**«Сохранение и развитие культуры на территории Верх-Коенского сельсовета»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Перечень задач муниципальной программы** | **Источники финансирования** | **Объем финансирования мероприятия всего, тыс.руб.** | **в том числе Исполнитель** | | | |
| 2023г. | 2024г. | 2025г. |  |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *7* | *8* | *8* | *9* |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | Задача : Создание условий для организации досуга жителей поселения и обеспечения услугами организаций культуры детей и молодежи | Средства бюджета Верх-Коенского сельсовета | 12319,7 | 5268,7 | 3650,9 | 3400,1 | МКУК «Центр досуга «Селяночка» |
| 1.1 | Мероприятие 1:  Обеспечение деятельности муниципального учреждения культуры и досуга | Средства бюджета Верх-Коенского сельсовета | 12271,3 | 5220,3 | 3650,9 | 3400,1 | МКУК «Центр досуга «Селяночка» |
| 1.2 | Мероприятие 2:  Проведение мероприятий | Средства бюджета Верх-Коенского сельсовета | 48,4 | 48,4 | 0,0 | 0,0 | МКУК «Центр досуга «Селяночка» |
|  | Итого |  | 12319,7 | 5268,7 | 3650,9 | 3400,1 |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

11.01.2023 № 5/76.004

с.Верх-Коен

Об утверждении Порядка составления

и ведения кассового плана исполнения местного бюджета муниципального образования Верх-Коенского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области

В соответствии со статьей 217.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях организации исполнения бюджета Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета муниципального образования Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.
2. Признать утратившим силу постановление администрации Верх-Коенского сельсовета от 05.12.2018 №161 «Об утверждении Порядка составления и ведения кассового плана исполнения бюджета муниципального образования Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области».
3. Настоящее постановление опубликовать в газете «Верх-Коенский вестник».
4. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения возникшие с 01 января 2023 года.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Верх-Коенского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области В.Н. Соловьенко

**ПОРЯДОК**

**составления и ведения кассового плана исполнения местного**

**бюджета муниципального образования Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области**

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила составления и ведения кассового плана исполнения местного бюджета муниципального образования Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в текущем финансовом году (далее соответственно – кассовый план, местный бюджет), а также состав и сроки представления главными распорядителями средств, главными администраторами доходов местного бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита местного бюджета (далее совместно - участники бюджетного процесса) сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана (далее – Сведения).

1.1. При организации исполнения местного бюджета в текущем финансовом году кассовый план определяет прогнозное состояние единого счета местного бюджета, включая временный кассовый разрыв и объем временно свободных средств.

2. Составление, утверждение, ведение кассового плана, доведение его показателей, направление Сведений осуществляются в электронном виде в автоматизированной системе «Бюджет» (далее соответственно – АС «Бюджет) с использованием электронной подписи (далее – ЭП).

II. Утверждение и ведение кассового плана

1. Составление кассового плана

Состав кассового плана.

3. Кассовый план составляется финансовым органом муниципального образования, либо уполномоченным органом местной администрации (далее – финансовый орган) на очередной финансовый год в разрезе кварталов с детализацией по месяцам финансового года.

4. Кассовый план составляется в соответствии с показателями Решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее – Решение о местном бюджете) с использованием Сведений, направляемых

участниками бюджетного процесса.

5. В состав кассового плана включаются:

1) прогноз поступлений в местный бюджет на очередной финансовый год (далее – кассовый план по доходам) в разрезе:

главных администраторов доходов;

кодов классификации доходов местного бюджета;

кодов классификаторов аналитического учета (типам средств);

кодов цели (по межбюджетным трансфертам);

2) прогноз перечислений из местного бюджета на очередной финансовый год (далее – кассовый план по расходам) в разрезе:

разделов, подразделов, целевых статей муниципальных программ и непрограммных направлений деятельности;

групп, подгрупп и элементов видов расходов классификации расходов местного бюджета;

кодов классификаторов аналитического учета (тип средств, код классификации расходов контрактной системы, код классификации операций сектора государственного управления, код цели (по межбюджетным трансфертам), код субсидий (для муниципальных бюджетных и автономных учреждений), код мероприятия, код объекта капитального строительства);

3) прогноз поступлений в местный бюджет и перечислений из местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год (далее – кассовый план по источникам финансирования дефицита) в разрезе:

главных администраторов источников;

кодов источников классификации источников финансирования дефицита местного бюджета.

4) сведений об остатках бюджетных средств на едином счете местного бюджета на начало и конец планируемого периода.

В кассовом плане отражается остаток средств на едином счете местного бюджета на начало планируемого периода (месяц, квартал, год) (далее – планируемый период), прогноз поступлений в местный бюджет на очередной финансовый год, прогноз перечислений из местного бюджета на очередной финансовый год, управление остатками средств на едином счете местного бюджета, остаток средств на едином счете местного бюджета на конец планируемого периода.

Составление кассового плана по доходам

6. Кассовый план по доходам составляется на основании сведений о доходах главных администраторов доходов на очередной финансовый год в разрезе кодов бюджетной классификации по администрируемым источникам доходов местного бюджета. Кассовый план по доходам составляется главным администратором доходов.

7. Планируемые поступления средств целевых межбюджетных трансфертов из федерального бюджета и доле соответствующей уровню софинансирования расходного обязательства из областного бюджета подлежат отражению в декабре очередного финансового года.

8. Показатели кассового плана по доходам должны соответствовать:

1) бюджетному законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам, регулирующим бюджетные правоотношения, в том численастоящему Порядку;

2) правильности применения бюджетной классификации Российской Федерации, классификаторов аналитического учета;

3) полноте и достоверности представленных Сведений.

9. Кассовый план по доходам составляется по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Составление кассового плана по расходам

10. В целях составления кассового плана по расходам участники бюджетного процесса в течении двух рабочих дней после доведения до них лимитов бюджетных обязательств на очередной финансовый год и плановый период представляют главному распорядителю средств Сведения, содержащие:

1) поквартальное распределение расходов местного бюджета с детализацией по месяцам очередного финансового года, подготовленное в соответствии с подпунктом 2 пункта 5 настоящего Порядка;

2) расчеты и обоснования поквартального распределения расходов местного бюджета по месяцам очередного финансового года.

11. Поквартальное распределение расходов местного бюджета с детализацией по месяцам очередного финансового года подготавливается с учетом:

1) приоритета обеспечения полноты и своевременности выплаты заработной платы, выполнения публичных нормативных обязательств получателей средств местного бюджета с учетом сроков и объемов оплаты соответствующих денежных обязательств;

2) прогноза перечислений из местного бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров получателей средств местного бюджета с учетом сроков и объемов оплаты соответствующих денежных обязательств;

12. В поквартальном распределении расходов местного бюджета с детализацией по месяцам очередного финансового года подлежат отражению в декабре очередного финансового года:

1) расходы местного бюджета за счет средств, зарезервированных в составе бюджетных ассигнований, утвержденных на реализацию Указов Президента Российской Федерации в части повышения оплаты труда отдельных категорий (формирование резерва осуществляется по отдельному типу средств «Средства, зарезервированные на реализацию Указов Президента Российской Федерации в части повышения оплаты труда отдельных категорий работников»);

2) расходы местного бюджета за счет средств, зарезервированных в составе бюджетных ассигнований, утвержденных на предоставление средств из резервного фонда администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области;

3) расходы местного бюджета за счет средств, утвержденных в составе бюджетных ассигнований, на выполнение прочих выплат по обязательствам муниципального образования.

13. Поступившие главному распорядителю средств сведения для составления кассового плана по расходам рассматриваются в течение трех рабочих дней со дня поступления. В течение данного срока финансовым органом осуществляется проверка поступивших документов и материалов на предмет:

1) соблюдению бюджетному законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам, регулирующим бюджетные правоотношения, в том числе настоящему Порядку, включая соответствие доведенным до главного распорядителя средств лимитам бюджетных обязательств на очередной финансовый год;

2) правильность применения бюджетной классификации Российской Федерации, классификаторов аналитического учета;

3) полноту и достоверность представленной информации.

14. В случае наличия замечаний по результатам проверки Сведений для составления кассового плана по расходам финансовый орган в пределах срока ее проведения возвращает представленные документы и материалы на доработку получателю средств бюджета с указанием причины возврата.

15. Доработка Сведений для составления кассового плана по расходам осуществляется участниками бюджетного процесса в течение одного рабочего дня после их возврата финансовым органом.

16. В случае отсутствия замечаний по результатам проверки Сведений для составления кассового плана по расходам они включаются финансовым органом в проект кассового плана по расходам.

17. На основании представленных Сведений составляется кассовый план по расходам по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Показатели кассового плана по расходам, отраженные в принятых электронных документах в системе АС «Бюджет», считаются доведенными до участников бюджетного процесса.

Составление кассового плана по источникам финансирования дефицита

18. В целях составления кассового плана по источникам финансирования дефицита местного бюджета финансовый орган после утверждения Решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период (далее - Решение о местном бюджете) осуществляет поквартальное распределение источников финансирования дефицита местного бюджета с детализацией по месяцам в разрезе главных администраторов источников и кодов с учетом поквартального распределения в разрезе месяцев доходов и расходов местного бюджета, поступлений и выплат по источникам и формирует кассовый план по источникам финансирования дефицита местного бюджета по форме согласно приложению № 1 к настоящему порядку.

Показатели кассового плана по источникам финансирования дефицита местного бюджета формируются в соответствии с бюджетной росписью источников финансирования дефицита местного бюджета на текущий финансовый год и плановый период на основании прогноза поступлений доходов в местный бюджет, перечислений по расходам из местного бюджета, поступлений в местный бюджет и перечислений из местного бюджета по источникам финансирования дефицита местного бюджета, а также остатка средств на едином счете местного бюджета на начало и конец планируемого периода.

19. Поквартальное распределение группы источников финансирования дефицита местного бюджета «Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджетов» формируется автоматически в АС «Бюджет» в соответствии с поквартальным распределением в разрезе месяцев доходов, расходов и источников финансирования дефицита местного бюджета с учетом сведений об остатках бюджетных средств на едином счете местного бюджета на начало и конец планируемого периода.

Утверждение кассового плана и доведение его показателей. График финансирования

20. Кассовый план утверждается руководителем финансового органа до начала очередного финансового года.

21. Утвержденные руководителем финансового органа показатели кассового плана считаются доведенными до участников бюджетного процесса.

До муниципальных образований главными распорядителями средств доводятся уведомления о поквартальном распределении расходов местного бюджета по межбюджетным трансфертам по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

22. Для установления очередности осуществления перечислений из местного бюджета в течение месяца в соответствии с утвержденным кассовым планом до начала соответствующего месяца утверждается [график](#P995) финансирования по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

График финансирования утверждается на уровне муниципального образования.

23. График финансирования доводится до участников бюджетного процесса не позднее чем за три календарных дней до начала очередного месяца текущего финансового года.

24. Перечисления из местного бюджета вне утвержденного графика финансирования могут осуществляться по согласованию с главой муниципального образования на основании письменного обращения участников бюджетного процесса.

25. Внесение изменений в график финансирования утверждается по форме согласно [приложению](#P1051) № 4 к настоящему Порядку.

Уточненный график финансирования с учетом утвержденных изменений доводится финансовым органом до участников бюджетного процесса в течение двух рабочих дней со дня внесения в него изменений.

III. Ведение кассового плана

26. Ведением кассового плана в целях настоящего Порядка является внесение изменений в показатели утвержденного кассового плана, осуществляемое нарастающим итогом с начала текущего финансового года в разрезе кварталов с детализацией по месяцам.

1. Ведение кассового плана по доходам

27. Внесение изменений в кассовый план по доходам осуществляется по следующим основаниям:

1) внесение изменений в Решения о местном бюджете в части, затрагивающей объемы поступлений доходов местного бюджета, а также в случае перераспределения источников доходов местного бюджета без изменения общей суммы доходов;

2) изменение функций главных администраторов доходов;

3) перераспределение источников доходов местного бюджета, между главными администраторами доходов;

4) уточнение помесячного прогноза поступления доходов местного бюджета;

5) изменение годового прогноза поступления в местный бюджет целевых средств по основаниям, предусматривающим в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации внесение изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в Решение о местном бюджете;

6) дополнительное поступление целевых средств или доведение (отзыв) лимитов бюджетных обязательств в части переданных Управлению Федерального казначейства по Новосибирской области (далее – УФК по НСО) полномочий получателя средств федерального бюджета по перечислению в местный бюджет межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, в пределах сумм, необходимых для оплаты денежных обязательств по расходам получателей средств местного бюджета;

7) поступление (осуществление возврата) доходов от возврата остатков субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета, имеющих целевое назначение, прошлых лет;

8) возврат межбюджетных трансфертов, полученных в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, в областной бюджет в соответствии с решениями главных администраторов доходов;

9) изменение бюджетной классификации Российской Федерации и (или) изменение порядка ее применения.

28. Предложения главного администратора доходов средств местного бюджета о внесении изменений в кассовый план по доходам по основанию, предусмотренному подпунктом 1 – 5 пункта 27 настоящего Порядка, могут направляться не чаще одного раза в месяц и не позднее десяти рабочих дней до завершения текущего финансового года.

29. В целях изменения показателей кассового плана по доходам главный администратор доходов местного бюджета направляет в финансовый орган предложение о внесении изменений, которое включает:

1) письменное обращение с указанием причин и оснований для внесения изменений в кассовый план по доходам, подписанное администратором доходов, руководителем структурного подразделения администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области;

2) расчеты и обоснования предлагаемых изменений;

3) иные документы, необходимые для согласования представленных изменений в зависимости от причин и оснований для их внесения.

30. Поступившее предложение рассматривается финансовым органом в течение десяти рабочих дней со дня его поступления. В течение данного срока финансовым органом осуществляется проверка поступившего предложения на:

1) соответствие бюджетному законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам, регулирующим бюджетные правоотношения, в том числе настоящему Порядку;

2) правильность применения бюджетной классификации Российской Федерации;

3) полноту и достоверность представленной информации.

31. В случае наличия замечаний по результатам проверки предложения главного администратора доходов средств местного бюджета финансовый орган в пределах срока ее проведения возвращает представленное предложение с прилагаемыми материалами на доработку главному администратору доходов с указанием причины возврата.

В отношении предложения главного администратора доходов средств местного бюджета, поступившего с доработки, осуществляется проверка, предусмотренная пунктом 3[0](consultantplus://offline/ref=C8F5BD47F9F875A3C2D42750FEA17ED59817BD1B8D4F87402F65A6BCB4CE7A0C34DD9BA72C041C8974D45E94n2J2J) настоящего Порядка.

32. В случае отсутствия замечаний по результатам проверки предложения главного администратора доходов средств местного бюджета руководитель финансового органа принимает решение об утверждении предлагаемых изменений либо об их отклонении.

33. В случае принятия руководителем финансового органа решения об утверждении предложенных главным администратором доходов средств местного бюджета изменений в кассовый план, финансовый орган в течение одного рабочего дня после принятия данного решения осуществляет внесение соответствующих изменений в кассовый план.

34. В случае принятия финансовым органом решения об отклонении предложенных главным администратором доходов местного бюджета муниципального образования Новосибирской области изменений в кассовый план по доходам, финансовый орган в течение одного рабочего дня уведомляет администрацию муниципального образования о причинах отклонения предложенных изменений.

35. В течение трех рабочих дней со дня утверждения изменений в кассовый план по доходам осуществляется доведение уведомления об изменении поквартального распределения доходов местного бюджета муниципального образования Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области с детализацией по месяцам по межбюджетным трансфертам.

2. Ведение кассового плана по расходам

36. Внесение изменений в кассовый план по расходам с одновременным внесением изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета и (или) лимиты бюджетных обязательств на текущий финансовый год осуществляется в соответствии с Порядком составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета.

37. Внесение изменений в кассовый план по расходам без изменения сводной бюджетной росписи и (или) лимитов бюджетных обязательств осуществляется по следующим основаниям:

1) недостаточность бюджетных средств для исполнения публичных нормативных обязательств в соответствующем месяце текущего финансового года;

2) возникновение потребности в дополнительных объемах финансирования в соответствующем месяце за счет перераспределения объемов финансирования других месяцев текущего финансового года;

3) изменение помесячного распределения доходов местного бюджета за счет целевых средств;

4) в случае выделения (перераспределения) средств резервного фонда администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области;

5) в случае использования средств, зарезервированных в составе утвержденных бюджетных ассигнований на реализацию Указов Президента Российской Федерации в части повышения оплаты труда отдельных категорий работников;

6) в случае уточнения расходов в соответствующем периоде (месяце) текущего финансового года в целях не превышения объема прогнозируемых поступлений на соответствующий период (месяц);

7) в случае корректировки кассового плана в объеме неиспользованных остатков за отчетный период (месяц).

38. Предложения главного распорядителя средств местного бюджета о внесении изменений в кассовый план по расходам по основанию, предусмотренному подпунктом 2 пункта 37 настоящего Порядка, могут направляться не чаще одного раза в месяц и не позднее десяти рабочих дней до завершения текущего финансового года, за исключением предложений:

1) направляемых с целью:

а) внесения изменений в кассовый план по расходам в части социальных выплат гражданам, включая оплату банковских услуг и услуг почтовой связи по их доставке;

б) внесения изменений в кассовый план по расходам в объеме неиспользованных остатков бюджетных средств за отчетный период;

в) уточнения расходов в соответствующем месяце в целях обеспечения не превышения объема прогнозируемых поступлений целевых средств на соответствующий месяц;

д) финансирования осуществления капитальных вложений;

е) финансирования реконструкции и обслуживания объектов дорожного хозяйства в разрезе направлений и объектов;

з) обеспечения граждан жилыми помещениями;

и) выполнения обязательств муниципального образования Новосибирской области на условиях софинансирования с областным и федеральным бюджетами;

к) обеспечения исполнения судебных актов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета;

2) о внесении изменений в части расходов за счет целевых средств;

3) о внесении изменений в случае использования (перераспределения) средств резервного фонда администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

39. В целях изменения показателей кассового плана по расходам главный распорядитель средств местного бюджета направляет в финансовый орган предложение о внесении изменений, которое включает:

1) письменное обращение с указанием причин и оснований для внесения изменений в кассовый план по расходам, подписанное руководителем учреждения

2) расчеты и обоснования предлагаемых изменений;

3) принятое обязательство о недопущении образования кредиторской задолженности по уменьшаемым расходам (за исключением расходов на предоставление субсидий муниципальным автономным и бюджетным учреждениям Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области; расходов, осуществляемых за счет средств резервного фонда администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области);

4) иные документы, необходимые для согласования представленных изменений в зависимости от причин и оснований для их внесения.

40. Поступившее предложение рассматривается финансовым органом в течение десяти рабочих дней со дня его поступления. В течение данного срока финансовым органом осуществляется проверка поступившего предложения на:

1) соответствие бюджетному законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам, регулирующим бюджетные правоотношения, в том числе настоящему Порядку;

2) правильность применения бюджетной классификации Российской Федерации;

3) полноту и достоверность представленной информации.

41. В случае наличия замечаний по результатам проверки предложения главного распорядителя средств местного бюджета финансовый орган в пределах срока ее проведения возвращает представленное предложение с прилагаемыми материалами на доработку участнику бюджетного процесса с указанием причины возврата.

В отношении предложения главного распорядителя средств местного бюджета, поступившего с доработки, осуществляется проверка, предусмотренная пунктом 3[2](consultantplus://offline/ref=C8F5BD47F9F875A3C2D42750FEA17ED59817BD1B8D4F87402F65A6BCB4CE7A0C34DD9BA72C041C8974D45E94n2J2J) настоящего Порядка.

42. В случае отсутствия замечаний по результатам проверки предложения главного распорядителя средств местного бюджета руководитель финансового органа принимает решение об утверждении предлагаемых изменений либо об их отклонении.

43. В случае принятия руководителем финансового органа решения об утверждении предложенных главным распорядителем средств местного бюджета изменений в кассовый план, финансовый орган в течение одного рабочего дня после принятия данного решения осуществляет внесение соответствующих изменений в кассовый план.

44. В случае принятия финансовым органом решения об отклонении предложенных главным распорядителем средств местного бюджета изменений в кассовый план по расходам, финансовый орган в течение одного рабочего дня уведомляет главного распорядителя средств местного бюджета о причинах отклонения предложенных изменений.

45. В течение трех рабочих дней со дня утверждения изменений в кассовый план по расходам осуществляется доведение уведомления до главного распорядителя об изменении поквартального распределения расходов местного бюджета муниципального образования Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области с детализацией по месяцам по межбюджетным трансфертам, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

46. При направлении предложения о внесении изменений в кассовый план по расходам в целях использования средств местного бюджета, зарезервированных в составе бюджетных ассигнований на предоставление средств из резервного фонда администрации муниципального образования, главным распорядителем средств местного бюджета дополнительно направляется:

1) копия распоряжения администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области о выделение средств из резервного фонда администрации муниципального образования;

2) документы, подтверждающие выполнение работ, предоставление услуг (при наличии).

3. Ведение кассового плана по источникам финансирования дефицита

47. Ведение кассового плана по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года поквартально с детализацией по месяцам.

48. Внесение изменений в распределение источников осуществляется главным администратором источников финансирования дефицита местного бюджета по следующим основаниям:

1) внесение изменений в Решения о местном бюджете;

2) изменения объема и (или) срока прогнозируемых поступлений и (или) выплат по источникам финансирования дефицита.

48.1. Внесение изменений в сумму остатков бюджетных средств на едином счете местного бюджета на начало и конец планируемого периода осуществляется финансовым органом самостоятельно.

49. Предложения главного администратора источников финансирования дефицита средств местного бюджета о внесении изменений в кассовый план по источникам финансирования дефицита местного бюджета по основаниям, предусмотренным пунктом 48 настоящего Порядка, могут направляться не чаще одного раза в месяц и не позднее десяти рабочих дней до завершения текущего финансового года

50. В целях изменения показателей кассового плана по источникам финансирования дефицита местного бюджета главный администратор источников финансирования дефицита средств местного бюджета направляет в финансовый орган предложение о внесении изменений, которое включает:

1) письменное обращение с указанием причин и оснований для внесения изменений в кассовый план по источникам финансирования дефицита бюджета, подписанное администратором источников финансирования дефицита администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области;

2) расчеты и обоснования предлагаемых изменений;

3) иные документы, необходимые для согласования представленных изменений в зависимости от причин и оснований для их внесения.

51. Поступившее предложение рассматривается финансовым органом в течение десяти рабочих дней со дня его поступления. В течение данного срока финансовым органом осуществляется проверка поступившего предложения на:

1) соответствие бюджетному законодательству Российской Федерации, нормативным правовым актам, регулирующим бюджетные правоотношения, в том числе настоящему Порядку;

2) правильность применения бюджетной классификации Российской Федерации;

3) полноту и достоверность представленной информации.

52. В случае наличия замечаний по результатам проверки предложения главного администратора источников финансирования дефицита средств местного бюджета финансовый орган в пределах срока ее проведения возвращает представленное предложение с прилагаемыми материалами на доработку главному администратору источников финансирования дефицита бюджета с указанием причины возврата.

В отношении предложения главного администратора источников финансирования дефицита бюджета средств местного бюджета, поступившего с доработки, осуществляется проверка, предусмотренная пунктом 51 настоящего Порядка.

53. В случае отсутствия замечаний по результатам проверки предложения главного администратора источников финансирования дефицита бюджета средств местного бюджета руководитель финансового органа принимает решение об утверждении предлагаемых изменений либо об их отклонении.

54. В случае принятия руководителем финансового органа решения об утверждении предложенных главным администратором источников финансирования дефицита бюджета средств местного бюджета изменений в кассовый план, финансовый орган в течение одного рабочего дня после принятия данного решения осуществляет внесение соответствующих изменений в кассовый план.

55. В случае принятия руководителем финансового органа решения об отклонении предложенных главным администратором доходов местного бюджета изменений в кассовый план по источникам финансирования дефицита местного бюджета, финансовый орган в течение одного рабочего дня уведомляет администрацию муниципального образования о причинах отклонения предложенных изменений.

56. В течение трех рабочих дней со дня утверждения изменений в кассовый план по источникам финансирования дефицита местного бюджета осуществляется доведение уведомления об изменении поквартального распределения источников и кодов финансирования дефицита местного бюджета с детализацией по месяцам по источникам.

57. Изменения поквартального распределения с детализацией по месяцам группы источников «Изменение остатков на счетах по учету средств бюджетов» формируется в АС «Бюджет» автоматически в соответствии с изменениями доходов, расходов, и источников в разрезе соответствующих главных администраторов источников.

3. Ведение кассового плана в части доходов и расходов

местного бюджета за счет федеральных целевых средств

58. Внесение изменений в кассовый план по доходам и расходам бюджета муниципального образования за счет целевых федеральных средств осуществляется на основании и в соответствии с уведомлениями о предоставлении из областного бюджета субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

59. В случае заключения соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из областного бюджета, содержащего условие о направлении средств местного бюджета на установленные соглашением цели в рамках софинансирования, главный распорядитель уточняет показатели кассового плана по расходам по кодам аналитического учета для отражения указанных средств местного бюджета по типу средств «Средства местного бюджета для софинансирования».

4. Ведение кассового плана по кодам аналитического учета

Ведение кассового плана по доходам по кодам аналитического учета

60. В целях изменения показателей кассового плана по доходам по коду аналитического учета (тип средств, код цели) главный администратор доходов изменяет кассовый план в соответствии с уведомлениями главных администраторов доходов областного бюджета, приказами Министерств Новосибирской области и других документов, содержащих указанную информацию.

Ведение кассового плана по расходам по кодам аналитического учета

61. Изменение показателей кассового плана по расходам по кодам аналитического учета (типам средств, кодам субсидий (для муниципальных бюджетных и автономных учреждений), по межбюджетным трансфертам в разрезе муниципальных образований и кодам цели, кодам классификации расходов контрактной системы, кодам операций сектора государственного управления, кодам мероприятий, кодам объектов капитального строительства) (далее – коды аналитического учета) осуществляется финансовым органом по предложению главных распорядителей средств местного бюджета в соответствии с уведомлениями, полученными от главных распорядителей средств областного бюджета, приказами министерств Новосибирской области и иных документов, содержащих указанную информацию.

IV. Правила и особенности подготовки документов и взаимодействия администраторов бюджетных средств при составлении и ведении кассового плана исполнения местного бюджета

62. Формирование, согласование, утверждение документов в рамках составления, утверждения и ведения кассового плана, а также обмен данными документами осуществляются в электронном виде в АС «Бюджет» с применением ЭП.

63. Наряду с электронными документами в рамках настоящего Порядка финансовый орган муниципального образования Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на бумажном носителе утверждает и подписывает и (или) подписывает следующие документы:

1) кассовый план местного бюджета муниципального образования Новосибирской области на 20 \_\_ год с детализацией по месяцам согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) график финансирования на (месяц\_\_\_\_\_\_\_) 20\_\_\_ года согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

3) изменения в График финансирования на (месяц\_\_\_\_\_\_\_) 20\_\_\_ года согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

64. В рамках составления, утверждения и ведения кассового плана исполнителем при формировании печатных форм документов финансовым органом, главным распорядителем средств местного бюджета, главным администратором доходов средств местного бюджета, главным администратором источников финансирования дефицита средств местного бюджета следует считать соответственно руководителя финансового органа местного бюджета (уполномоченное лицо), руководителя главного распорядителя средств местного бюджета (уполномоченное лицо), руководителя главного администратора доходов средств местного бюджета (уполномоченное лицо) и руководителя главного администратора источников финансирования дефицита средств бюджета (уполномоченное лицо).

65. В целях формирования электронных документов, их направления и иного информационного обмена в связи с исполнением настоящего Порядка, участникам бюджетного процесса предоставляется доступ к АС «Бюджет».

Объем прав доступа к АС «Бюджет» определяется в соответствии с заключенными в установленном порядке соглашениями (договорами) об информационном взаимодействии.

66. В случае отсутствия у участников бюджетного процесса технической возможности информационного взаимодействия в АС «Бюджет» с применением ЭП, информационное взаимодействие осуществляется ими с использованием оформленных в соответствии с установленными требованиями документов на бумажных и электронных носителях одновременно.

67. В случае отсутствия уучастников бюджетного процесса непосредственного доступа к АС «Бюджет» ввод и получение информации в АС «Бюджет» осуществляются ими посредством автоматизированной системы «Удаленное рабочее место» (далее - АС «УРМ»).

68. Документы, оформленные и направленные участниками бюджетного процесса в АС «Бюджет», проходят автоматизированные контроли в соответствии с утвержденным Реестром контролей, применяемых в АС «Бюджет» и АС «УРМ».

69. В случае выявления недостатков в содержании и (или) оформлении электронных документов, утвержденных (направленных)участниками бюджетного процесса в АС «Бюджет», финансовый орган в письменной формеуведомляет участников бюджетного процесса о необходимости устранения выявленных недостатков с указанием срока устранения.

70. Участники бюджетного процесса обеспечивают формирование и представление соответствующих исправленных электронных документов посредством АС «Бюджет» в течение срока, указанного в письменном уведомлении о необходимости устранения выявленных недостатков. Электронные документы должны содержать прикрепленный файл с копией письма с пояснениями по исправлению электронных документов. Финансовый орган осуществляет проверку представленных электронных документов в течение пяти рабочих дней и при отсутствии замечаний согласовывает представленные участниками бюджетного процесса исправления.

В отношении исправленных электронных документов, поступивших с доработки, осуществляются предусмотренные настоящим пунктом проверка и согласование.

Приложение № 1

к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения

местного бюджета муниципального образования Верх-Коенского

сельсовета Искитимского района Новосибирской области

**КАССОВЫЙ ПЛАН**

**Форма**

**местного бюджета муниципального образования Верх-Коенского сельсовета Искитимского**

**района Новосибирской области на 20\_\_ год с детализацией по месяцам**

УТВЕРЖДАЮ:

(наименование должности)

(подпись, фамилия, инициалы)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

по ОКЕИ

384

Единица измерения: тыс.руб.

**Наименование**

**показателя/наименование группы**

**кассового плана**

**Код**

**строки**

**Итого на**

**год**

**I**

**II**

**III**

**квартал**

**январь февраль**

**март**

**апрель**

**май**

**июнь**

**июль**

**август сентябрь**

**октябрь ноябрь декабрь**

**IV квартал**

**квартал**

**квартал**

1.

**I. Остаток средств на начало периода**

**II. Прогноз поступлений в местный**

**бюджет по доходам, в том числе:**

2.

2.1

2.2

налоговые и неналоговые доходы

безвозмездные поступления

**III. Прогноз перечислений из**

**местного бюджета по расходам**

3.

4

**IV. Дефицит (-) / Профицит (+)**

**V. Источники финансирования**

**дефицита, в том числе:**

5

**привлечение заемных средств, в том**

**числе:**

5.1

получение бюджетных кредитов из

других бюджетов Российской

Федерации

5.1.1

5.1.2

5.2

привлечение рыночных заимствований

**погашение долговых обязательств, в**

**том числе:**

возврат бюджетных кредитов,

полученных из других бюджетов

Российской Федерации

5.2.1

5.2.2

погашение рыночных долговых

обязательств

5.3

6

изменение остатков средств

**VI. Остаток средств на конец**

**периода**

**VII. Операции по управлению**

**остатками средств, в том числе:**

7

привлечение средств на единый счет

местного бюджета

7.1

7.2

возврат привлеченных средств с

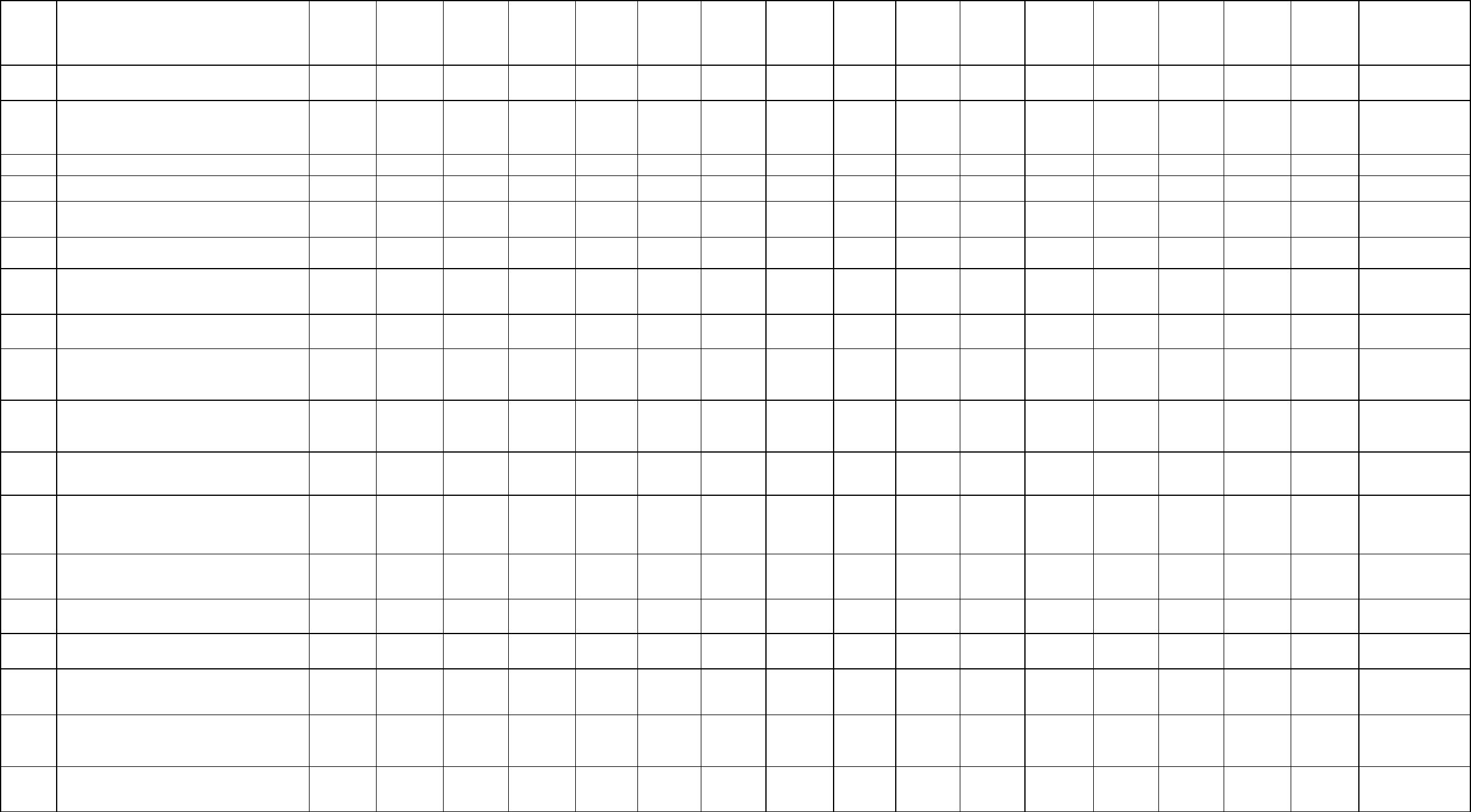
единого счета местного бюджета

Исполнитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка



Приложение № 2

к Порядку составления и ведения кассового плана

исполнения местного бюджета муниципального

образования Верх-Коенского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области

**Форма**

Приложение № 2

к Порядку составления и ведения кассового плана

исполнения местного бюджета муниципального

образования Верх-Коенского сельсовета

Составлена на основании электронного документа

(наименование главного распорядителя бюджетных

средств) №\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , подписанного

электронной подписью

Искитимского района Новосибирской области

**Форма**

**Уведомление №\_\_\_\_**

**о поквартальном распределении расходов**

**местного бюджета муниципального образования Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области по межбюджетным трансфертам с детализацией по**

**месяцам на 20\_\_\_\_\_ год**

**от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(наименование и код главного распорядителя средств местного бюджета)

(получатель средств местного бюджета)

(наименование органа местного самоуправления)

Основание

Единица измерения: тыс. руб.

по ОКЕИ

384

**Код бюджетной классификации**

**Российской Федерации**

**раздел подра целевой**

**II**

**Сумма на**

**год**

**I**

**III**

**IV**

**Наименование**

Январь Февраль Март

Апрель Май Июнь **кварта** Июль АвгустСентябрь

Октябрь Ноябрь Декабрь

**квартал квартал**

**квартал**

**вида расходов**

**л**

**а**

**здела статьи**

1

2

3

4

5

6

7

8

9

10

11

12

13

14

15

16

17

18

19

20

21

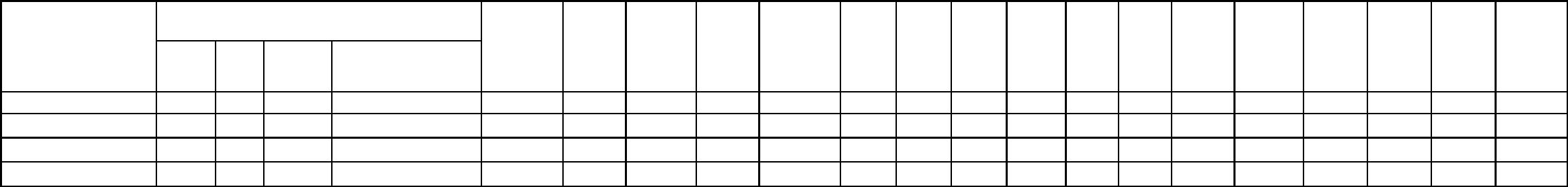
22

ИТОГО РАСХОДОВ

Главный распорядитель

(подпись)

(расшифровка подписи)



Приложение № 3

к Порядку составления и ведения кассового

плана исполнения местного бюджета

муниципального образования Верх-Коенского

сельсовета Искитимского района

Новосибирской области

**Форма**

УТВЕРЖДАЮ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

**График финансирования на (месяц) 20\_\_\_\_ года**

**Код бюджетной классификации**

**Код**

**Дата**

**Главного**

**классификации**

**операций сектора**

**расходов государственного**

**управления**

**Код**

**группы**

**предоставления**

**платежных**

**поручений**

**Целевой**

**статьи**

**расходов**

**Наименование расходов**

**распорядителя**

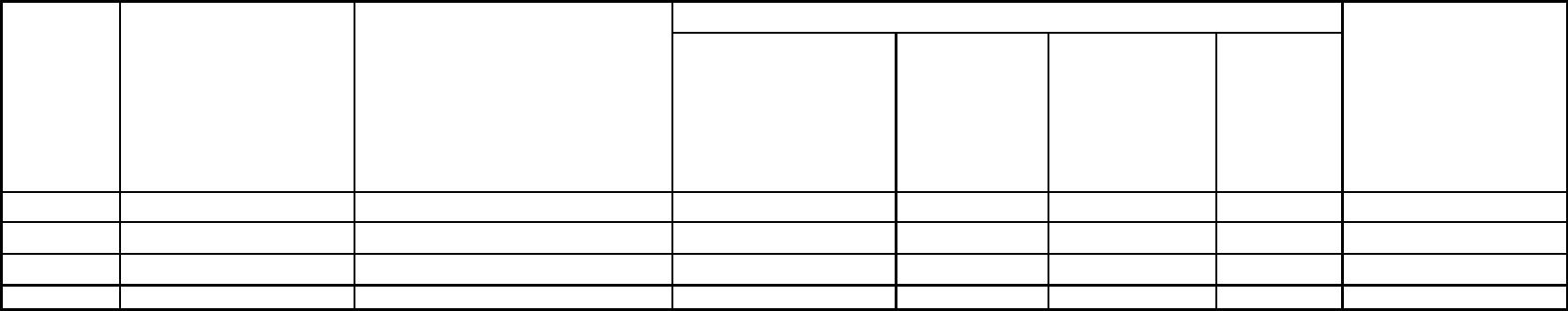
**бюджетных**

**средств**

**Раздела,**

**Подраздела**

**Вида**



Приложение № 4

к Порядку составления и ведения кассового

плана исполнения местного бюджета

муниципального образования Верх-Коенского

сельсовета Искитимского района

Новосибирской области

**Форма**

УТВЕРЖДАЮ:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование должности)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись, фамилия, инициалы)

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

**Изменения в График финансирования на (месяц) 20\_\_\_\_ года**

**Код бюджетной классификации**

**Код**

**Дата**

**классификации**

**операций сектора**

**государственного**

**управления**

**Код**

**группы**

**предоставления**

**платежных**

**поручений**

**Главного**

**Наименование расходов**

**Целевой**

**статьи**

**расходов**

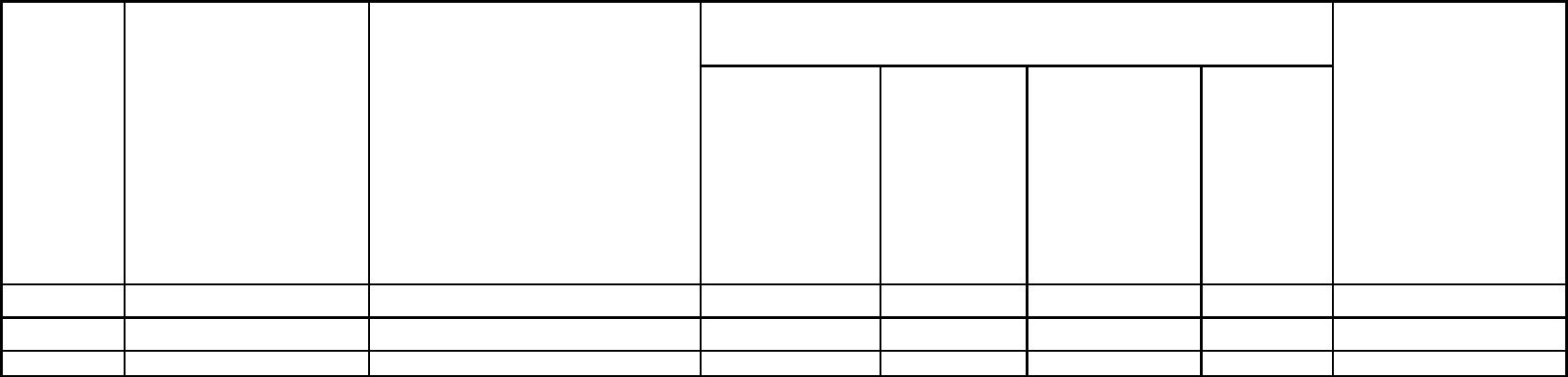
**распорядител Раздела,**

**я бюджетных Подраздела**

**средств**

**Вида**

**расходов**



Приложение № 5

к Порядку составления и ведения кассового плана исполнения местного

бюджета муниципального образования Верх-Коенского сельсовета Искитимского

района Новосибирской области

**Форма**

Составлена на основании электронного документа

(наименование главного распорядителя средств местного

бюджета) №\_\_\_\_от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , подписанного

электронной подписью

**Уведомление №\_\_\_\_\_\_**

**об изменении поквартального распределения расходов**

**местного бюджета муниципального образования Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области по межбюджетным трансфертам с детализацией по месяцам**

**на 20\_\_\_\_\_ год**

от "\_\_\_\_\_\_\_" \_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и код главного распорядителя средств местного бюджета)

(получатель средств местногоюджета)

(наименование органа местного самоуправления)

Основание:

Единица измерения: тыс. руб.

по ОКЕИ

384

**Код**

**Сумма, тыс. рублей**

**До изменений**

**I квартал**

**Текущие изменения (+, -)**

**С учетом изменений**

**Итого год Январь**

**…**

**…**

**Декабрь**

**IV**

**квартал**

**Итого Январь**

**год**

**…**

**I**

**…**

**Декабрь**

**IV**

**квартал**

**Итого Январь**

**год**

**…**

**I**

**…**

**Декабрь**

**IV**

**квартал**

**главного**

**распорядителя**

**средствместного**

**бюджета**

**квартал**

**квартал**

**Тип**

**средств**

**целевой**

**статьи**

**вида**

**расходов**

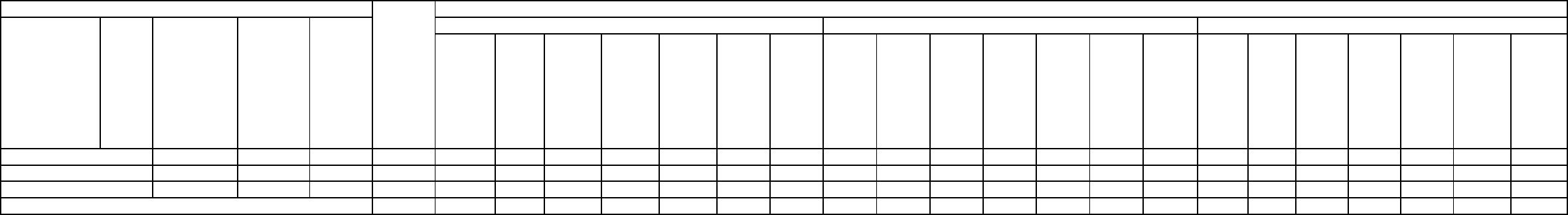
**раздела подраздела**

ИТОГО РАСХОДОВ

Главный распорядитель

(подпись)

(расшифровка подписи)



СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ШЕСТОГО СОЗЫВА

Р Е Ш Е Н И Е

Двадцать первой внеочередной сессии

16.01.2023 №137

О внесении изменений в бюджет

Верх-Коенского сельсовета на 2023год

и плановый период 2024 и 2025 годов

В связи с изменениями расходов местного бюджета, в соответствии с Уставом Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, Совет депутатов Верх-Коенского сельсовета

РЕШИЛ

Внести в решение 20-ой сессии Совета депутатов от 23.12.2022 №131 «О бюджете Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» следующие изменения:

в подпункте 2 пункта 1 статьи 1 цифры «23869,9» заменить цифрами «25486,7»

в подпункте 3 пункта 1 статьи 1 цифры «0,0» заменить цифрами «1616,8»;

утвердить приложение 1 «Доходы местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» в прилагаемой редакции;

утвердить приложение 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальных программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» в прилагаемой редакции;

утвердить приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальных программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» в прилагаемой редакции;

утвердить приложение 5 «Ведомственная структура расходов бюджета Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» в прилагаемой редакции;

утвердить приложение 6 «Распределение бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» в прилагаемой редакции;

1.8утвердить приложение 8 «Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» в прилагаемой редакции;

в пункте 1 статьи 11 цифры «1067,5» заменить цифрами «1292,1»;

2.Настоящее решение опубликовать в газете «Верх-Коенский вестник».

3.Контроль за исполнением решения возложить на комиссию Совета депутатов по бюджету, финансовой и налоговой политике (Захарченко А.А.)

Глава Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области В.Н.Соловьенко

Председатель Совета депутатов Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области Г.Н.Яковлева

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  |  | |  |  |  |  | |  | | |  | | Приложение 1  к Решению "О бюджете Верх-Коенского  сельсовета Искитимского района  Новосибирской области на 2023 год и  плановый период 2024 и 2025 годов"  от 16.01.2023 №137 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Доходы местного бюджета на 2022 год и плановый период 2023-2024 годов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  |  | |  |  |  |  | |  | | |  | | | |  | | | | | | | | | | |  | | | (тыс. рублей) | | | | | | |
| № строки | | Код классификации доходов бюджета | | | | | | | | | | | | | | | Наименование кода классификации доходов бюджета | | | | | | | | | | | Доходы  бюджета 2022 год | | | Доходы  бюджета 2023 год | | | | Доходы  бюджета 2024 год | | |
| код главного администратора | | код группы | код подгруппы | код статьи | код подстатьи | | код элемента | | код группы подвида | | | код аналитической группы подвида | | |
|  | | 1 | | 2 | 3 | 4 | 5 | | 6 | | 7 | | | 8 | | | 9 | | | | | | | | | | | 10 | | | 11 | | | | 12 | | |
| 1 | | 000 | | 1 | 00 | 00 | 000 | | 00 | | 0000 | | | 000 | | | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | | | | | | | | | | | **2607,9** | | | **2 751,3** | | | | **3012,2** | | |
| 2 | | 000 | | 1 | 01 | 00 | 000 | | 00 | | 0000 | | | 000 | | | **НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | | | | | | | | | | | **2253,4** | | | **2384,7** | | | | **2631,7** | | |
| 3 | | 182 | | 1 | 01 | 02 | 000 | | 01 | | 0000 | | | 110 | | | Налог на доходы физических лиц | | | | | | | | | | | 513,5 | | | 543,3 | | | | 568,5 | | |
| 4 | | 182 | | 1 | 01 | 02 | 010 | | 01 | | 0000 | | | 110 | | | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | | | | | | | | | | | 513,5 | | | 543,3 | | | | 568,5 | | |
| 5 | | 000 | | 1 | 03 | 00 | 000 | | 00 | | 0000 | | | 000 | | | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | | | | | | | | | | **1067,5** | | | **1152,6** | | | | **1356,9** | | |
| 6 | | 100 | | 1 | 03 | 02 | 231 | | 01 | | 0000 | | | 110 | | | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | | | | | | | | | | 520,9 | | | 572,9 | | | | 678,7 | | |
| 7 | | 100 | | 1 | 03 | 02 | 241 | | 01 | | 0000 | | | 110 | | | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | | | | | | | | | | 3,4 | | | 3,6 | | | | 4,1 | | |
| 8 | | 100 | | 1 | 03 | 02 | 251 | | 01 | | 0000 | | | 110 | | | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | | | | | | | | | | 605,4 | | | 642,2 | | | | 746,8 | | |
| 9 | | 100 | | 1 | 03 | 02 | 261 | | 01 | | 0000 | | | 110 | | | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | | | | | | | | | | -62,2 | | | -66,1 | | | | -72,7 | | |
| 10 | | 000 | | 1 | 06 | 00 | 000 | | 00 | | 0000 | | | 000 | | | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | | | | | | | | | | | **672,4** | | | **688,8** | | | | **706,3** | | |
| 11 | | 182 | | 1 | 06 | 01 | 000 | | 00 | | 0000 | | | 110 | | | ***Налог на имущество физических лиц*** | | | | | | | | | | | ***117,6*** | | | ***129,4*** | | | | ***142,3*** | | |
| 12 | | 182 | | 1 | 06 | 01 | 030 | | 10 | | 0000 | | | 110 | | | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | | | | | | | | | | | 117,6 | | | 129,4 | | | | 142,3 | | |
| 13 | | 000 | | 1 | 06 | 00 | 000 | | 00 | | 0000 | | | 110 | | | **ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ** | | | | | | | | | | | ***554,8*** | | | ***559,4*** | | | | ***564,0*** | | |
| 14 | | 182 | | 1 | 06 | 06 | 030 | | 00 | | 0000 | | | 110 | | | Земельный налог с организаций | | | | | | | | | | | 452,7 | | | 457,3 | | | | 461,9 | | |
| 15 | | 182 | | 1 | 06 | 06 | 033 | | 10 | | 0000 | | | 110 | | | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | | | | | | | | | | 452,7 | | | 457,3 | | | | 461,9 | | |
| 16 | | 182 | | 1 | 06 | 06 | 040 | | 00 | | 0000 | | | 110 | | | Земельный налог с физических лиц | | | | | | | | | | | 102,1 | | | 102,1 | | | | 102,1 | | |
| 17 | | 182 | | 1 | 06 | 06 | 043 | | 10 | | 0000 | | | 110 | | | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | | | | | | | | | | 102,1 | | | 102,1 | | | | 102,1 | | |
| 18 | | 000 | | 1 | 11 | 00 | 000 | | 00 | | 0000 | | | 000 | | | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | | | | | | | | | | | **5,5** | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
| 19 | | 201 | | 1 | 11 | 05 | 020 | | 00 | | 0000 | | | 120 | | | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | | | | | | | | | | | 5,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
| 20 | | 201 | | 1 | 11 | 05 | 025 | | 10 | | 0000 | | | 120 | | | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды на земли, находящиеся в собственности сельских поселений(за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | | | | | | | | | | | 5,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
| 21 | | 201 | | 1 | 11 | 05 | 030 | | 10 | | 0000 | | | 120 | | | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | | | | | | | | | | | 0,5 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
| 22 | | 201 | | 1 | 11 | 05 | 035 | | 10 | | 0000 | | | 120 | | | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов) | | | | | | | | | | | 0,5 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
| 23 | | 000 | | 1 | 13 | 00 | 000 | | 00 | | 0000 | | | 000 | | | **ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА** | | | | | | | | | | | **349,0** | | | **366,6** | | | | **380,5** | | |
| 24 | | 201 | | 1 | 13 | 00 | 000 | | 00 | | 0000 | | | 130 | | | Доходы от компенсации затрат государства | | | | | | | | | | | 349,0 | | | 366,6 | | | | 380,5 | | |
| 25 | | 201 | | 1 | 13 | 02 | 065 | | 10 | | 0000 | | | 130 | | | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений | | | | | | | | | | | 349,0 | | | 366,6 | | | | 380,5 | | |
| 26 | | 000 | | 2 | 00 | 00 | 000 | | 00 | | 0000 | | | 000 | | | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | | | | | | | | | | | **21262,0** | | | **6011,4** | | | | **5934,0** | | |
| 27 | | 000 | | 2 | 02 | 00 | 000 | | 00 | | 0000 | | | 000 | | | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | | | | | | | | | | **21262,0** | | | **6011,4** | | | | **5934,0** | | |
| 28 | | 000 | | 2 | 02 | 16 | 000 | | 00 | | 0000 | | | 150 | | | **Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | | | | | | | | | | | **7397,1** | | | **5866,4** | | | | **5783,4** | | |
| 29 | | 201 | | 2 | 02 | 16 | 001 | | 00 | | 0000 | | | 150 | | | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | | | | | | | | | | | 7397,1 | | | 5866,4 | | | | 5783,4 | | |
| 30 | | 201 | | 2 | 02 | 16 | 001 | | 10 | | 0000 | | | 150 | | | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | | | | | | | | | | | 7397,1 | | | 5866,4 | | | | 5783,4 | | |
| 31 | | 000 | | 2 | 02 | 30 | 000 | | 00 | | 0000 | | | 150 | | | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | | | | | | | | | | | **134,9** | | | **145,0** | | | | **150,6** | | |
| 32 | | 201 | | 2 | 02 | 30 | 024 | | 00 | | 0000 | | | 150 | | | Субвенции на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | | | | | | | | | | | 0,1 | | | 0,1 | | | | 0,1 | | |
| 33 | | 201 | | 2 | 02 | 30 | 024 | | 10 | | 0000 | | | 150 | | | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | | | | | | | | | | | 0,1 | | | 0,1 | | | | 0,1 | | |
| 34 | | 201 | | 2 | 02 | 35 | 118 | | 00 | | 0000 | | | 150 | | | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | | | | | | | | 134,8 | | | 144,9 | | | | 150,5 | | |
| 35 | | 201 | | 2 | 02 | 35 | 118 | | 10 | | 0000 | | | 150 | | | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | | | | | | | | 134,8 | | | 144,9 | | | | 150,5 | | |
| 36 | | 000 | | 2 | 02 | 40 | 000 | | 00 | | 0000 | | | 150 | | | **Иные межбюджетные трансферты** | | | | | | | | | | | **13730,0** | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
| 37 | | 201 | | 2 | 02 | 49 | 999 | | 10 | | 0000 | | | 150 | | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | | | | | | | | | | | 13730,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
| **ВСЕГО** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | **23869,9** | | | **8762,7** | | | | **8946,2** | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |  |  |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | Приложение 3  к Решению "О бюджете Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов"  от 16.01.2023№137 | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  | | | | | | |  | | | |  | | | | |  |  |
|  | | **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальных программ и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов на 2023 год**  **и плановый период 2024 и 2025 годов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | | |  | | | | | | | | | | | |  |  |
|  | |  | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | тыс. руб. | | | | | | | | | | |
|  | | Наименование | | | | | | | | | | | РЗ | | | | ПР | | | | ЦСР | | | | | | ВР | | | Сумма | | | | | | | | | | |
|  | | 2023 год | | | | 2024 год | | | | 2025 год | | |
|  | |
|  | | **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | | | | | | | | | | | **01** | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | **17 539,3** | | | | **3 373,6** | | | | **3 373,6** | | |
|  | | **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | | | | | | | | | | **01** | | | | **02** | | | |  | | | | | |  | | | **922,6** | | | | **922,6** | | | | **922,6** | | |
|  | | **Непрограммные направления бюджета** | | | | | | | | | | | **01** | | | | **02** | | | | **99.0.00.00000** | | | | | |  | | | **922,6** | | | | **922,6** | | | | **922,6** | | |
|  | | **Глава муниципального образования** | | | | | | | | | | | **01** | | | | **02** | | | | **99.0.00.03110** | | | | | |  | | | **922,6** | | | | **922,6** | | | | **922,6** | | |
|  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | 01 | | | | 02 | | | | 99.0.00.03110 | | | | | | 100 | | | 922,6 | | | | 922,6 | | | | 922,6 | | |
|  | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | | | | | | 01 | | | | 02 | | | | 99.0.00.03110 | | | | | | 120 | | | 922,6 | | | | 922,6 | | | | 922,6 | | |
|  | | **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | | | | | | | | | | **01** | | | | **04** | | | |  | | | | | |  | | | **15 705,0** | | | | **2 423,1** | | | | **2 423,1** | | |
|  | | **Непрограммные направления бюджета** | | | | | | | | | | | **01** | | | | **04** | | | | **99.0.00.00000** | | | | | |  | | | **15 705,0** | | | | **2 423,1** | | | | **2 423,1** | | |
|  | | **Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных) органов** | | | | | | | | | | | **01** | | | | **04** | | | | **99.0.00.00110** | | | | | |  | | | **2 257,7** | | | | **2 423,0** | | | | **2 423,0** | | |
|  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | 01 | | | | 04 | | | | 99.0.00.00110 | | | | | | 100 | | | 2 257,7 | | | | 2 423,0 | | | | 2 423,0 | | |
|  | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | | | | | | 01 | | | | 04 | | | | 99.0.00.00110 | | | | | | 120 | | | 2 257,7 | | | | 2 423,0 | | | | 2 423,0 | | |
|  | | **Расходы на обеспечение функций государственных (муниципальных) органов** | | | | | | | | | | | **01** | | | | **04** | | | | **99.0.00.00190** | | | | | |  | | | **13 056,6** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 01 | | | | 04 | | | | 99.0.00.00190 | | | | | | 200 | | | 13 045,8 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 01 | | | | 04 | | | | 99.0.00.00190 | | | | | | 240 | | | 13 045,8 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | | | | | 01 | | | | 04 | | | | 99.0.00.00190 | | | | | | 800 | | | 10,8 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | | | | | | | 01 | | | | 04 | | | | 99.0.00.00190 | | | | | | 850 | | | 10,8 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | **Решение вопросов в сфере административных правонарушений** | | | | | | | | | | | **01** | | | | **04** | | | | **99.0.00.70190** | | | | | |  | | | **0,1** | | | | **0,1** | | | | **0,1** | | |
|  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 01 | | | | 04 | | | | 99.0.00.70190 | | | | | | 200 | | | 0,1 | | | | 0,1 | | | | 0,1 | | |
|  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 01 | | | | 04 | | | | 99.0.00.70190 | | | | | | 240 | | | 0,1 | | | | 0,1 | | | | 0,1 | | |
|  | | **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | | | | | | | | | | | **01** | | | | **04** | | | | **99.0.00.70510** | | | | | |  | | | **390,6** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | 01 | | | | 04 | | | | 99.0.00.70510 | | | | | | 100 | | | 390,6 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | | | | | | 01 | | | | 04 | | | | 99.0.00.70510 | | | | | | 120 | | | 390,6 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | | | | | | | | | | | **01** | | | | **06** | | | |  | | | | | |  | | | **27,9** | | | | **27,9** | | | | **27,9** | | |
|  | | **Непрограммные направления бюджета** | | | | | | | | | | | **01** | | | | **06** | | | | **99.0.00.00000** | | | | | |  | | | **27,9** | | | | **27,9** | | | | **27,9** | | |
|  | | **Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы** | | | | | | | | | | | **01** | | | | **06** | | | | **99.0.00.00500** | | | | | |  | | | **27,9** | | | | **27,9** | | | | **27,9** | | |
|  | | Межбюджетные трансферты | | | | | | | | | | | 01 | | | | 06 | | | | 99.0.00.00500 | | | | | | 500 | | | 27,9 | | | | 27,9 | | | | 27,9 | | |
|  | | Иные межбюджетные трансферты | | | | | | | | | | | 01 | | | | 06 | | | | 99.0.00.00500 | | | | | | 540 | | | 27,9 | | | | 27,9 | | | | 27,9 | | |
|  | | **Резервные фонды** | | | | | | | | | | | **01** | | | | **11** | | | |  | | | | | |  | | | **5,0** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | **Непрограммные направления бюджета** | | | | | | | | | | | **01** | | | | **11** | | | | **99.0.00.00000** | | | | | |  | | | **5,0** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | **Резервные фонды местных администраций** | | | | | | | | | | | **01** | | | | **11** | | | | **99.0.00.20550** | | | | | |  | | | **5,0** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | | | | | 01 | | | | 11 | | | | 99.0.00.20550 | | | | | | 800 | | | 5,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | Резервные средства | | | | | | | | | | | 01 | | | | 11 | | | | 99.0.00.20550 | | | | | | 870 | | | 5,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | **Другие общегосударственные вопросы** | | | | | | | | | | | **01** | | | | **13** | | | |  | | | | | |  | | | **878,8** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | **Непрограммные направления бюджета** | | | | | | | | | | | **01** | | | | **13** | | | | **99.0.00.00000** | | | | | |  | | | **878,8** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | **Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности** | | | | | | | | | | | **01** | | | | **13** | | | | **99.0.00.00910** | | | | | |  | | | **100,0** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 01 | | | | 13 | | | | 99.0.00.00910 | | | | | | 200 | | | 100,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 01 | | | | 13 | | | | 99.0.00.00910 | | | | | | 240 | | | 100,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | **Выполнение других обязательств государства** | | | | | | | | | | | **01** | | | | **13** | | | | **99.0.00.00920** | | | | | |  | | | **778,8** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 01 | | | | 13 | | | | 99.0.00.00920 | | | | | | 200 | | | 773,8 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 01 | | | | 13 | | | | 99.0.00.00920 | | | | | | 240 | | | 773,8 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | | | | | 01 | | | | 13 | | | | 99.0.00.00920 | | | | | | 800 | | | 5,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | | | | | | | 01 | | | | 13 | | | | 99.0.00.00920 | | | | | | 850 | | | 5,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | | | | | | | | | | | **02** | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | **134,8** | | | | **144,9** | | | | **150,5** | | |
|  | | **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | | | | | | | | | | **02** | | | | **03** | | | |  | | | | | |  | | | **134,8** | | | | **144,9** | | | | **150,5** | | |
|  | | **Непрограммные направления бюджета** | | | | | | | | | | | **02** | | | | **03** | | | | **99.0.00.00000** | | | | | |  | | | **134,8** | | | | **144,9** | | | | **150,5** | | |
|  | | **Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов** | | | | | | | | | | | **02** | | | | **03** | | | | **99.0.00.51180** | | | | | |  | | | **134,8** | | | | **144,9** | | | | **150,5** | | |
|  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | 02 | | | | 03 | | | | 99.0.00.51180 | | | | | | 100 | | | 126,9 | | | | 132,3 | | | | 138,0 | | |
|  | | Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | | | | | | 02 | | | | 03 | | | | 99.0.00.51180 | | | | | | 120 | | | 126,9 | | | | 132,3 | | | | 138,0 | | |
|  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 02 | | | | 03 | | | | 99.0.00.51180 | | | | | | 200 | | | 7,9 | | | | 12,6 | | | | 12,6 | | |
|  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 02 | | | | 03 | | | | 99.0.00.51180 | | | | | | 240 | | | 7,9 | | | | 12,6 | | | | 12,6 | | |
|  | | **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | | | | | | | | **03** | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | **10,5** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | | | | | | | | | | | **03** | | | | **10** | | | |  | | | | | |  | | | **10,5** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | **Непрограммные направления бюджета** | | | | | | | | | | | **03** | | | | **10** | | | | **99.0.00.00000** | | | | | |  | | | **10,5** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | **Реализация мероприятий по пожарной безопасности на территории поселения** | | | | | | | | | | | **03** | | | | **10** | | | | **99.0.00.02180** | | | | | |  | | | **10,5** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 03 | | | | 10 | | | | 99.0.00.02180 | | | | | | 200 | | | 10,5 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 03 | | | | 10 | | | | 99.0.00.02180 | | | | | | 240 | | | 10,5 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | | | | | | | | | | | **04** | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | **1 292,1** | | | | **1 152,6** | | | | **1 356,9** | | |
|  | | **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | | | | | | | | | | **04** | | | | **09** | | | |  | | | | | |  | | | **1 292,1** | | | | **1 152,6** | | | | **1 356,9** | | |
|  | | **Муниципальная программа "Дорожное хозяйство на территории Верх-Коенского сельсовета"** | | | | | | | | | | | **04** | | | | **09** | | | | **52.0.00.00000** | | | | | |  | | | **1 292,1** | | | | **1 152,6** | | | | **1 356,9** | | |
|  | | **Основное мероприятие: Развитие автомобильных дорог местного значения на территории поселения** | | | | | | | | | | | **04** | | | | **09** | | | | **52.0.01.00000** | | | | | |  | | | **1 292,1** | | | | **1 152,6** | | | | **1 356,9** | | |
|  | | **Реализация мероприятий по развитию автомобильных дорог местного значения на территории поселения** | | | | | | | | | | | **04** | | | | **09** | | | | **52.0.01.06070** | | | | | |  | | | **1 292,1** | | | | **1 152,6** | | | | **1 356,9** | | |
|  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 04 | | | | 09 | | | | 52.0.01.06070 | | | | | | 200 | | | 1 292,1 | | | | 1 152,6 | | | | 1 356,9 | | |
|  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 04 | | | | 09 | | | | 52.0.01.06070 | | | | | | 240 | | | 1 292,1 | | | | 1 152,6 | | | | 1 356,9 | | |
|  | | **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | | | | | | | | | | | **05** | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | **496,9** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | **Жилищное хозяйство** | | | | | | | | | | | **05** | | | | **01** | | | |  | | | | | |  | | | **8,4** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | **Непрограммные направления бюджета** | | | | | | | | | | | **05** | | | | **01** | | | | **99.0.00.00000** | | | | | |  | | | **8,4** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | **Иные мероприятия в области жилищного хозяйства** | | | | | | | | | | | **05** | | | | **01** | | | | **99.0.00.08270** | | | | | |  | | | **8,4** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 05 | | | | 01 | | | | 99.0.00.08270 | | | | | | 200 | | | 8,4 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 05 | | | | 01 | | | | 99.0.00.08270 | | | | | | 240 | | | 8,4 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | **Коммунальное хозяйство** | | | | | | | | | | | **05** | | | | **02** | | | |  | | | | | |  | | | **163,9** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | **Непрограммные направления бюджета** | | | | | | | | | | | **05** | | | | **02** | | | | **99.0.00.00000** | | | | | |  | | | **163,9** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | **Мероприятия по газификации поселений** | | | | | | | | | | | **05** | | | | **02** | | | | **99.0.00.04020** | | | | | |  | | | **163,9** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 05 | | | | 02 | | | | 99.0.00.04020 | | | | | | 200 | | | 99,9 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 05 | | | | 02 | | | | 99.0.00.04020 | | | | | | 240 | | | 99,9 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | | | | | 05 | | | | 02 | | | | 99.0.00.04020 | | | | | | 800 | | | 64,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | | | | | | | 05 | | | | 02 | | | | 99.0.00.04020 | | | | | | 850 | | | 64,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | **Благоустройство** | | | | | | | | | | | **05** | | | | **03** | | | |  | | | | | |  | | | **324,6** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | **Муниципальная программа "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | | | | | | | | | | | **05** | | | | **03** | | | | **58.0.00.00000** | | | | | |  | | | **324,6** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | **Подпрограмма "Уличное освещение" муниципальной программы "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | | | | | | | | | | | **05** | | | | **03** | | | | **58.1.00.00000** | | | | | |  | | | **314,6** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | **Мероприятие "Уличное освещение" по благоустройству территории поселения** | | | | | | | | | | | **05** | | | | **03** | | | | **58.1.00.01000** | | | | | |  | | | **314,6** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 05 | | | | 03 | | | | 58.1.00.01000 | | | | | | 200 | | | 314,6 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 05 | | | | 03 | | | | 58.1.00.01000 | | | | | | 240 | | | 314,6 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | **Подпрограмма "Прочие мероприятия по благоустройству территории сельского поселения" муниципальной программы "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | | | | | | | | | | | **05** | | | | **03** | | | | **58.4.00.00000** | | | | | |  | | | **10,0** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | **Мероприятия "Прочие мероприятия" по благоустройству территории поселения** | | | | | | | | | | | **05** | | | | **03** | | | | **58.4.00.05000** | | | | | |  | | | **10,0** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 05 | | | | 03 | | | | 58.4.00.05000 | | | | | | 200 | | | 10,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 05 | | | | 03 | | | | 58.4.00.05000 | | | | | | 240 | | | 10,0 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | | | | | | | | | | | **08** | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | **5 786,1** | | | | **3 650,9** | | | | **3 400,1** | | |
|  | | **Культура** | | | | | | | | | | | **08** | | | | **01** | | | |  | | | | | |  | | | **5 786,1** | | | | **3 650,9** | | | | **3 400,1** | | |
|  | | **Муниципальная программа "Сохранение и развитие культуры на территории Верх-Коенского сельсовета"** | | | | | | | | | | | **08** | | | | **01** | | | | **59.0.00.00000** | | | | | |  | | | **5 786,1** | | | | **3 650,9** | | | | **3 400,1** | | |
|  | | **Мероприятия "Сохранение и развитие культуры" на территории поселения** | | | | | | | | | | | **08** | | | | **01** | | | | **59.0.00.40590** | | | | | |  | | | **4 456,2** | | | | **3 650,9** | | | | **3 400,1** | | |
|  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | 08 | | | | 01 | | | | 59.0.00.40590 | | | | | | 100 | | | 2 765,2 | | | | 3 650,9 | | | | 3 400,1 | | |
|  | | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | | | | | | | | | 08 | | | | 01 | | | | 59.0.00.40590 | | | | | | 110 | | | 2 765,2 | | | | 3 650,9 | | | | 3 400,1 | | |
|  | | Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 08 | | | | 01 | | | | 59.0.00.40590 | | | | | | 200 | | | 1 653,9 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | 08 | | | | 01 | | | | 59.0.00.40590 | | | | | | 240 | | | 1 653,9 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | | | | | 08 | | | | 01 | | | | 59.0.00.40590 | | | | | | 800 | | | 37,1 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | | | | | | | 08 | | | | 01 | | | | 59.0.00.40590 | | | | | | 850 | | | 37,1 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | | | | | | | | | | | **08** | | | | **01** | | | | **59.0.00.70510** | | | | | |  | | | **1 329,9** | | | | **0,0** | | | | **0,0** | | |
|  | | Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | 08 | | | | 01 | | | | 59.0.00.70510 | | | | | | 100 | | | 1 329,9 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | | | | | | | | | 08 | | | | 01 | | | | 59.0.00.70510 | | | | | | 110 | | | 1 329,9 | | | | 0,0 | | | | 0,0 | | |
|  | | **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | | | | | | | | | | | **10** | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | **227,0** | | | | **225,3** | | | | **225,3** | | |
|  | | **Пенсионное обеспечение** | | | | | | | | | | | **10** | | | | **01** | | | |  | | | | | |  | | | **227,0** | | | | **225,3** | | | | **225,3** | | |
|  | | **Непрограммные направления бюджета** | | | | | | | | | | | **10** | | | | **01** | | | | **99.0.00.00000** | | | | | |  | | | **227,0** | | | | **225,3** | | | | **225,3** | | |
|  | | **Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих** | | | | | | | | | | | **10** | | | | **01** | | | | **99.0.00.02020** | | | | | |  | | | **227,0** | | | | **225,3** | | | | **225,3** | | |
|  | | Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | | | | | | | | | | 10 | | | | 01 | | | | 99.0.00.02020 | | | | | | 300 | | | 227,0 | | | | 225,3 | | | | 225,3 | | |
|  | | Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | | | | | | | | | | 10 | | | | 01 | | | | 99.0.00.02020 | | | | | | 310 | | | 227,0 | | | | 225,3 | | | | 225,3 | | |
|  | | **Условно утвержденные расходы** | | | | | | | | | | | **99** | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | **0,0** | | | | **215,4** | | | | **439,8** | | |
|  | | **Условно утвержденные расходы** | | | | | | | | | | | **99** | | | | **99** | | | |  | | | | | |  | | | **0,0** | | | | **215,4** | | | | **439,8** | | |
|  | | **Непрограммные направления бюджета** | | | | | | | | | | | **99** | | | | **99** | | | | **99.0.00.00000** | | | | | |  | | | **0,0** | | | | **215,4** | | | | **439,8** | | |
|  | | **Условно утвержденные расходы** | | | | | | | | | | | **99** | | | | **99** | | | | **99.0.00.99990** | | | | | |  | | | **0,0** | | | | **215,4** | | | | **439,8** | | |
|  | | Условно утвержденные расходы | | | | | | | | | | | 99 | | | | 99 | | | | 99.0.00.99990 | | | | | | 900 | | | 0,0 | | | | 215,4 | | | | 439,8 | | |
|  | | Условно утвержденные расходы | | | | | | | | | | | 99 | | | | 99 | | | | 99.0.00.99990 | | | | | | 990 | | | 0,0 | | | | 215,4 | | | | 439,8 | | |
|  | | **Итого расходов** | | | | | | | | | | |  | | | |  | | | |  | | | | | |  | | | **25 486,7** | | | | **8 762,7** | | | | **8 946,2** | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Приложение 4  к Решению "О бюджете Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов"  от 16.01.2023 №137 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальных программ и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов на 2023 год и плановый**  **период 2024 и 2025 годов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | тыс. руб. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование | | | | | | | | | | | | ЦСР | | | | | | | ВР | | | | РЗ | | ПР | | | Сумма | | | | | | | | | | | |
| 2023 год | | | 2024 год | | | | 2025 год | | | | |
| **Муниципальная программа "Дорожное хозяйство на территории Верх-Коенского сельсовета"** | | | | | | | | | | | | **52.0.00.00000** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **1 292,1** | | | **1 152,6** | | | | **1 356,9** | | | | |
| **Основное мероприятие: Развитие автомобильных дорог местного значения на территории поселения** | | | | | | | | | | | | **52.0.01.00000** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **1 292,1** | | | **1 152,6** | | | | **1 356,9** | | | | |
| **Реализация мероприятий по развитию автомобильных дорог местного значения на территории поселения** | | | | | | | | | | | | **52.0.01.06070** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **1 292,1** | | | **1 152,6** | | | | **1 356,9** | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 52.0.01.06070 | | | | | | | 200 | | | |  | |  | | | 1 292,1 | | | 1 152,6 | | | | 1 356,9 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 52.0.01.06070 | | | | | | | 240 | | | | 04 | | 09 | | | 1 292,1 | | | 1 152,6 | | | | 1 356,9 | | | | |
| **Муниципальная программа "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | | | | | | | | | | | | **58.0.00.00000** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **324,6** | | | **0,0** | | | | **0,0** | | | | |
| **Подпрограмма "Уличное освещение" муниципальной программы "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | | | | | | | | | | | | **58.1.00.00000** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **314,6** | | | **0,0** | | | | **0,0** | | | | |
| **Мероприятие "Уличное освещение" по благоустройству территории поселения** | | | | | | | | | | | | **58.1.00.01000** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **314,6** | | | **0,0** | | | | **0,0** | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 58.1.00.01000 | | | | | | | 200 | | | |  | |  | | | 314,6 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 58.1.00.01000 | | | | | | | 240 | | | | 05 | | 03 | | | 314,6 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| **Подпрограмма "Прочие мероприятия по благоустройству территории сельского поселения" муниципальной программы "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | | | | | | | | | | | | **58.4.00.00000** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **10,0** | | | **0,0** | | | | **0,0** | | | | |
| **Мероприятия «Прочие мероприятия" по благоустройству территории поселения** | | | | | | | | | | | | **58.4.00.05000** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **10,0** | | | **0,0** | | | | **0,0** | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 58.4.00.05000 | | | | | | | 200 | | | |  | |  | | | 10,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 58.4.00.05000 | | | | | | | 240 | | | | 05 | | 03 | | | 10,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| **Муниципальная программа "Сохранение и развитие культуры на территории Верх-Коенского сельсовета"** | | | | | | | | | | | | **59.0.00.00000** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **5 786,1** | | | **3 650,9** | | | | **3 400,1** | | | | |
| **Мероприятия "Сохранение и развитие культуры" на территории поселения** | | | | | | | | | | | | **59.0.00.40590** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **4 456,2** | | | **3 650,9** | | | | **3 400,1** | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | | 59.0.00.40590 | | | | | | | 100 | | | |  | |  | | | 2 765,2 | | | 3 650,9 | | | | 3 400,1 | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | | | | | | | | | | 59.0.00.40590 | | | | | | | 110 | | | | 08 | | 01 | | | 2 765,2 | | | 3 650,9 | | | | 3 400,1 | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 59.0.00.40590 | | | | | | | 200 | | | |  | |  | | | 1 653,9 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 59.0.00.40590 | | | | | | | 240 | | | | 08 | | 01 | | | 1 653,9 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | | | | | | 59.0.00.40590 | | | | | | | 800 | | | |  | |  | | | 37,1 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | | | | | | | | 59.0.00.40590 | | | | | | | 850 | | | | 08 | | 01 | | | 37,1 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | | | | | | | | | | | | **59.0.00.70510** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **1 329,9** | | | **0,0** | | | | **0,0** | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | | 59.0.00.70510 | | | | | | | 100 | | | |  | |  | | | 1 329,9 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | | | | | | | | | | 59.0.00.70510 | | | | | | | 110 | | | | 08 | | 01 | | | 1 329,9 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | | | | | | | | | | | **99.0.00.00000** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **18 083,9** | | | **3 959,2** | | | | **4 189,2** | | | | |
| **Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных) органов** | | | | | | | | | | | | **99.0.00.00110** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **2 257,7** | | | **2 423,0** | | | | **2 423,0** | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | | 99.0.00.00110 | | | | | | | 100 | | | |  | |  | | | 2 257,7 | | | 2 423,0 | | | | 2 423,0 | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | | | | | | | 99.0.00.00110 | | | | | | | 120 | | | | 01 | | 04 | | | 2 257,7 | | | 2 423,0 | | | | 2 423,0 | | | | |
| **Расходы на обеспечение функций государственных (муниципальных) органов** | | | | | | | | | | | | **99.0.00.00190** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **13 056,6** | | | **0,0** | | | | **0,0** | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 99.0.00.00190 | | | | | | | 200 | | | |  | |  | | | 13 045,8 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 99.0.00.00190 | | | | | | | 240 | | | | 01 | | 04 | | | 13 045,8 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | | | | | | 99.0.00.00190 | | | | | | | 800 | | | |  | |  | | | 10,8 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | | | | | | | | 99.0.00.00190 | | | | | | | 850 | | | | 01 | | 04 | | | 10,8 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| **Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы** | | | | | | | | | | | | **99.0.00.00500** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **27,9** | | | **27,9** | | | | **27,9** | | | | |
| Межбюджетные трансферты | | | | | | | | | | | | 99.0.00.00500 | | | | | | | 500 | | | |  | |  | | | 27,9 | | | 27,9 | | | | 27,9 | | | | |
| Иные межбюджетные трансферты | | | | | | | | | | | | 99.0.00.00500 | | | | | | | 540 | | | | 01 | | 06 | | | 27,9 | | | 27,9 | | | | 27,9 | | | | |
| **Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности** | | | | | | | | | | | | **99.0.00.00910** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **100,0** | | | **0,0** | | | | **0,0** | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 99.0.00.00910 | | | | | | | 200 | | | |  | |  | | | 100,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 99.0.00.00910 | | | | | | | 240 | | | | 01 | | 13 | | | 100,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| **Выполнение других обязательств государства** | | | | | | | | | | | | **99.0.00.00920** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **778,8** | | | **0,0** | | | | **0,0** | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 99.0.00.00920 | | | | | | | 200 | | | |  | |  | | | 773,8 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 99.0.00.00920 | | | | | | | 240 | | | | 01 | | 13 | | | 773,8 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | | | | | | 99.0.00.00920 | | | | | | | 800 | | | |  | |  | | | 5,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | | | | | | | | 99.0.00.00920 | | | | | | | 850 | | | | 01 | | 13 | | | 5,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| **Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих** | | | | | | | | | | | | **99.0.00.02020** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **227,0** | | | **225,3** | | | | **225,3** | | | | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | | | | | | | | | | | 99.0.00.02020 | | | | | | | 300 | | | |  | |  | | | 227,0 | | | 225,3 | | | | 225,3 | | | | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | | | | | | | | | | | 99.0.00.02020 | | | | | | | 310 | | | | 10 | | 01 | | | 227,0 | | | 225,3 | | | | 225,3 | | | | |
| **Реализация мероприятий по пожарной безопасности на территории поселения** | | | | | | | | | | | | **99.0.00.02180** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **10,5** | | | **0,0** | | | | **0,0** | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 99.0.00.02180 | | | | | | | 200 | | | |  | |  | | | 10,5 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 99.0.00.02180 | | | | | | | 240 | | | | 03 | | 10 | | | 10,5 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| **Глава муниципального образования** | | | | | | | | | | | | **99.0.00.03110** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **922,6** | | | **922,6** | | | | **922,6** | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | | 99.0.00.03110 | | | | | | | 100 | | | |  | |  | | | 922,6 | | | 922,6 | | | | 922,6 | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | | | | | | | 99.0.00.03110 | | | | | | | 120 | | | | 01 | | 02 | | | 922,6 | | | 922,6 | | | | 922,6 | | | | |
| **Мероприятия по газификации поселений** | | | | | | | | | | | | **99.0.00.04020** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **163,9** | | | **0,0** | | | | **0,0** | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 99.0.00.04020 | | | | | | | 200 | | | |  | |  | | | 99,9 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 99.0.00.04020 | | | | | | | 240 | | | | 05 | | 02 | | | 99,9 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | | | | | | 99.0.00.04020 | | | | | | | 800 | | | |  | |  | | | 64,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | | | | | | | | 99.0.00.04020 | | | | | | | 850 | | | | 05 | | 02 | | | 64,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| **Иные мероприятия в области жилищного хозяйства** | | | | | | | | | | | | **99.0.00.08270** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **8,4** | | | **0,0** | | | | **0,0** | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 99.0.00.08270 | | | | | | | 200 | | | |  | |  | | | 8,4 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 99.0.00.08270 | | | | | | | 240 | | | | 05 | | 01 | | | 8,4 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| **Резервные фонды местных администраций** | | | | | | | | | | | | **99.0.00.20550** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **5,0** | | | **0,0** | | | | **0,0** | | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | | | | | | | | 99.0.00.20550 | | | | | | | 800 | | | |  | |  | | | 5,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| Резервные средства | | | | | | | | | | | | 99.0.00.20550 | | | | | | | 870 | | | | 01 | | 11 | | | 5,0 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| **Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов** | | | | | | | | | | | | **99.0.00.51180** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **134,8** | | | **144,9** | | | | **150,5** | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | | 99.0.00.51180 | | | | | | | 100 | | | |  | |  | | | 126,9 | | | 132,3 | | | | 138,0 | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | | | | | | | 99.0.00.51180 | | | | | | | 120 | | | | 02 | | 03 | | | 126,9 | | | 132,3 | | | | 138,0 | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 99.0.00.51180 | | | | | | | 200 | | | |  | |  | | | 7,9 | | | 12,6 | | | | 12,6 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 99.0.00.51180 | | | | | | | 240 | | | | 02 | | 03 | | | 7,9 | | | 12,6 | | | | 12,6 | | | | |
| **Решение вопросов в сфере административных правонарушений** | | | | | | | | | | | | **99.0.00.70190** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **0,1** | | | **0,1** | | | | **0,1** | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 99.0.00.70190 | | | | | | | 200 | | | |  | |  | | | 0,1 | | | 0,1 | | | | 0,1 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | | | | | | | | 99.0.00.70190 | | | | | | | 240 | | | | 01 | | 04 | | | 0,1 | | | 0,1 | | | | 0,1 | | | | |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | | | | | | | | | | | | **99.0.00.70510** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **390,6** | | | **0,0** | | | | **0,0** | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | | | | | | | | 99.0.00.70510 | | | | | | | 100 | | | |  | |  | | | 390,6 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | | | | | | | | 99.0.00.70510 | | | | | | | 120 | | | | 01 | | 04 | | | 390,6 | | | 0,0 | | | | 0,0 | | | | |
| **Условно утвержденные расходы** | | | | | | | | | | | | **99.0.00.99990** | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **0,0** | | | **215,4** | | | | **439,8** | | | | |
| Условно утвержденные расходы | | | | | | | | | | | | 99.0.00.99990 | | | | | | | 900 | | | |  | |  | | | 0,0 | | | 215,4 | | | | 439,8 | | | | |
| Условно утвержденные расходы | | | | | | | | | | | | 99.0.00.99990 | | | | | | | 990 | | | | 99 | | 99 | | | 0,0 | | | 215,4 | | | | 439,8 | | | | |
| **Итого расходов** | | | | | | | | | | | |  | | | | | | |  | | | |  | |  | | | **25 486,7** | | | **8 762,7** | | | | **8 946,2** | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Приложение5  к Решению "О бюджете Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов"  от 16.01.2023 №137 | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Ведомственная структура расходов бюджета Верх-Коенского сельсовета Искитимского района**  **Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | тыс. руб. |
| Наименование | ГРБС | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | | |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год |
|
| **администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области** | **201** |  |  |  |  | **25 486,7** | **8 762,7** | **8 946,2** |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **201** | **01** |  |  |  | **17 539,3** | **3 373,6** | **3 373,6** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **201** | **01** | **02** |  |  | **922,6** | **922,6** | **922,6** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **201** | **01** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **922,6** | **922,6** | **922,6** |
| **Глава муниципального образования** | **201** | **01** | **02** | **99.0.00.03110** |  | **922,6** | **922,6** | **922,6** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 201 | 01 | 02 | 99.0.00.03110 | 100 | 922,6 | 922,6 | 922,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 201 | 01 | 02 | 99.0.00.03110 | 120 | 922,6 | 922,6 | 922,6 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **201** | **01** | **04** |  |  | **15 705,0** | **2 423,1** | **2 423,1** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **201** | **01** | **04** | **99.0.00.00000** |  | **15 705,0** | **2 423,1** | **2 423,1** |
| **Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных) органов** | **201** | **01** | **04** | **99.0.00.00110** |  | **2 257,7** | **2 423,0** | **2 423,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 201 | 01 | 04 | 99.0.00.00110 | 100 | 2 257,7 | 2 423,0 | 2 423,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 201 | 01 | 04 | 99.0.00.00110 | 120 | 2 257,7 | 2 423,0 | 2 423,0 |
| **Расходы на обеспечение функций государственных (муниципальных) органов** | **201** | **01** | **04** | **99.0.00.00190** |  | **13 056,6** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 01 | 04 | 99.0.00.00190 | 200 | 13 045,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 01 | 04 | 99.0.00.00190 | 240 | 13 045,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 201 | 01 | 04 | 99.0.00.00190 | 800 | 10,8 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 201 | 01 | 04 | 99.0.00.00190 | 850 | 10,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Решение вопросов в сфере административных правонарушений** | **201** | **01** | **04** | **99.0.00.70190** |  | **0,1** | **0,1** | **0,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 200 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 240 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **201** | **01** | **04** | **99.0.00.70510** |  | **390,6** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 201 | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 100 | 390,6 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 201 | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 120 | 390,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **201** | **01** | **06** |  |  | **27,9** | **27,9** | **27,9** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **201** | **01** | **06** | **99.0.00.00000** |  | **27,9** | **27,9** | **27,9** |
| **Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы** | **201** | **01** | **06** | **99.0.00.00500** |  | **27,9** | **27,9** | **27,9** |
| Межбюджетные трансферты | 201 | 01 | 06 | 99.0.00.00500 | 500 | 27,9 | 27,9 | 27,9 |
| Иные межбюджетные трансферты | 201 | 01 | 06 | 99.0.00.00500 | 540 | 27,9 | 27,9 | 27,9 |
| **Резервные фонды** | **201** | **01** | **11** |  |  | **5,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **201** | **01** | **11** | **99.0.00.00000** |  | **5,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Резервные фонды местных администраций** | **201** | **01** | **11** | **99.0.00.20550** |  | **5,0** | **0,0** | **0,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 201 | 01 | 11 | 99.0.00.20550 | 800 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| Резервные средства | 201 | 01 | 11 | 99.0.00.20550 | 870 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **201** | **01** | **13** |  |  | **878,8** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **201** | **01** | **13** | **99.0.00.00000** |  | **878,8** | **0,0** | **0,0** |
| **Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности** | **201** | **01** | **13** | **99.0.00.00910** |  | **100,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 01 | 13 | 99.0.00.00910 | 200 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 01 | 13 | 99.0.00.00910 | 240 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Выполнение других обязательств государства** | **201** | **01** | **13** | **99.0.00.00920** |  | **778,8** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 01 | 13 | 99.0.00.00920 | 200 | 773,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 01 | 13 | 99.0.00.00920 | 240 | 773,8 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 201 | 01 | 13 | 99.0.00.00920 | 800 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 201 | 01 | 13 | 99.0.00.00920 | 850 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **201** | **02** |  |  |  | **134,8** | **144,9** | **150,5** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **201** | **02** | **03** |  |  | **134,8** | **144,9** | **150,5** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **201** | **02** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **134,8** | **144,9** | **150,5** |
| **Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов** | **201** | **02** | **03** | **99.0.00.51180** |  | **134,8** | **144,9** | **150,5** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 201 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 100 | 126,9 | 132,3 | 138,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 201 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 120 | 126,9 | 132,3 | 138,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 200 | 7,9 | 12,6 | 12,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 240 | 7,9 | 12,6 | 12,6 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **201** | **03** |  |  |  | **10,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **201** | **03** | **10** |  |  | **10,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **201** | **03** | **10** | **99.0.00.00000** |  | **10,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Реализация мероприятий по пожарной безопасности на территории поселения** | **201** | **03** | **10** | **99.0.00.02180** |  | **10,5** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 03 | 10 | 99.0.00.02180 | 200 | 10,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 03 | 10 | 99.0.00.02180 | 240 | 10,5 | 0,0 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **201** | **04** |  |  |  | **1 292,1** | **1 152,6** | **1 356,9** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **201** | **04** | **09** |  |  | **1 292,1** | **1 152,6** | **1 356,9** |
| **Муниципальная программа "Дорожное хозяйство на территории Верх-Коенского сельсовета"** | **201** | **04** | **09** | **52.0.00.00000** |  | **1 292,1** | **1 152,6** | **1 356,9** |
| **Основное мероприятие: Развитие автомобильных дорог местного значения на территории поселения** | **201** | **04** | **09** | **52.0.01.00000** |  | **1 292,1** | **1 152,6** | **1 356,9** |
| **Реализация мероприятий по развитию автомобильных дорог местного значения на территории поселения** | **201** | **04** | **09** | **52.0.01.06070** |  | **1 292,1** | **1 152,6** | **1 356,9** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 04 | 09 | 52.0.01.06070 | 200 | 1 292,1 | 1 152,6 | 1 356,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 04 | 09 | 52.0.01.06070 | 240 | 1 292,1 | 1 152,6 | 1 356,9 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **201** | **05** |  |  |  | **496,9** | **0,0** | **0,0** |
| **Жилищное хозяйство** | **201** | **05** | **01** |  |  | **8,4** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **201** | **05** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **8,4** | **0,0** | **0,0** |
| **Иные мероприятия в области жилищного хозяйства** | **201** | **05** | **01** | **99.0.00.08270** |  | **8,4** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 05 | 01 | 99.0.00.08270 | 200 | 8,4 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 05 | 01 | 99.0.00.08270 | 240 | 8,4 | 0,0 | 0,0 |
| **Коммунальное хозяйство** | **201** | **05** | **02** |  |  | **163,9** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **201** | **05** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **163,9** | **0,0** | **0,0** |
| **Мероприятия по газификации поселений** | **201** | **05** | **02** | **99.0.00.04020** |  | **163,9** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 05 | 02 | 99.0.00.04020 | 200 | 99,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 05 | 02 | 99.0.00.04020 | 240 | 99,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 201 | 05 | 02 | 99.0.00.04020 | 800 | 64,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 201 | 05 | 02 | 99.0.00.04020 | 850 | 64,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Благоустройство** | **201** | **05** | **03** |  |  | **324,6** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | **201** | **05** | **03** | **58.0.00.00000** |  | **324,6** | **0,0** | **0,0** |
| **Подпрограмма "Уличное освещение" муниципальной программы "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | **201** | **05** | **03** | **58.1.00.00000** |  | **314,6** | **0,0** | **0,0** |
| **Мероприятие "Уличное освещение" по благоустройству территории поселения** | **201** | **05** | **03** | **58.1.00.01000** |  | **314,6** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 05 | 03 | 58.1.00.01000 | 200 | 314,6 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 05 | 03 | 58.1.00.01000 | 240 | 314,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Подпрограмма "Прочие мероприятия по благоустройству территории сельского поселения" муниципальной программы "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | **201** | **05** | **03** | **58.4.00.00000** |  | **10,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Мероприятия "Прочие мероприятия" по благоустройству территории поселения** | **201** | **05** | **03** | **58.4.00.05000** |  | **10,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 05 | 03 | 58.4.00.05000 | 200 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 05 | 03 | 58.4.00.05000 | 240 | 10,0 | 0,0 | 0,0 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **201** | **08** |  |  |  | **5 786,1** | **3 650,9** | **3 400,1** |
| **Культура** | **201** | **08** | **01** |  |  | **5 786,1** | **3 650,9** | **3 400,1** |
| **Муниципальная программа "Сохранение и развитие культуры на территории Верх-Коенского сельсовета"** | **201** | **08** | **01** | **59.0.00.00000** |  | **5 786,1** | **3 650,9** | **3 400,1** |
| **Мероприятия "Сохранение и развитие культуры" на территории поселения** | **201** | **08** | **01** | **59.0.00.40590** |  | **4 456,2** | **3 650,9** | **3 400,1** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 201 | 08 | 01 | 59.0.00.40590 | 100 | 2 765,2 | 3 650,9 | 3 400,1 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 201 | 08 | 01 | 59.0.00.40590 | 110 | 2 765,2 | 3 650,9 | 3 400,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 08 | 01 | 59.0.00.40590 | 200 | 1 653,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 08 | 01 | 59.0.00.40590 | 240 | 1 653,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 201 | 08 | 01 | 59.0.00.40590 | 800 | 37,1 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 201 | 08 | 01 | 59.0.00.40590 | 850 | 37,1 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **201** | **08** | **01** | **59.0.00.70510** |  | **1 329,9** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 201 | 08 | 01 | 59.0.00.70510 | 100 | 1 329,9 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 201 | 08 | 01 | 59.0.00.70510 | 110 | 1 329,9 | 0,0 | 0,0 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **201** | **10** |  |  |  | **227,0** | **225,3** | **225,3** |
| **Пенсионное обеспечение** | **201** | **10** | **01** |  |  | **227,0** | **225,3** | **225,3** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **201** | **10** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **227,0** | **225,3** | **225,3** |
| **Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих** | **201** | **10** | **01** | **99.0.00.02020** |  | **227,0** | **225,3** | **225,3** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 201 | 10 | 01 | 99.0.00.02020 | 300 | 227,0 | 225,3 | 225,3 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 201 | 10 | 01 | 99.0.00.02020 | 310 | 227,0 | 225,3 | 225,3 |
| **Условно утвержденные расходы** | **201** | **99** |  |  |  | **0,0** | **215,4** | **439,8** |
| **Условно утвержденные расходы** | **201** | **99** | **99** |  |  | **0,0** | **215,4** | **439,8** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **201** | **99** | **99** | **99.0.00.00000** |  | **0,0** | **215,4** | **439,8** |
| **Условно утвержденные расходы** | **201** | **99** | **99** | **99.0.00.99990** |  | **0,0** | **215,4** | **439,8** |
| Условно утвержденные расходы | 201 | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 900 | 0,0 | 215,4 | 439,8 |
| Условно утвержденные расходы | 201 | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 990 | 0,0 | 215,4 | 439,8 |
| **Итого расходов** |  |  |  |  |  | **25 486,7** | **8 762,7** | **8 946,2** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | Приложение 6  к Решению "О бюджете Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов"  от 16.01.2023 № 137 | | | | |
|  | | | | |  | | | | |
| **РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА ИСПОЛНЕНИЕ**  **ПУБЛИЧНЫХ НОРМАТИВНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ НА 2023 ГОД И ПЛАНОВЫЙ**  **ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ** | | | | | | | | | | | |
| Наименование | ГРБС | РЗ | ПР | ЦСР | | ВР | Сумма  (тыс.рублей) | | | |
| 2023 год | 2024  год | 2025 год | |
| **Социальная политика** | **201** | **10** |  |  | |  | **227,0** | **225,3** | **225,3** | |
| **Пенсионное обеспечение** | **201** | **10** | **01** |  | |  | **227,0** | **225,3** | **225,3** | |
| Непрограммные направления бюджета | 201 | 10 | 01 | 99.0.00.00000 | |  | 227,0 | 225,3 | 225,3 | |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 201 | 10 | 01 | 99.0.00.02020 | |  | 227,0 | 225,3 | 225,3 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 201 | 10 | 01 | 99.0.00.02020 | | 300 | 227,0 | 225,3 | 225,3 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 201 | 10 | 01 | 99.0.00.02020 | | 310 | 227,0 | 225,3 | 225,3 | |
| **Итого расходов** | | | | | | | **227,0** | **225,3** | **225,3** | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | |  | | Приложение 8  к Решению "О бюджете Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов"  от 16.01.2023 №137 | | | | |
| **ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2023 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ** | | | | | | | | | | |
|  | |  | |  | |  | |  | | |
| КОД | | Наименование кода группы, подгруппы, статьи и вида источников финансирования дефицитов бюджетов | | Сумма  (тыс.рублей) | | | | | | |
| 2023 год | | 2024 год | | 2025 год | | |
| 01 00 00 00 00 0000 000 | | Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета, в том числе: | | 1616,8 | | 0,0 | | 0,0 | | |
| 01 05 00 00 00 0000 000 | | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | | 1616,8 | | 0,0 | | 0,0 | | |
| 01 05 00 00 00 0000 500 | | Увеличение остатков средств бюджета поселения | | -23 869,9 | | -8 762,7 | | -8 946,2 | | |
| 01 05 02 00 00 0000 500 | | Увеличение прочих остатков средств бюджета | | -23 869,9 | | -8 762,7 | | -8 946,2 | | |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета | | -23 869,9 | | -8 762,7 | | -8 946,2 | | |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения | | -23 869,9 | | -8 762,7 | | -8 946,2 | | |
| 01 05 00 00 00 0000 600 | | Уменьшение остатков средств бюджета | | 25486,7 | | 8 762,7 | | 8 946,2 | | |
| 01 05 02 00 00 0000 600 | | Уменьшение прочих остатков средств бюджета | | 25486,7 | | 8 762,7 | | 8 946,2 | | |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета | | 25486,7 | | 8 762,7 | | 8 946,2 | | |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения | | 25486,7 | | 8 762,7 | | 8 946,2 | | |
| **ИТОГО** | | | | **1616,8** | | **0,0** | | **0,0** | | |

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2022 № 146/76.004

с.Верх-Коен Об утверждении муниципальной программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023-2025 годы»

На основании Федерального закона от 08.01.1998 г. № 3-ФЗ "О наркотических средствах и психотропных веществах", согласно Федеральному закону от 06.10.2003г. №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Утвердить прилагаемую муниципальную программу «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023-2025 годы».

2.Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Верх-Коенский вестник», а также на официальном сайте администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети Интернет.

3.Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Верх-Коенского сельсовета В.Н.Соловьенко

Искитимского района Новосибирской области

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Верх-Коенского сельсовета Искитимского района

Новосибирской области от 28.12.2022 г. № 146 /76.004

**Муниципальная программа**

**«Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023-2025 годы»**

Содержание:

I. Паспорт МП II. Характеристика проблемы III. Цели и задачи IV. Перечень мероприятий V. Обоснование ресурсного обеспечения VI. Механизм реализации VII. Оценка результативности

**СПОРТ**

**муниципальной программы**

**Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Муниципальной программы | "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023-2025 годы". |
| Основания для принятия решения о разработке Муниципальной программы | - Федеральный закон от 08.01.1998 г. № 3-ФЗ "О наркотических средствах и психотропных веществах";  - Устав Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области. |
| Муниципальный заказчик-координатор | - антинаркотическая комиссия Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области. |
| Муниципальный заказчик | - администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области. |
| Цели Муниципальной программы | * обеспечение условий для приостановления роста злоупотребления наркотиками и их незаконного оборота; * совершенствование системы профилактики потребления наркотиков различными категориями населения, прежде всего молодежью и несовершеннолетними; * воспитание здорового образа жизни и проведение культурного досуга; * повышение уровня взаимодействия правоохранительных органов и иных заинтересованных ведомств, а также органов местного самоуправления в сфере противодействия злоупотреблению наркотиками. |
| Задачи Муниципальной программы | * усиление борьбы с незаконным оборотом наркотиков; * поэтапное сокращение распространения наркомании, связанных с ней преступлений и правонарушений до уровня минимальной опасности для общества; * уничтожение в установленном порядке очагов дикорастущей конопли, произрастающей на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района новосибирской области механическим, либо способом химической обработки; * активизация работы по привлечению молодежи к занятиям спортом; |
| Сроки и этапы реализации Муниципальной программы | 2023-2025 годы |
| Перечень программных мероприятий | Приложение № 1 к Муниципальной программе |
| Объемы и источники финансирования | Без финансирования |
| Ожидаемые конечные результаты | увеличение числа случаев выявления злоупотреблений наркотическими средствами и незаконного оборота наркотических средств на 5 - 10%;  формирование системы антинаркотической пропаганды;  привлечение государственных институтов и общественных организаций к решению проблемы борьбы с наркоманией;  сокращение площади произрастания очагов дикорастущей конопли на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области. |
| Система контроля за реализацией муниципальной программы | Контроль за реализацией Программы осуществляет антинаркотическая комиссия Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области. Исполнители несут ответственность за реализацию мероприятий, а также отвечают за их качественное и своевременное выполнение. |

**Характеристика проблемы**

Муниципальная программа "Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023-2025 годы" (далее – Программа) разработана в соответствии с Федеральным законом от 08.01.1998 г. № 3-ФЗ "О наркотических средствах и психотропных веществах".

Необходимость ее подготовки и последующая реализация вызвана тем, что ситуация на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – муниципального образования) характеризуется расширением незаконного распространения и немедицинского потребления наркотиков, что представляет серьезную угрозу здоровью населения, правопорядку и безопасности.

Наркоманию можно уподобить любому друго­му хроническому заболеванию, будь то туберку­лез или ревматизм, поэтому к наркоману нужно относиться прежде всего, как к больному челове­ку, неспособному самостоятельно справиться с недугом. Однако, положение наркомана несомненно, сложнее, чем положение любого другого больно­го. Во-первых, изменившийся за время наркома­нии организм не возвращается к изначальному состоянию, поскольку в болезненный процесс были вовлечены жизненно важные органы и многофункциональные системы. Во-вторых, наркоти­ческое опьянение ассоциируется в сознании боль­ного с чувством удовольствия, он иначе относит­ся к своему страданию. Если больной туберкуле­зом стремится соблюдать назначенный режим, то наркоман, как правило, наоборот, изо всех сил стремится к возобновлению болезни, причем это стремление является физически непреодолимым влечением — симптомом болезни. Возобновление наркотизации для больного жизненно необходи­мо, как и вода и пища. Его организм перестроился и больше не может жить без наркотика, его нужно переучивать заново, при­выкать к новому существованию в отсутствии наркотика.

Как показывает практика, лечебный процесс оказывается в большинстве случаев неэффективным. Большинство пациентов самостоятельно прерывают лечение и возобновляют наркотизацию в течение первых 10 дней лечения.

Основными наркотическими средствами, которые потребляют наркозависимые лица - гашиш, наркотические средства, приготовленные из местного «сырья» (конопля), героин и дезоморфин, приготовленный из кодеиносодержащих медицинских препаратов.

Особую тревогу вызывает распространенность наркомании среди молодежи. Усугубляет ситуацию на территории муниципального образования значительная экономико-социальная дифференциация населения по группам с различными уровнями доходов. Из представителей социальных групп с низким уровнем доходов и незанятого населения наркоторговцами формируется сеть преступного сбыта наркотиков.

1. **Цели и задачи**

Программа содержит меры по организационно-правовому обеспечению усиления борьбы с наркопреступностью, направленные на:

* + создание системы выявления лиц, допускающих немедицинское употребление наркотиков;
  + совершенствование антинаркотической пропаганды;
  + развитие и укрепление межмуниципального сотрудничества в борьбе с наркопреступностью;
  + повышение эффективности борьбы с незаконным оборотом наркотиков;
  + совершенствование просветительной работы с населением;
  + уничтожение очагов дикорастущей конопли на территории муниципального образования;
  + повышение уровня профилактики распространения наркомании среди населения, культуры поведения, прежде всего в молодежной среде;
  + усиление борьбы с незаконным оборотом наркотиков.

Программа рассчитана на 2023-2025 годы.**III. Перечень мероприятий**

Перечень мероприятий прилагается к данной Программе (Приложение № 1).

**IV.Обоснование ресурсного обеспечения**

Без финансирования.

**V. Механизм реализации**

После принятия Программы исполнители организуют подготовку к реализации соответствующих программных мероприятий в установленные сроки.

Антинаркотическая комиссия муниципального образования, при содействии соответствующих органов исполнительной власти осуществляет контроль за выполнением запланированных мероприятий Программы, вносит в установленном порядке предложения по уточнению мероприятий, с учетом складывающейся социально-экономической ситуации.

Исполнителями Программы являются:

- Администрация муниципального образования.

**VI. Оценка результативности**

Предполагается, что реализация Программы позволит достичь следующих результатов:

* формирование действенной антинаркотической пропаганды и профилактики наркомании посредством проведения мероприятий антинаркотической профилактической направленности во всех общеобразовательных учреждениях, расположенных на территории муниципального образования - не реже 3-х раз в год, освещение в СМИ – не реже одного раза в квартал;
* сокращение распространения наркомании, связанных с ней преступлений и правонарушений до 3 %;
* активизация работы по привлечению молодежи к занятиям спортом (вовлечение подростков в профилактические мероприятия), посредством проведения спортивных мероприятий антинаркотической профилактической направленности не менее 2 раз в год;
* увеличение числа случаев выявления злоупотреблений наркотическими средствами на 3 %;
* увеличение числа выявленных преступлений, связанных с незаконным оборотом наркотических средств на 3%;
* уничтожение очагов произрастания дикорастущей конопли на территории муниципального образования. Приложение №1

к муниципальной программе «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023-2025 годы».

**Перечень программных мероприятий**

**муниципальной программы «Комплексные меры противодействия злоупотреблению наркотиками и их незаконному обороту на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023-2025 годы»**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п\п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Объем финансирования тыс. руб. | | | Ответственный  исполнитель | |  |
| 2023 | 2024 | 2025 | |  | |
| 1 | Издание и распространение методических рекомендаций и памяток по профилактическим мерам противодействия наркомании | март 2023  март 2024  март 2025 | - | - | - | | Глава Верх-Коенского сельсовета | |
| 2 | Осуществление контроля над семьями, находящимися в социально-опасном положении и несовершеннолетними группы риска | 2023  2024  2025 | - | - | - | | Уполномоченный специалист администрации | |
| 3 | Взаимодействие с органами полиции в целях выявления незаконных посевов наркокультур. | 2023  2024  2025 | - | - | - | | Уполномоченный специалист администрации  Органы полиции (по согласованию) | |
| 4 | Выявление очагов произрастания дикорастущей конопли на территории муниципального образования | август 2023  август 2024  август 2025 | - | - | - | | Глава Верх-Коенского сельсовета | |
| 5 | Уничтожение очагов произрастания дикорастущей конопли на территории муниципального образования (механическим либо химическим способом) | август 2023  август 2024  август 2025 |  |  |  | | Глава Верх-Коенского сельсовета | |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.12.2022 № 147/76.004

с.Верх-Коен

Об утверждении муниципальной Программы «Патриотическое

воспитание молодых граждан Верх-Коенского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области на 2023 год»

Руководствуясь Распоряжением Правительства РФ от 12.11.2020 №2945-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», в целях дальнейшего развития системы военно-патриотического воспитания молодежи и населения, проживающего на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, совершенствования системы патриотического воспитания, становления патриотизма в качестве нравственной основы жизненной позиции, администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную Программу «Патриотическое воспитание молодых граждан Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023 год».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационно-печатном издании "Верх-Коенский вестник" и на официальном сайте Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Верх-Коенского сельсовета В.Н.Соловьенко

Искитимского района Новосибирской области

Утверждена

Постановлением администрации

Верх-Коенского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области

От 28.12.2022 № 147 /76.004

**Муниципальная программа**

**«Патриотическое воспитание молодых граждан**

**Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023 год»**

Паспорт Программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | «Патриотическое воспитание молодых граждан  Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023 год» (далее – Программа) |
| Основание для разработки Программы | Распоряжение Правительства РФ от 12.11.2020 № 2945-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;  Устав Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области |
| Заказчик Программы | Администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – администрация) |
| Разработчик Программы | Администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – администрация) |
| Цели Программы | Целью реализации Программы является развитие системы патриотического воспитания граждан Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее –поселение), способной на основе формирования патриотических чувств и сознания обеспечить решение задач по консолидации общества, упрочению единства и дружбы народов Российской Федерации, укреплению обороноспособности страны |
| Задачи Программы | Для достижения намеченных целей решаются следующие задачи:   * гражданско-патриотическое, военно-патриотическое и нравственное воспитание молодых граждан; * пропаганда гражданственности и патриотизма через средства массовой информации; * координация деятельности общественных объединений и организаций в интересах патриотического воспитания; * воспитание чувства патриотизма, формирование у молодежи готовности к выполнению воинского долга |
| Сроки реализации Программы | 2023 год |
| Исполнители Программы | Администрация |
| Перечень основных мероприятий Программы | Приложение к Программе. |
| Объемы и источники финансирования Программы | Программа не предусматривает финансирование |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | Конечным результатом реализации Программы предполагается положительная динамика роста патриотизма молодежи поселения, возрождение духовности, социально-экономической и политической стабильности, укрепление национальной безопасности в целом, снижение участия молодежи поселения в противоправных действиях и акциях, повышение качественного уровня мероприятий гражданско-патриотической направленности и увеличение количества проведенных мероприятий патриотической направленности |
| Контроль за реализацией Программы | Контроль за реализацией Программы осуществляется Главой поселения. |

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости

ее решения программными методами

Программа реализует требования Распоряжение Правительства РФ от 12.11.2020 №2945-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» и разработана на основе нормативных правовых актов в сфере государственной молодежной политики.

Разработка Программы обусловлена необходимостью формирования условий для поддержки, самореализации и гражданского становления молодых жителей поселения в возрасте от 14 до 30 лет. Демографические тенденции современной России свидетельствуют о том, что в ближайшем будущем основным трудовым ресурсом страны будет молодежь. Следовательно, успешное социально-экономическое развитие как России в целом, так и ее регионов возможно только при эффективном использовании потенциала молодого поколения. Очевидно, что молодежь в значительной своей части обладает тем уровнем мобильности, интеллектуальной активности и здоровья, который выгодно отличает ее от других групп населения: и в качестве рабочей силы, и в качестве интеллектуального источника, и в качестве потребителей товаров и услуг, и в качестве наиболее приспосабливаемой к новым условиям группы населения. В то же время перед российским обществом стоит вопрос о необходимости минимизации издержек и потерь, которые несет Россия из-за целого ряда неудовлетворительных аспектов нынешнего положения молодежи.

2. Цель и задачи Программы, сроки её реализации

Основной целью реализации Программы является развитие системы патриотического воспитания граждан поселения, способной на основе формирования патриотических чувств и сознания обеспечить решение задач по консолидации общества, упрочению единства и дружбы народов Российской Федерации, укреплению обороноспособности страны.

Для достижения этой цели необходимо решить следующие задачи:

* формирование патриотических чувств и сознания граждан на основе исторических ценностей и роли России в судьбах мира, сохранении и чувства гордости за свою страну;
* воспитание личности гражданина - патриота Родины, способного встать на защиту государственных интересов страны;
* участие в реализации государственной политики в области военно-патриотического и гражданского воспитания детей и молодежи;
* воспитание чувства патриотизма, формирование у молодежи готовности к выполнению воинского долга.

Данные цель и задачи Программы достигаются в течение 2023 года путем выполнения мероприятий, предусмотренных в [приложении](consultantplus://offline/ref=00DD205FABC22E240A3EBC6B49BEC4163367506C1C89D9C6EB73E1C55A5F2B1D6AB44B9A13B4A4A7o8I5H) к Программе.

3. Программные мероприятия

Система патриотического воспитания охватывает все уровни воспитательной деятельности, начиная с семьи, учебных заведений, трудовых, воинских и иных коллективов и заканчивая высшими органами государства. В системе патриотического воспитания важной составляющей является массовая патриотическая работа, организуемая и проводимая на постоянной основе государственными органами при активном участии СМИ, представителей ветеранских, молодежных и других общественных организаций.

Программа включает мероприятия, предусматривающие решение конкретных вопросов поддержки молодежи по дальнейшему формированию условий гражданского становления, патриотического, духовно-нравственного воспитания молодежи, увековечению памяти защитников Отечества:

* пропаганда отечественной истории и культуры, развитие различных форм гражданско-патриотического воспитания в системе общего образования, в летних лагерях отдыха;
* взаимодействие со средствами массовой информации по обсуждению проблем патриотического воспитания с привлечением педагогов, воспитателей, ветеранов войны и труда, представителей культуры и искусства;
* поддержка деятельности молодежных общественных объединений, направленной на реставрацию, восстановление и содержание памятников истории, культуры и архитектуры, экологических зон.

4. Основные направления реализации Программы

Программа включает в себя несколько направлений:

1. Гражданско-патриотическое, военно-патриотическое и нравственное воспитание.

Патриотизм - это любовь к Родине, преданность своему Отечеству, стремление служить его интересам и готовность к его защите. Патриотизм проявляется в поступках и деятельности человека. Зарождаясь из любви к своей малой Родине, патриотические чувства поднимаются до общегосударственного патриотического сознания.

В патриотизме гармонично сочетаются лучшие национальные традиции народа с преданностью к служению Отечеству. Недооценка патриотизма как важнейшей составляющей общественного сознания приводит к ослаблению экономических, духовных и культурных основ развития общества и государства.

Составной частью патриотического воспитания является военно-патриотическое воспитание, направленное на формирование готовности к военной службе как особому виду государственной службы. Военно-патриотическое воспитание характеризуется специфической направленностью, глубоким пониманием каждым гражданином своей роли и места в служении Отечеству, высокой личной ответственностью за выполнение требований военной службы.

В данном разделе содержатся мероприятия, служащие для воспитания у молодого поколения лучших духовных и моральных качеств человека и гражданина в духе уважения к истории и традициям нашей Родины. Также мероприятия данного раздела имеют целью воспитание у молодежи интереса к активному участию в общественной жизни своего поселения и района, направлены на экологическое воспитание, краеведческую работу и повышение социальной активности молодежи. Кроме этого, одним из важнейших направлений является краеведение. Изучение истории родного края способствует росту патриотического сознания, формирование гордости за место, в котором родился и вырос, где проходят учеба и трудовая деятельность. Краеведческие экскурсии, встречи с интересными людьми, посещение музеев - все это путь к повышению эффективности патриотического воспитания.

Мероприятия данного раздела направлены также и на воспитание подрастающего поколения в духе лучших российских традиций, преданности и любви к Отечеству, стремления своими действиями служить его интересам, повышение престижа службы в рядах Вооруженных сил РФ. Изучение военной истории приведет к осознанию важности подвигов защитников Отечества, уважению к событиям боевой славы нашей страны. Кроме этого, для патриотического воспитания имеют большое значение мероприятия, рассчитанные на пропаганду военной службы, прикладных видов спорта.

2. Пропаганда гражданственности и патриотизма через средства массовой информации. Информационное обеспечение в области патриотического воспитания.

3. Координация деятельности общественных объединений и организаций в интересах патриотического воспитания.

5. Ресурсное обеспечение Программы

Муниципальная программа не предусматривает расходование средств местного бюджета. Мероприятия программы носят организационный характер и не требуют финансирования

6. Система организации контроля за исполнением Программы

Общий контроль за исполнением Программы осуществляется Главой поселения.

7. Ожидаемые результаты реализации Программы

Реализация мероприятий Программы позволит достичь положительной динамики роста патриотизма молодежи поселения, возрождения духовности, социально-экономической и политической стабильности, укрепления национальной безопасности в целом, снижения участия молодежи поселения в противоправных действиях и акциях, повышения качественного уровня мероприятий гражданско-патриотической направленности и увеличения количества проведенных мероприятий патриотической направленности.

Приложение

к Программе

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**

**Муниципальной программы «Патриотическое воспитание молодых граждан**

**Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023 год»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия по реализации Программы | Срок исполнения | Ответственный за выполнение мероприятия Программы |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Пропаганда гражданственности и патриотизма через средства массовой информации, издание и опубликование информационных и публицистических материалов по вопросам гражданского и патриотического воспитания | Август 2023 года | Глава Верх-Коенского сельсовета |
|  | Реализация мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию, в том числе:  - проведение мероприятий, посвященных государственным праздникам, дням воинской славы и памятным датам и праздникам России, | В течение срока реализации программы | Глава Верх-Коенского сельсовета, руководитель учреждения культуры |
|  |  |  |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.12.2022 №148 /76.004

с.Верх-Коен

Об утверждении муниципальной Программы по обеспечению первичных мер

пожарной безопасности на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского

района Новосибирской области на 2023год

С целью обеспечения выполнения первичных мер пожарной безопасности в населенных пунктах, направленных на предупреждение пожаров и гибели людей, путем повышения пожарной безопасности территории, зданий, сооружений в населенных пунктах, администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023 год.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании "Верх-Коенский вестник" и на официальном сайте администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети Интернет.

Глава Верх-Коенского сельсовета В.Н.Соловьенко

Искитимского района Новосибирской области

Утверждена

постановлением администрации

Верх-Коенского сельсовета Искитимского района

Новосибирской области

от 28.12.2022 № 148 /76.004

Муниципальная программа

по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023 год

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

*Наименование Программы: Муниципальная программа по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на* территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023 год (далее по тексту – Программа).

Цель Программы:

Целью Программы является обеспечение выполнения первичных мер пожарной безопасности в населенных пунктах, направленных на предупреждение пожаров и гибели людей, путем повышения пожарной безопасности территорий, зданий, сооружений в населенных пунктах.

Первичные меры пожарной безопасности включают в себя:

- правовое регулирование полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения пожарной безопасности Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее по тексту – поселение);

- разработку и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности поселения и объектов муниципальной собственности, которые должны предусматриваться в планах и программах развития территории.

Сроки реализации Программы:

Начало -1 квартал 2023 г.

Окончание -4 квартал 2023 г.

Структура Программы:

Программа предусматривает решение вопросов (проблем) по выбранному направлению:

Направление 1 – Материально-техническое обеспечение первичных мер пожарной безопасности (обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, содержание в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности, наличие сил и средств для тушения пожаров);

Ответственные за исполнение Программы:

Глава поселения.

Источники финансирования Программы.

Финансирование за счет средств местного бюджета

Объем финансирования составляет 9500 рублей.

Ожидаемые конечные результаты.

Повышение пожарной безопасности в населенных пунктах поселения, на объектах социальной и жилой сферы, снижение рисков возникновения пожаров, травматизма и гибели людей, экономия на этой основе государственных расходов и получение социально-экономического эффекта.

I. Первичные меры пожарной безопасности

Первичные меры пожарной безопасности включают в себя:

- правовое регулирование полномочий органов местного самоуправления поселения по решению вопросов организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения пожарной безопасности;

- разработку и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории поселения и объектов муниципальной собственности, которые должны предусматриваться в планах и программах развития территории, обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, содержание в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности;

- наличие сил и средств для тушения пожаров или договора с подразделением пожарной охраны на обеспечение пожарной безопасности;

- разработку и организацию выполнения муниципальных целевых программ по вопросам обеспечения пожарной безопасности;

- разработку плана привлечения сил и средств для тушения пожаров   
и проведения аварийно-спасательных работ на территории поселения и контроль за его выполнением;

- обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара;

- обеспечение связи и оповещения населения о пожаре;

- организацию обучения населения мерам пожарной безопасности   
и пропаганду в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний;

- социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в том числе участия в борьбе с пожарами;

- осуществление закупок на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

- разработку паспорта безопасности поселения и иные мероприятия, направленные на обеспечение пожарной безопасности.

II. Состояние проблемы и обоснование необходимости ее решения

Пожарная безопасность населенных пунктов – это условия сохранения жизни и здоровья людей, а также объектов и материальных ценностей от возможных несчастных случаев, пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций.

Среди различных видов безопасности для населенных пунктов приоритетными является пожарная.

Настоящее положение объектов муниципальной собственности в населенных пунктах характеризуется высокой степенью изношенности основных фондов (зданий, сооружений, оборудования и инженерных коммуникаций), недостаточным финансированием мероприятий, направленных на повышение инженерной безопасности зданий, нарушением правил их эксплуатации, ослаблением контроля со стороны руководителей и специалистов за поддержанием их в исправном состоянии.

На сегодняшний день положение с обеспечением пожарной безопасности населенных пунктов складывается следующим образам:

- в некоторых учреждениях отсутствие систем автоматической пожарной сигнализации, оповещения людей при пожаре, на объектах социальной и жилой сферы;

- эксплуатация с нарушениями требований норм электроустановок и устаревших электросетей, которые требуют замены;

- невыполнение работ в некоторых организациях по противопожарной обработке чердачных перекрытий и сгораемой отделки путей эвакуации;

- отсутствие пожарных мотопомп в населенных пунктах.

III. Структура Программы

Программа состоит из трех направлений:

Направление №1: "Материально-техническое обеспечение первичных мер пожарной безопасности (обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, содержание в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности, наличие сил и средств для тушения пожаров)", которое связано с практической реализацией задач по обеспечению пожарной безопасности объектов муниципальной собственности и объектов жилого сектора, включая решение следующих вопросов:

- определение сил и средств для тушения пожаров в неприкрытых населенных пунктах и необходимость создания муниципальной пожарной охраны;

- установка на территории населенных пунктов средств звуковой сигнализации для оповещения людей на случай пожара;

- организация работ по обследованию технического состояния зданий, сооружений и инженерных систем (источников противопожарного водоснабжения) всех без исключения объектов муниципальной собственности их паспортизации с целью оценки пожарной и конструктивной безопасности;

- определение комплекса мероприятий по обеспечению объектов муниципальной собственности и объектов жилого сектора наружным противопожарным водоснабжением;

- определение комплекта оборудования средств защиты по повышению безопасности объектов до требований существующих норм и правил;

оснащение современным противопожарным оборудованием и техническими средствами, обеспечивающими безопасность объектов;

- монтаж, наладка и сервисное обслуживание систем обеспечения безопасности; организация и проведение конкурсов на их поставку, монтаж, наладку и сервисное обслуживание.

Направление №2 – методическое обеспечение пожарной безопасности

Это направление предусматривает подготовку нормативных (распорядительных) и методических документов в связи с выходом новых законодательных и иных нормативно-правовых актов по пожарной безопасности.

В частности предусматривается:

- переработка существующих нормативных документов и правовых актов по проблеме обеспечения пожарной безопасности территории, зданий, сооружений и инженерных систем;

- разработка рекомендаций для определения мероприятий по поддержанию в нормальном эксплуатационном состоянии всех конструктивных элементов зданий и сооружений, оказывающих влияние на пожарную безопасность.

Направление №3 Учебно-методическое обеспечение организации обучения, повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров по пожарной безопасности:

- организацию обучения населения мерам пожарной безопасности   
и пропаганду в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний;

- организация обучения должностных лиц, и ответственных лиц за обеспечение пожарной безопасности пожарно-техническому минимуму;

- социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в том числе участия в борьбе с пожарами.

Приложение

к муниципальной программе по обеспечению

первичных мер пожарной безопасности

на территории Верх-Коенского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области на 2023 год

Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2022год

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Финансирование | Ответственный за исполнение |
| 1. | Проведение работ с населением по ознакомлению с правилами пожарной безопасности в весенне -летний и осеннее –зимний периоды. | Ежеквартально, в течение срока реализации | Без финансирования | Уполномоченный специалист администрации |
| 2 | Организация пожарно-технического обследования - ведение текущего мониторинга состояния пожарной безопасности муниципальных учреждений, объектов жилого сектора | Ежеквартально, в течение срока реализации | Без финансирования | Уполномоченный специалист администрации, Глава поселения |
| 3 | Выкос сухой травы на пустырях и заброшенных участках | апрель 2023  Сентябрь 2023 |  | Глава поселения |
| 4 | Создание минерализованных полос | В течение 2023года |  | Глава поселения |
| 5 | Информационное обеспечение, противопожарная пропаганда мер пожарной безопасности | Ежеквартально, в течение срока реализации | Без финансирования | Уполномоченный специалист администрации |
| 6 | Оплата СМС оповещения на АДПИ | В течение 2023 года | 9500,00 руб. |  |



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Верх-Коенский вестник | Адрес редакции: 633233, Новосибирская область, Искитимский район, с.Верх-Коен, ул. Центральная 2  E-mail: [adm\_vkoen@ngs.ru](mailto:adm_vkoen@ngs.ru)  Главный редактор: Соловьенко В.Н. тел. 8-383-43-53-154 | Номер газеты подписан к печати 17.01.2023 в 9-.00 часов Тираж 7 экземпляров  Материалы этого выпуска публикуются бесплатно |