|  |  |
| --- | --- |
| «ВЕРХ-КОЕНСКИЙ ВЕСТНИК» | № 17 от 25.12.2023  Учредитель газеты:  администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области,  Совет депутатов Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ШЕСТОГО СОЗЫВА

Р Е Ш Е Н И Е

Двадцать восьмой сессии

25.12.2023 №170

О внесении изменений в бюджет Верх-Коенского сельсовета на 2023год

и плановый период 2024 и 2025 годов

В связи с изменениями расходов местного бюджета, в соответствии с Уставом Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, Совет депутатов Верх-Коенского сельсовета

РЕШИЛ

Внести в решение 20-ой сессии Совета депутатов от 23.12.2022 №131 «О бюджете Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» (с изменениями от 16.01.23 №137, от 24.03.23 №138, от 09.05.23 №146, от 12.07.23 №151, от 27.10.23 №154) следующие изменения:

* 1. в подпункте 1 пункта 1 статьи 1 цифры **«36087,3»** заменить цифрами «**35348,4**» после цифр «**33478,4**» после слов «безвозмездных поступлений в сумме» заменить цифрами «**32953,3**», цифр «**33428,4**» после слов «межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме» заменить цифрами «**32903,3**»;
  2. в подпункте 2 пункта 1 статьи 1 цифры **«37488,5»** заменить цифрами **«36836,2»;**
  3. в подпункте 3 пункта 1 статьи 1 цифры **«1401,2»** заменить цифрами **«1487,8»**;
  4. утвердить приложение 1 «Доходы местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов» в прилагаемой редакции;

утвердить приложение 3 «Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальных программ и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» в прилагаемой редакции;

утвердить приложение 4 «Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальных программ и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» в прилагаемой редакции;

утвердить приложение 5 «Ведомственная структура расходов бюджета Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» в прилагаемой редакции;

1.8 утвердить приложение 8 «Источники финансирования дефицита местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов» в прилагаемой редакции;

2. Настоящее решение опубликовать в газете «Верх-Коенский вестник».

3. Контроль за исполнением решения возложить на комиссию Совета депутатов по бюджету, финансовой и налоговой политике (Гордееву Е.В.)

Глава Верх-Коенского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области В.Н.Соловьенко

Председатель Совета депутатов

Верх-Коенского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области Г.Н.Яковлева

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | **Приложение 1** | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | к Решению "О бюджете Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов" | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | | |
| **Доходы местного бюджета на 2023 год и плановый период 2024-2025 годов** | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  |  | (тыс. рублей) |
| № строки | Код классификации доходов бюджета | | | | | | | | Наименование кода классификации доходов бюджета | | | Доходы  бюджета 2023 год | Доходы  бюджета 2024 год | Доходы  бюджета 2025 год |
| код главного администратора | код группы | код подгруппы | код статьи | код подстатьи | код элемента | код группы подвида | код аналитической группы подвида |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | | 10 | 11 | 12 |
| 1 | 000 | 1 | 00 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 000 | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | | | **2 395,1** | **2 751,3** | **3 012,2** |
| 2 | 000 | 1 | 01 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 000 | **НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ** | | | **2 039,4** | **2 384,7** | **2 631,7** |
| 3 | 182 | 1 | 01 | 02 | 000 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц | | | 513,5 | 543,3 | 568,5 |
| 4 | 182 | 1 | 01 | 02 | 010 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | | | 513,5 | 543,3 | 568,5 |
| 5 | 000 | 1 | 03 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 000 | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | | **1 067,5** | **1 152,6** | **1 356,9** |
| 6 | 100 | 1 | 03 | 02 | 231 | 01 | 0000 | 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | | 520,9 | 572,9 | 678,7 |
| 7 | 100 | 1 | 03 | 02 | 241 | 01 | 0000 | 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | | 3,4 | 3,6 | 4,1 |
| 8 | 100 | 1 | 03 | 02 | 251 | 01 | 0000 | 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | | 605,4 | 642,2 | 746,8 |
| 9 | 100 | 1 | 03 | 02 | 261 | 01 | 0000 | 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | | -62,2 | -66,1 | -72,7 |
| 10 | 000 | 1 | 06 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 000 | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | | | **458,4** | **688,8** | **706,3** |
| 11 | 182 | 1 | 06 | 01 | 000 | 00 | 0000 | 110 | ***Налог на имущество физических лиц*** | | | ***87,6*** | ***129,4*** | ***142,3*** |
| 12 | 182 | 1 | 06 | 01 | 030 | 10 | 0000 | 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | | | 87,6 | 129,4 | 142,3 |
| 13 | 000 | 1 | 06 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 110 | **ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ** | | | ***370,8*** | ***559,4*** | ***564,0*** |
| 14 | 182 | 1 | 06 | 06 | 030 | 00 | 0000 | 110 | Земельный налог с организаций | | | 252,7 | 457,3 | 461,9 |
| 15 | 182 | 1 | 06 | 06 | 033 | 10 | 0000 | 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | | 252,7 | 457,3 | 461,9 |
| 16 | 182 | 1 | 06 | 06 | 040 | 00 | 0000 | 110 | Земельный налог с физических лиц | | | 118,1 | 102,1 | 102,1 |
| 17 | 182 | 1 | 06 | 06 | 043 | 10 | 0000 | 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | | 118,1 | 102,1 | 102,1 |
| 18 | 000 | 1 | 11 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 000 | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | | | **6,7** | **0,0** | **0,0** |
| 19 | 201 | 1 | 11 | 05 | 020 | 00 | 0000 | 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | | | 3,6 | 0,0 | 0,0 |
| 20 | 201 | 1 | 11 | 05 | 025 | 10 | 0000 | 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды на земли, находящиеся в собственности сельских поселений(за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | | | 3,6 |  |  |
| 21 | 201 | 1 | 11 | 05 | 030 | 00 | 0000 | 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений) | | | 3,1 | 0,0 | 0,0 |
| 22 | 201 | 1 | 11 | 05 | 035 | 10 | 0000 | 120 | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений субъектов) | | | 3,1 | 0,0 | 0,0 |
| 23 | 000 | 1 | 13 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 000 | **ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА** | | | **349,0** | **366,6** | **380,5** |
| 24 | 201 | 1 | 13 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 130 | Доходы от компенсации затрат государства | | | 349,0 | 366,6 | 380,5 |
| 25 | 201 | 1 | 13 | 02 | 065 | 10 | 0000 | 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений | | | 349,0 | 366,6 | 380,5 |
| 26 | 000 | 2 | 00 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 000 | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | | | **32 953,3** | **6 011,4** | **5 934,0** |
| 27 | 000 | 2 | 02 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 000 | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | | **32 903,3** | **6 011,4** | **5 934,0** |
| 28 | 000 | 2 | 02 | 16 | 000 | 00 | 0000 | 150 | **Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | | | **7 397,1** | **5 866,4** | **5 783,4** |
| 29 | 201 | 2 | 02 | 16 | 001 | 00 | 0000 | 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | | | 7 397,1 | 5 866,4 | 5 783,4 |
| 30 | 201 | 2 | 02 | 16 | 001 | 10 | 0000 | 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | | | 7397,1 | 5866,4 | 5783,4 |
| 31 | 000 | 2 | 02 | 30 | 000 | 00 | 0000 | 150 | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | | | **140,9** | **145,0** | **150,6** |
| 32 | 201 | 2 | 02 | 30 | 024 | 00 | 0000 | 150 | Субвенции на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | | | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| 33 | 201 | 2 | 02 | 30 | 024 | 10 | 0000 | 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | | | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| 34 | 201 | 2 | 02 | 35 | 118 | 00 | 0000 | 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | 140,8 | 144,9 | 150,5 |
| 35 | 201 | 2 | 02 | 35 | 118 | 10 | 0000 | 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | 140,8 | 144,9 | 150,5 |
| 36 | 000 | 2 | 02 | 40 | 000 | 00 | 0000 | 150 | **Иные межбюджетные трансферты** | | | **25 365,3** | **0,0** | **0,0** |
| 37 | 201 | 2 | 02 | 49 | 999 | 10 | 0000 | 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | | | 25 365,3 | 0,0 | 0,0 |
| 38 | 201 | 2 | 07 | 05 | 000 | 10 | 0000 | 000 | **Прочие безвозмездные поступления** | | | **50,0** | **0,0** | **0,0** |
| 39 | 201 | 2 | 07 | 05 | 030 | 10 | 0000 | 150 | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | | | 50,0 |  |  |
| **ВСЕГО** | | | | | | | | | | | | **35 348,4** | **8 762,7** | **8 946,2** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | | | |
| Приложение № 3 | | | | | | | |
| к Решению "О бюджете Верх-Коенского  сельсовета Искитимского района Новосибирской области  на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов" | | | | | | | |
| **Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальных программ и непрограммным направлениям деятельности) группам и подгруппам видов расходов на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов** | | | | | | | |
|  |  |  |  |  | тыс. руб. | | |
| Наименование | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | | |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год |
|
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **01** |  |  |  | **17 664,8** | **3 373,6** | **3 373,6** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **01** | **02** |  |  | **978,9** | **922,6** | **922,6** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **01** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **978,9** | **922,6** | **922,6** |
| **Глава муниципального образования** | **01** | **02** | **99.0.00.03110** |  | **922,6** | **922,6** | **922,6** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99.0.00.03110 | 100 | 922,6 | 922,6 | 922,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99.0.00.03110 | 120 | 922,6 | 922,6 | 922,6 |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **01** | **02** | **99.0.00.70510** |  | **56,3** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 100 | 56,3 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 120 | 56,3 | 0,0 | 0,0 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **01** | **04** |  |  | **15 894,5** | **2 423,1** | **2 423,1** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **01** | **04** | **99.0.00.00000** |  | **15 894,5** | **2 423,1** | **2 423,1** |
| **Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных) органов** | **01** | **04** | **99.0.00.00110** |  | **2 207,0** | **2 423,0** | **2 423,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.00110 | 100 | 2 207,0 | 2 423,0 | 2 423,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.00110 | 120 | 2 207,0 | 2 423,0 | 2 423,0 |
| **Расходы на обеспечение функций государственных (муниципальных) органов** | **01** | **04** | **99.0.00.00190** |  | **13 070,5** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.00190 | 200 | 13 059,7 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.00190 | 240 | 13 059,7 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 04 | 99.0.00.00190 | 800 | 10,8 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 04 | 99.0.00.00190 | 850 | 10,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Решение вопросов в сфере административных правонарушений** | **01** | **04** | **99.0.00.70190** |  | **0,1** | **0,1** | **0,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 200 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 240 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **01** | **04** | **99.0.00.70510** |  | **616,9** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 100 | 616,9 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 120 | 616,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **01** | **06** |  |  | **27,9** | **27,9** | **27,9** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **01** | **06** | **99.0.00.00000** |  | **27,9** | **27,9** | **27,9** |
| **Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы** | **01** | **06** | **99.0.00.00500** |  | **27,9** | **27,9** | **27,9** |
| Межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.00500 | 500 | 27,9 | 27,9 | 27,9 |
| Иные межбюджетные трансферты | 01 | 06 | 99.0.00.00500 | 540 | 27,9 | 27,9 | 27,9 |
| **Резервные фонды** | **01** | **11** |  |  | **5,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **01** | **11** | **99.0.00.00000** |  | **5,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Резервные фонды местных администраций** | **01** | **11** | **99.0.00.20550** |  | **5,0** | **0,0** | **0,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 11 | 99.0.00.20550 | 800 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| Резервные средства | 01 | 11 | 99.0.00.20550 | 870 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **01** | **13** |  |  | **758,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **01** | **13** | **99.0.00.00000** |  | **758,5** | **0,0** | **0,0** |
| **Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности** | **01** | **13** | **99.0.00.00910** |  | **100,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.00910 | 200 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.00910 | 240 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Выполнение других обязательств государства** | **01** | **13** | **99.0.00.00920** |  | **658,5** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.00920 | 200 | 603,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 01 | 13 | 99.0.00.00920 | 240 | 603,5 | 0,0 | 0,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 01 | 13 | 99.0.00.00920 | 300 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Премии и гранты | 01 | 13 | 99.0.00.00920 | 350 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 01 | 13 | 99.0.00.00920 | 800 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 01 | 13 | 99.0.00.00920 | 850 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **02** |  |  |  | **140,8** | **144,9** | **150,5** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **02** | **03** |  |  | **140,8** | **144,9** | **150,5** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **02** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **140,8** | **144,9** | **150,5** |
| **Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов** | **02** | **03** | **99.0.00.51180** |  | **140,8** | **144,9** | **150,5** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 100 | 136,0 | 132,3 | 138,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 120 | 136,0 | 132,3 | 138,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 200 | 4,8 | 12,6 | 12,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 240 | 4,8 | 12,6 | 12,6 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **03** |  |  |  | **505,9** | **0,0** | **0,0** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **03** | **10** |  |  | **505,9** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **03** | **10** | **99.0.00.00000** |  | **505,9** | **0,0** | **0,0** |
| **Реализация мероприятий по пожарной безопасности на территории поселения** | **03** | **10** | **99.0.00.02180** |  | **505,9** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.02180 | 200 | 505,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 03 | 10 | 99.0.00.02180 | 240 | 505,9 | 0,0 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **04** |  |  |  | **5 942,1** | **1 152,6** | **1 356,9** |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **04** | **09** |  |  | **5 942,1** | **1 152,6** | **1 356,9** |
| **Муниципальная программа "Дорожное хозяйство на территории Верх-Коенского сельсовета"** | **04** | **09** | **52.0.00.00000** |  | **5 942,1** | **1 152,6** | **1 356,9** |
| **Основное мероприятие: Развитие автомобильных дорог местного значения на территории поселения** | **04** | **09** | **52.0.01.00000** |  | **5 942,1** | **1 152,6** | **1 356,9** |
| **Реализация мероприятий по развитию автомобильных дорог местного значения на территории поселения** | **04** | **09** | **52.0.01.06070** |  | **5 942,1** | **1 152,6** | **1 356,9** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 52.0.01.06070 | 200 | 5 942,1 | 1 152,6 | 1 356,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 04 | 09 | 52.0.01.06070 | 240 | 5 942,1 | 1 152,6 | 1 356,9 |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **05** |  |  |  | **2 422,4** | **0,0** | **0,0** |
| **Жилищное хозяйство** | **05** | **01** |  |  | **635,9** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **05** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **635,9** | **0,0** | **0,0** |
| **Иные мероприятия в области жилищного хозяйства** | **05** | **01** | **99.0.00.08270** |  | **635,9** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 99.0.00.08270 | 200 | 635,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 01 | 99.0.00.08270 | 240 | 635,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Коммунальное хозяйство** | **05** | **02** |  |  | **163,9** | **0,0** | **0,0** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **05** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **163,9** | **0,0** | **0,0** |
| **Мероприятия по газификации поселений** | **05** | **02** | **99.0.00.04020** |  | **163,9** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99.0.00.04020 | 200 | 99,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 02 | 99.0.00.04020 | 240 | 99,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 05 | 02 | 99.0.00.04020 | 800 | 64,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 05 | 02 | 99.0.00.04020 | 850 | 64,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Благоустройство** | **05** | **03** |  |  | **1 622,6** | **0,0** | **0,0** |
| **Муниципальная программа "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | **05** | **03** | **58.0.00.00000** |  | **1 622,6** | **0,0** | **0,0** |
| **Подпрограмма "Уличное освещение" муниципальной программы "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | **05** | **03** | **58.1.00.00000** |  | **264,6** | **0,0** | **0,0** |
| **Мероприятие "Уличное освещение" по благоустройству территории поселения** | **05** | **03** | **58.1.00.01000** |  | **264,6** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 58.1.00.01000 | 200 | 264,6 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 58.1.00.01000 | 240 | 264,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Подпрограмма "Организация и содержание мест захоронения" муниципальной программы "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | **05** | **03** | **58.3.00.00000** |  | **250,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Мероприятия "Организация и содержание мест захоронений" по благоустройству территории поселения** | **05** | **03** | **58.3.00.04000** |  | **250,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 58.3.00.04000 | 200 | 250,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 58.3.00.04000 | 240 | 250,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Подпрограмма "Прочие мероприятия по благоустройству территории сельского поселения" муниципальной программы "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | **05** | **03** | **58.4.00.00000** |  | **1 108,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Мероприятия "Прочие мероприятия" по благоустройству территории поселения** | **05** | **03** | **58.4.00.05000** |  | **1 108,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 58.4.00.05000 | 200 | 1 108,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 05 | 03 | 58.4.00.05000 | 240 | 1 108,0 | 0,0 | 0,0 |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **08** |  |  |  | **9 933,1** | **3 650,9** | **3 400,1** |
| **Культура** | **08** | **01** |  |  | **9 933,1** | **3 650,9** | **3 400,1** |
| **Муниципальная программа "Сохранение и развитие культуры на территории Верх-Коенского сельсовета"** | **08** | **01** | **59.0.00.00000** |  | **9 933,1** | **3 650,9** | **3 400,1** |
| **Мероприятия по сохранению памятников и других мемориальных объектов, увековечивающих память о защитниках Отечества** | **08** | **01** | **59.0.00.40580** |  | **50,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 59.0.00.40580 | 200 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 59.0.00.40580 | 240 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Мероприятия "Сохранение и развитие культуры" на территории поселения** | **08** | **01** | **59.0.00.40590** |  | **7 078,9** | **3 650,9** | **3 400,1** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 59.0.00.40590 | 100 | 2 458,5 | 3 650,9 | 3 400,1 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 59.0.00.40590 | 110 | 2 458,5 | 3 650,9 | 3 400,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 59.0.00.40590 | 200 | 4 562,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 59.0.00.40590 | 240 | 4 562,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 08 | 01 | 59.0.00.40590 | 800 | 57,5 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 08 | 01 | 59.0.00.40590 | 850 | 57,5 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **08** | **01** | **59.0.00.70510** |  | **2 804,2** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 08 | 01 | 59.0.00.70510 | 100 | 2 404,2 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 08 | 01 | 59.0.00.70510 | 110 | 2 404,2 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 59.0.00.70510 | 200 | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 08 | 01 | 59.0.00.70510 | 240 | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **10** |  |  |  | **227,0** | **225,3** | **225,3** |
| **Пенсионное обеспечение** | **10** | **01** |  |  | **227,0** | **225,3** | **225,3** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **10** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **227,0** | **225,3** | **225,3** |
| **Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих** | **10** | **01** | **99.0.00.02020** |  | **227,0** | **225,3** | **225,3** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 10 | 01 | 99.0.00.02020 | 300 | 227,0 | 225,3 | 225,3 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 10 | 01 | 99.0.00.02020 | 310 | 227,0 | 225,3 | 225,3 |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** |  |  |  | **0,0** | **215,4** | **439,8** |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** | **99** |  |  | **0,0** | **215,4** | **439,8** |
| **Непрограммные направления бюджета** | **99** | **99** | **99.0.00.00000** |  | **0,0** | **215,4** | **439,8** |
| **Условно утвержденные расходы** | **99** | **99** | **99.0.00.99990** |  | **0,0** | **215,4** | **439,8** |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 900 | 0,0 | 215,4 | 439,8 |
| Условно утвержденные расходы | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 990 | 0,0 | 215,4 | 439,8 |
| **Итого расходов** |  |  |  |  | **36 836,2** | **8 762,7** | **8 946,2** |
|  | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 4  к Решению "О бюджете Верх-Коенского сельсовета  Искитимского района Новосибирской области  на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов" | | | | | | | | |
|  | | |  | | | | | |
| **Распределение бюджетных ассигнований по целевым статьям (муниципальных программ и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов** | | | | | | | | |
| тыс. руб. | | | | | | | | |
| Наименование | ЦСР | ВР | | РЗ | ПР | Сумма | | |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| **Муниципальная программа "Дорожное хозяйство на территории Верх-Коенского сельсовета"** | **52.0.00.00000** |  | |  |  | **5 942,1** | **1 152,6** | **1 356,9** |
| **Основное мероприятие: Развитие автомобильных дорог местного значения на территории поселения** | **52.0.01.00000** |  | |  |  | **5 942,1** | **1 152,6** | **1 356,9** |
| **Реализация мероприятий по развитию автомобильных дорог местного значения на территории поселения** | **52.0.01.06070** |  | |  |  | **5 942,1** | **1 152,6** | **1 356,9** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 52.0.01.06070 | 200 | |  |  | 5 942,1 | 1 152,6 | 1 356,9 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 52.0.01.06070 | 240 | | 04 | 09 | 5 942,1 | 1 152,6 | 1 356,9 |
| **Муниципальная программа "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | **58.0.00.00000** |  | |  |  | **1 622,6** | **0,0** | **0,0** |
| **Подпрограмма "Уличное освещение" муниципальной программы "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | **58.1.00.00000** |  | |  |  | **264,6** | **0,0** | **0,0** |
| **Мероприятие "Уличное освещение" по благоустройству территории поселения** | **58.1.00.01000** |  | |  |  | **264,6** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 58.1.00.01000 | 200 | |  |  | 264,6 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 58.1.00.01000 | 240 | | 05 | 03 | 264,6 | 0,0 | 0,0 |
| **Подпрограмма "Организация и содержание мест захоронения" муниципальной программы "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | **58.3.00.00000** |  | |  |  | **250,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Мероприятия "Организация и содержание мест захоронений" по благоустройству территории поселения** | **58.3.00.04000** |  | |  |  | **250,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 58.3.00.04000 | 200 | |  |  | 250,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 58.3.00.04000 | 240 | | 05 | 03 | 250,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Подпрограмма "Прочие мероприятия по благоустройству территории сельского поселения" муниципальной программы "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | **58.4.00.00000** |  | |  |  | **1 108,0** | **0,0** | **0,0** |
| **Мероприятия "Прочие мероприятия" по благоустройству территории поселения** | **58.4.00.05000** |  | |  |  | **1 108,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 58.4.00.05000 | 200 | |  |  | 1 108,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 58.4.00.05000 | 240 | | 05 | 03 | 1 108,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Муниципальная программа "Сохранение и развитие культуры на территории Верх-Коенского сельсовета"** | **59.0.00.00000** |  | |  |  | **9 933,1** | **3 650,9** | **3 400,1** |
| **Мероприятия по сохранению памятников и других мемориальных объектов, увековечивающих память о защитниках Отечества** | **59.0.00.40580** |  | |  |  | **50,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 59.0.00.40580 | 200 | |  |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 59.0.00.40580 | 240 | | 08 | 01 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Мероприятия "Сохранение и развитие культуры" на территории поселения** | **59.0.00.40590** |  | |  |  | **7 078,9** | **3 650,9** | **3 400,1** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 59.0.00.40590 | 100 | |  |  | 2 458,5 | 3 650,9 | 3 400,1 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 59.0.00.40590 | 110 | | 08 | 01 | 2 458,5 | 3 650,9 | 3 400,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 59.0.00.40590 | 200 | |  |  | 4 562,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 59.0.00.40590 | 240 | | 08 | 01 | 4 562,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 59.0.00.40590 | 800 | |  |  | 57,5 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 59.0.00.40590 | 850 | | 08 | 01 | 57,5 | 0,0 | 0,0 |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **59.0.00.70510** |  | |  |  | **2 804,2** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 59.0.00.70510 | 100 | |  |  | 2 404,2 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 59.0.00.70510 | 110 | | 08 | 01 | 2 404,2 | 0,0 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 59.0.00.70510 | 200 | |  |  | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 59.0.00.70510 | 240 | | 08 | 01 | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Непрограммные направления бюджета** | **99.0.00.00000** |  | |  |  | **19 338,4** | **3 959,2** | **4 189,2** |
| **Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных) органов** | **99.0.00.00110** |  | |  |  | **2 207,0** | **2 423,0** | **2 423,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.00110 | 100 | |  |  | 2 207,0 | 2 423,0 | 2 423,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.00110 | 120 | | 01 | 04 | 2 207,0 | 2 423,0 | 2 423,0 |
| **Расходы на обеспечение функций государственных (муниципальных) органов** | **99.0.00.00190** |  | |  |  | **13 070,5** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.00190 | 200 | |  |  | 13 059,7 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.00190 | 240 | | 01 | 04 | 13 059,7 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.00190 | 800 | |  |  | 10,8 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 99.0.00.00190 | 850 | | 01 | 04 | 10,8 | 0,0 | 0,0 |
| **Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы** | **99.0.00.00500** |  | |  |  | **27,9** | **27,9** | **27,9** |
| Межбюджетные трансферты | 99.0.00.00500 | 500 | |  |  | 27,9 | 27,9 | 27,9 |
| Иные межбюджетные трансферты | 99.0.00.00500 | 540 | | 01 | 06 | 27,9 | 27,9 | 27,9 |
| **Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности** | **99.0.00.00910** |  | |  |  | **100,0** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.00910 | 200 | |  |  | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.00910 | 240 | | 01 | 13 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Выполнение других обязательств государства** | **99.0.00.00920** |  | |  |  | **658,5** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.00920 | 200 | |  |  | 603,5 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.00920 | 240 | | 01 | 13 | 603,5 | 0,0 | 0,0 |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 99.0.00.00920 | 300 | |  |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Премии и гранты | 99.0.00.00920 | 350 | | 01 | 13 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.00920 | 800 | |  |  | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 99.0.00.00920 | 850 | | 01 | 13 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих** | **99.0.00.02020** |  | |  |  | **227,0** | **225,3** | **225,3** |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 99.0.00.02020 | 300 | |  |  | 227,0 | 225,3 | 225,3 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 99.0.00.02020 | 310 | | 10 | 01 | 227,0 | 225,3 | 225,3 |
| **Реализация мероприятий по пожарной безопасности на территории поселения** | **99.0.00.02180** |  | |  |  | **505,9** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.02180 | 200 | |  |  | 505,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.02180 | 240 | | 03 | 10 | 505,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Глава муниципального образования** | **99.0.00.03110** |  | |  |  | **922,6** | **922,6** | **922,6** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.03110 | 100 | |  |  | 922,6 | 922,6 | 922,6 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.03110 | 120 | | 01 | 02 | 922,6 | 922,6 | 922,6 |
| **Мероприятия по газификации поселений** | **99.0.00.04020** |  | |  |  | **163,9** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.04020 | 200 | |  |  | 99,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.04020 | 240 | | 05 | 02 | 99,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.04020 | 800 | |  |  | 64,0 | 0,0 | 0,0 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 99.0.00.04020 | 850 | | 05 | 02 | 64,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Иные мероприятия в области жилищного хозяйства** | **99.0.00.08270** |  | |  |  | **635,9** | **0,0** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.08270 | 200 | |  |  | 635,9 | 0,0 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.08270 | 240 | | 05 | 01 | 635,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Резервные фонды местных администраций** | **99.0.00.20550** |  | |  |  | **5,0** | **0,0** | **0,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | 99.0.00.20550 | 800 | |  |  | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| Резервные средства | 99.0.00.20550 | 870 | | 01 | 11 | 5,0 | 0,0 | 0,0 |
| **Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов** | **99.0.00.51180** |  | |  |  | **140,8** | **144,9** | **150,5** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.51180 | 100 | |  |  | 136,0 | 132,3 | 138,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.51180 | 120 | | 02 | 03 | 136,0 | 132,3 | 138,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.51180 | 200 | |  |  | 4,8 | 12,6 | 12,6 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.51180 | 240 | | 02 | 03 | 4,8 | 12,6 | 12,6 |
| **Решение вопросов в сфере административных правонарушений** | **99.0.00.70190** |  | |  |  | **0,1** | **0,1** | **0,1** |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.70190 | 200 | |  |  | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 99.0.00.70190 | 240 | | 01 | 04 | 0,1 | 0,1 | 0,1 |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **99.0.00.70510** |  | |  |  | **673,2** | **0,0** | **0,0** |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 99.0.00.70510 | 100 | |  |  | 673,2 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.70510 | 120 | | 01 | 02 | 56,3 | 0,0 | 0,0 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 99.0.00.70510 | 120 | | 01 | 04 | 616,9 | 0,0 | 0,0 |
| **Условно утвержденные расходы** | **99.0.00.99990** |  | |  |  | **0,0** | **215,4** | **439,8** |
| Условно утвержденные расходы | 99.0.00.99990 | 900 | |  |  | 0,0 | 215,4 | 439,8 |
| Условно утвержденные расходы | 99.0.00.99990 | 990 | | 99 | 99 | 0,0 | 215,4 | 439,8 |
| **Итого расходов** |  |  | |  |  | **36 836,2** | **8 762,7** | **8 946,2** |

|  |
| --- |
| Приложение № 5 |

к Решению "О бюджете Верх-Коенского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области на

2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов"

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Ведомственная структура расходов бюджета Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов** | | | | | | | | | | |
| тыс. руб. | | | | | | | | |
| Наименование | ГРБС | РЗ | ПР | ЦСР | ВР | Сумма | | | |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год | |
|
| **администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области** | **201** |  |  |  |  | **36 836,2** | **8 762,7** | **8 946,2** | |
| **ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ** | **201** | **01** |  |  |  | **17 664,8** | **3 373,6** | **3 373,6** | |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | **201** | **01** | **02** |  |  | **978,9** | **922,6** | **922,6** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | **201** | **01** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **978,9** | **922,6** | **922,6** | |
| **Глава муниципального образования** | **201** | **01** | **02** | **99.0.00.03110** |  | **922,6** | **922,6** | **922,6** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 201 | 01 | 02 | 99.0.00.03110 | 100 | 922,6 | 922,6 | 922,6 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 201 | 01 | 02 | 99.0.00.03110 | 120 | 922,6 | 922,6 | 922,6 | |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **201** | **01** | **02** | **99.0.00.70510** |  | **56,3** | **0,0** | **0,0** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 201 | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 100 | 56,3 | 0,0 | 0,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 201 | 01 | 02 | 99.0.00.70510 | 120 | 56,3 | 0,0 | 0,0 | |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | **201** | **01** | **04** |  |  | **15 894,5** | **2 423,1** | **2 423,1** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | **201** | **01** | **04** | **99.0.00.00000** |  | **15 894,5** | **2 423,1** | **2 423,1** | |
| **Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных) органов** | **201** | **01** | **04** | **99.0.00.00110** |  | **2 207,0** | **2 423,0** | **2 423,0** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 201 | 01 | 04 | 99.0.00.00110 | 100 | 2 207,0 | 2 423,0 | 2 423,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 201 | 01 | 04 | 99.0.00.00110 | 120 | 2 207,0 | 2 423,0 | 2 423,0 | |
| **Расходы на обеспечение функций государственных (муниципальных) органов** | **201** | **01** | **04** | **99.0.00.00190** |  | **13 070,5** | **0,0** | **0,0** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 01 | 04 | 99.0.00.00190 | 200 | 13 059,7 | 0,0 | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 01 | 04 | 99.0.00.00190 | 240 | 13 059,7 | 0,0 | 0,0 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 201 | 01 | 04 | 99.0.00.00190 | 800 | 10,8 | 0,0 | 0,0 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 201 | 01 | 04 | 99.0.00.00190 | 850 | 10,8 | 0,0 | 0,0 | |
| **Решение вопросов в сфере административных правонарушений** | **201** | **01** | **04** | **99.0.00.70190** |  | **0,1** | **0,1** | **0,1** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 200 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 01 | 04 | 99.0.00.70190 | 240 | 0,1 | 0,1 | 0,1 | |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **201** | **01** | **04** | **99.0.00.70510** |  | **616,9** | **0,0** | **0,0** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 201 | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 100 | 616,9 | 0,0 | 0,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 201 | 01 | 04 | 99.0.00.70510 | 120 | 616,9 | 0,0 | 0,0 | |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | **201** | **01** | **06** |  |  | **27,9** | **27,9** | **27,9** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | **201** | **01** | **06** | **99.0.00.00000** |  | **27,9** | **27,9** | **27,9** | |
| **Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы** | **201** | **01** | **06** | **99.0.00.00500** |  | **27,9** | **27,9** | **27,9** | |
| Межбюджетные трансферты | 201 | 01 | 06 | 99.0.00.00500 | 500 | 27,9 | 27,9 | 27,9 | |
| Иные межбюджетные трансферты | 201 | 01 | 06 | 99.0.00.00500 | 540 | 27,9 | 27,9 | 27,9 | |
| **Резервные фонды** | **201** | **01** | **11** |  |  | **5,0** | **0,0** | **0,0** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | **201** | **01** | **11** | **99.0.00.00000** |  | **5,0** | **0,0** | **0,0** | |
| **Резервные фонды местных администраций** | **201** | **01** | **11** | **99.0.00.20550** |  | **5,0** | **0,0** | **0,0** | |
| Иные бюджетные ассигнования | 201 | 01 | 11 | 99.0.00.20550 | 800 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Резервные средства | 201 | 01 | 11 | 99.0.00.20550 | 870 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | |
| **Другие общегосударственные вопросы** | **201** | **01** | **13** |  |  | **758,5** | **0,0** | **0,0** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | **201** | **01** | **13** | **99.0.00.00000** |  | **758,5** | **0,0** | **0,0** | |
| **Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности** | **201** | **01** | **13** | **99.0.00.00910** |  | **100,0** | **0,0** | **0,0** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 01 | 13 | 99.0.00.00910 | 200 | 100,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 01 | 13 | 99.0.00.00910 | 240 | 100,0 | 0,0 | 0,0 | |
| **Выполнение других обязательств государства** | **201** | **01** | **13** | **99.0.00.00920** |  | **658,5** | **0,0** | **0,0** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 01 | 13 | 99.0.00.00920 | 200 | 603,5 | 0,0 | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 01 | 13 | 99.0.00.00920 | 240 | 603,5 | 0,0 | 0,0 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 201 | 01 | 13 | 99.0.00.00920 | 300 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Премии и гранты | 201 | 01 | 13 | 99.0.00.00920 | 350 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 201 | 01 | 13 | 99.0.00.00920 | 800 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 201 | 01 | 13 | 99.0.00.00920 | 850 | 5,0 | 0,0 | 0,0 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | **201** | **02** |  |  |  | **140,8** | **144,9** | **150,5** | |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | **201** | **02** | **03** |  |  | **140,8** | **144,9** | **150,5** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | **201** | **02** | **03** | **99.0.00.00000** |  | **140,8** | **144,9** | **150,5** | |
| **Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов** | **201** | **02** | **03** | **99.0.00.51180** |  | **140,8** | **144,9** | **150,5** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 201 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 100 | 136,0 | 132,3 | 138,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | 201 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 120 | 136,0 | 132,3 | 138,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 200 | 4,8 | 12,6 | 12,6 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 02 | 03 | 99.0.00.51180 | 240 | 4,8 | 12,6 | 12,6 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | **201** | **03** |  |  |  | **505,9** | **0,0** | **0,0** | |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | **201** | **03** | **10** |  |  | **505,9** | **0,0** | **0,0** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | **201** | **03** | **10** | **99.0.00.00000** |  | **505,9** | **0,0** | **0,0** | |
| **Реализация мероприятий по пожарной безопасности на территории поселения** | **201** | **03** | **10** | **99.0.00.02180** |  | **505,9** | **0,0** | **0,0** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 03 | 10 | 99.0.00.02180 | 200 | 505,9 | 0,0 | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 03 | 10 | 99.0.00.02180 | 240 | 505,9 | 0,0 | 0,0 | |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА** | **201** | **04** |  |  |  | **5 942,1** | **1 152,6** | **1 356,9** | |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | **201** | **04** | **09** |  |  | **5 942,1** | **1 152,6** | **1 356,9** | |
| **Муниципальная программа "Дорожное хозяйство на территории Верх-Коенского сельсовета"** | **201** | **04** | **09** | **52.0.00.00000** |  | **5 942,1** | **1 152,6** | **1 356,9** | |
| **Основное мероприятие: Развитие автомобильных дорог местного значения на территории поселения** | **201** | **04** | **09** | **52.0.01.00000** |  | **5 942,1** | **1 152,6** | **1 356,9** | |
| **Реализация мероприятий по развитию автомобильных дорог местного значения на территории поселения** | **201** | **04** | **09** | **52.0.01.06070** |  | **5 942,1** | **1 152,6** | **1 356,9** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 04 | 09 | 52.0.01.06070 | 200 | 5 942,1 | 1 152,6 | 1 356,9 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 04 | 09 | 52.0.01.06070 | 240 | 5 942,1 | 1 152,6 | 1 356,9 | |
| **ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО** | **201** | **05** |  |  |  | **2 422,4** | **0,0** | **0,0** | |
| **Жилищное хозяйство** | **201** | **05** | **01** |  |  | **635,9** | **0,0** | **0,0** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | **201** | **05** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **635,9** | **0,0** | **0,0** | |
| **Иные мероприятия в области жилищного хозяйства** | **201** | **05** | **01** | **99.0.00.08270** |  | **635,9** | **0,0** | **0,0** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 05 | 01 | 99.0.00.08270 | 200 | 635,9 | 0,0 | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 05 | 01 | 99.0.00.08270 | 240 | 635,9 | 0,0 | 0,0 | |
| **Коммунальное хозяйство** | **201** | **05** | **02** |  |  | **163,9** | **0,0** | **0,0** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | **201** | **05** | **02** | **99.0.00.00000** |  | **163,9** | **0,0** | **0,0** | |
| **Мероприятия по газификации поселений** | **201** | **05** | **02** | **99.0.00.04020** |  | **163,9** | **0,0** | **0,0** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 05 | 02 | 99.0.00.04020 | 200 | 99,9 | 0,0 | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 05 | 02 | 99.0.00.04020 | 240 | 99,9 | 0,0 | 0,0 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 201 | 05 | 02 | 99.0.00.04020 | 800 | 64,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 201 | 05 | 02 | 99.0.00.04020 | 850 | 64,0 | 0,0 | 0,0 | |
| **Благоустройство** | **201** | **05** | **03** |  |  | **1 622,6** | **0,0** | **0,0** | |
| **Муниципальная программа "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | **201** | **05** | **03** | **58.0.00.00000** |  | **1 622,6** | **0,0** | **0,0** | |
| **Подпрограмма "Уличное освещение" муниципальной программы "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | **201** | **05** | **03** | **58.1.00.00000** |  | **264,6** | **0,0** | **0,0** | |
| **Мероприятие "Уличное освещение" по благоустройству территории поселения** | **201** | **05** | **03** | **58.1.00.01000** |  | **264,6** | **0,0** | **0,0** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 05 | 03 | 58.1.00.01000 | 200 | 264,6 | 0,0 | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 05 | 03 | 58.1.00.01000 | 240 | 264,6 | 0,0 | 0,0 | |
| **Подпрограмма "Организация и содержание мест захоронения" муниципальной программы "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | **201** | **05** | **03** | **58.3.00.00000** |  | **250,0** | **0,0** | **0,0** | |
| **Мероприятия "Организация и содержание мест захоронений" по благоустройству территории поселения** | **201** | **05** | **03** | **58.3.00.04000** |  | **250,0** | **0,0** | **0,0** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 05 | 03 | 58.3.00.04000 | 200 | 250,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 05 | 03 | 58.3.00.04000 | 240 | 250,0 | 0,0 | 0,0 | |
| **Подпрограмма "Прочие мероприятия по благоустройству территории сельского поселения" муниципальной программы "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | **201** | **05** | **03** | **58.4.00.00000** |  | **1 108,0** | **0,0** | **0,0** | |
| **Мероприятия "Прочие мероприятия" по благоустройству территории поселения** | **201** | **05** | **03** | **58.4.00.05000** |  | **1 108,0** | **0,0** | **0,0** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 05 | 03 | 58.4.00.05000 | 200 | 1 108,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 05 | 03 | 58.4.00.05000 | 240 | 1 108,0 | 0,0 | 0,0 | |
| **КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ** | **201** | **08** |  |  |  | **9 933,1** | **3 650,9** | **3 400,1** | |
| **Культура** | **201** | **08** | **01** |  |  | **9 933,1** | **3 650,9** | **3 400,1** | |
| **Муниципальная программа "Сохранение и развитие культуры на территории Верх-Коенского сельсовета"** | **201** | **08** | **01** | **59.0.00.00000** |  | **9 933,1** | **3 650,9** | **3 400,1** | |
| **Мероприятия по сохранению памятников и других мемориальных объектов, увековечивающих память о защитниках Отечества** | **201** | **08** | **01** | **59.0.00.40580** |  | **50,0** | **0,0** | **0,0** | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 08 | 01 | 59.0.00.40580 | 200 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 08 | 01 | 59.0.00.40580 | 240 | 50,0 | 0,0 | 0,0 | |
| **Мероприятия "Сохранение и развитие культуры" на территории поселения** | **201** | **08** | **01** | **59.0.00.40590** |  | **7 078,9** | **3 650,9** | **3 400,1** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 201 | 08 | 01 | 59.0.00.40590 | 100 | 2 458,5 | 3 650,9 | 3 400,1 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 201 | 08 | 01 | 59.0.00.40590 | 110 | 2 458,5 | 3 650,9 | 3 400,1 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 08 | 01 | 59.0.00.40590 | 200 | 4 562,9 | 0,0 | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 08 | 01 | 59.0.00.40590 | 240 | 4 562,9 | 0,0 | 0,0 | |
| Иные бюджетные ассигнования | 201 | 08 | 01 | 59.0.00.40590 | 800 | 57,5 | 0,0 | 0,0 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | 201 | 08 | 01 | 59.0.00.40590 | 850 | 57,5 | 0,0 | 0,0 | |
| **Обеспечение сбалансированности местных бюджетов** | **201** | **08** | **01** | **59.0.00.70510** |  | **2 804,2** | **0,0** | **0,0** | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | 201 | 08 | 01 | 59.0.00.70510 | 100 | 2 404,2 | 0,0 | 0,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | 201 | 08 | 01 | 59.0.00.70510 | 110 | 2 404,2 | 0,0 | 0,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 08 | 01 | 59.0.00.70510 | 200 | 400,0 | 0,0 | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | 201 | 08 | 01 | 59.0.00.70510 | 240 | 400,0 | 0,0 | 0,0 | |
| **СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА** | **201** | **10** |  |  |  | **227,0** | **225,3** | **225,3** | |
| **Пенсионное обеспечение** | **201** | **10** | **01** |  |  | **227,0** | **225,3** | **225,3** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | **201** | **10** | **01** | **99.0.00.00000** |  | **227,0** | **225,3** | **225,3** | |
| **Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих** | **201** | **10** | **01** | **99.0.00.02020** |  | **227,0** | **225,3** | **225,3** | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 201 | 10 | 01 | 99.0.00.02020 | 300 | 227,0 | 225,3 | 225,3 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 201 | 10 | 01 | 99.0.00.02020 | 310 | 227,0 | 225,3 | 225,3 | |
| **Условно утвержденные расходы** | **201** | **99** |  |  |  | **0,0** | **215,4** | **439,8** | |
| **Условно утвержденные расходы** | **201** | **99** | **99** |  |  | **0,0** | **215,4** | **439,8** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | **201** | **99** | **99** | **99.0.00.00000** |  | **0,0** | **215,4** | **439,8** | |
| **Условно утвержденные расходы** | **201** | **99** | **99** | **99.0.00.99990** |  | **0,0** | **215,4** | **439,8** | |
| Условно утвержденные расходы | 201 | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 900 | 0,0 | 215,4 | 439,8 | |
| Условно утвержденные расходы | 201 | 99 | 99 | 99.0.00.99990 | 990 | 0,0 | 215,4 | 439,8 | |
| **Итого расходов** |  |  |  |  |  | **36 836,2** | **8 762,7** | **8 946,2** | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Приложение № 8 | | | | | | |
|  | | к Решению "О бюджете Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов" | | | | |
| **ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2023 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2024 И 2025 ГОДОВ** | | | | | | |
| КОД | Наименование кода группы, подгруппы, статьи и вида источников финансирования дефицитов бюджетов | | Сумма  тыс.рублей | | |
| 2023 год | 2024 год | 2025 год |
| 01 00 00 00 00 0000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета, в том числе: | | 1 487,8 | 0,0 | 0,0 |
| 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | | 1 487,8 | 0,0 | 0,0 |
| 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджета поселения | | -35 348,4 | -8 762,7 | -8 946,2 |
| 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджета | | -35 348,4 | -8 762,7 | -8 946,2 |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета | | -35 348,4 | -8 762,7 | -8 946,2 |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения | | -35 348,4 | -8 762,7 | -8 946,2 |
| 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджета | | 36 836,2 | 8 762,7 | 8 946,2 |
| 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджета | | 36 836,2 | 8 762,7 | 8 946,2 |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета | | 36 836,2 | 8 762,7 | 8 946,2 |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения | | 36 836,2 | 8 762,7 | 8 946,2 |
| **ИТОГО** | | | **1 487,8** | **0,0** | **0,0** |

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

ШЕСТОГО СОЗЫВА

Р Е Ш Е Н И Е

Двадцать восьмой сессии

25.12.2023 № 171

О бюджете Верх-Коенского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области

на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

**Статья 1.** **Основные характеристики бюджета муниципального образования Верх-Коенского сельсовета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

1.Утвердить основные характеристики бюджета Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее-местный бюджет) на 2024 год:

1) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета в сумме **16054,7** **тыс. рублей**, в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме **13073,3** **тыс. рублей**, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме **13 073,3 тыс. рублей;**

2) общий объем расходов местного бюджета в сумме **16054,7 тыс. рублей;**

3) дефицит местного бюджета в сумме **0,00 тыс. рублей.**

2.Утвердить основные характеристики местного бюджета на плановый период 2025 год и на 2026 годов:

1. 1) прогнозируемый общий объем доходов местного бюджета на 2025 год в сумме **9 818,1** **тыс. рублей**; в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме **6 564,2** **тыс. рублей**, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме **6 564,2 тыс. рублей** и на 2026 год в сумме **10 347,0** **тыс. рублей** в том числе объем безвозмездных поступлений в сумме **7 028,2** **тыс. рублей**, из них объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в сумме **7 028,2 тыс. рублей;**

2) общий объем расходов местного бюджета на 2025 год в сумме **9 818,1 тыс. рублей**, в том числе условно утвержденные расходы в сумме **240,9** **тыс. рублей**, и на 2026 год в сумме **10 347,0 тыс. рублей**, в том числе условно утвержденные расходы в сумме **507,3** **тыс. рублей;**

3) дефицит местного бюджета на 2025 год в сумме **0,00 тыс. рублей**, и на 2026 год в сумме **0,00 тыс. рублей**.

**Статья 2.  Распределение доходов местного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

Установить, что доходы местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов формируются за счет доходов от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах федеральных налогов и сборов, в том числе от налогов, предусмотренных специальными налоговыми режимами, местных налогов, установленных представительными органами поселений в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, пеней и штрафов по ним, неналоговых доходов, безвозмездных поступлений, с учетом межбюджетных трансфертов между бюджетом Верх-Коенского сельсовета и бюджетом Искитимского района согласно приложению 1 к настоящему Решению.

1. **Статья 3.** **Нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации, не установленные бюджетным Законодательством Российской Федерации**

Утвердить нормативы распределения доходов между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации согласно приложению 2 к настоящему Решению.

**Статья 4.** **Особенности перечисления части прибыли за использование муниципального имущества**

Установить, что унитарные предприятия Верх-Коенского сельсовета, за использование муниципального имущества осуществляют перечисления в местный бюджет в размере 20% прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей. Перечисления части прибыли в местный бюджет унитарными предприятиями производится по итогам работы за год в течении 20 дней после представления отчетности по налогу на прибыль организаций в налоговые органы по месту постановки на учет.

**Статья 5.** **Бюджетные ассигнования местного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

1.Установить в пределах общего объема расходов, установленного статьей 1 настоящего Решения, распределение бюджетных ассигнований:

1) по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 3 к настоящему Решению.

2) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 4 к настоящему Решению.

2. Утвердить ведомственную структуру расходов местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 5 к настоящему Решению.

3. Установить размер резервного фонда администрации Верх-Коенского сельсовета на 2024 год в сумме **5,0** **тыс. рублей,** в плановом периоде 2025 и 2026 годов в сумме **0,0 тыс**. **рублей** ежегодно.

4. Установить, что субсидии, в том числе гранты в форме субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям и физическим лицам - производителям товаров (работ, услуг), а также некоммерческим организациям, не являющимся казенными учреждениям, предоставляются в случаях, предусмотренных федеральным законодательством, законодательством Новосибирской области и (или) нормативными правовыми актами Верх-Коенского сельсовета и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных ведомственной структурой расходов местного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов по соответствующим целевым статьям и виду расходов согласно приложению 5 к настоящему Решению, в порядке, установленном администрацией Верх-Коенского сельсовета.

5. Утвердить распределение бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 6 к настоящему Решению.

6. Установить, что использование бюджетных ассигнований в целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики» в части повышения оплаты труда отдельных категорий работников, осуществляется в порядке, установленном Правительством Новосибирской области.

**Статья 6.** **Особенности заключения и оплаты договоров (муниципальных контрактов)**

Установить, что органы местного самоуправления Верх-Коенского сельсовета, муниципальные учреждения Верх-Коенского сельсовета при заключении договоров (муниципальных контрактов) на поставку товаров (работ, услуг) вправе предусматривать авансовые платежи:

1) в размере до 100 процентов включительно цены договора (муниципального контракта) - по договорам (муниципальным контрактам):

а) о предоставлении услуг связи, услуг проживания в гостиницах;

б) о подписке на печатные издания и об их приобретении;

в) об обучении на курсах повышения квалификации;

г) о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, путевок на санаторно-курортное лечение;

д) страхования;

е) подлежащим оплате за счет средств, полученных от иной приносящей доход деятельности;

ж) аренды;

з) об оплате услуг за зачисление денежных средств (социальных выплат и государственных пособий) на счета физических лиц;

и) об оплате нотариальных действий и иных услуг, оказываемых при осуществлении нотариальных действий;

к) об оказании услуг, связанных с предоставлением оператором электронной площадки доступа на электронную площадку;

л) об оказании медицинских услуг по проведению исследований (тестирований) на выявление коронавирусной инфекции и (или) определению антител к ней;

м) об осуществлении технологического присоединения к электрическим сетям;

2) в размере до 100 процентов включительно цены договора (муниципального контракта) – по распоряжению администрации Верх-Коенского сельсовета;

3) в размере до 20 процентов включительно цены договора (муниципального контракта), если иное не предусмотрено федеральным законодательством, - по договорам (муниципальным контрактам), не указанным в пунктах 1 и 2 настоящей статьи.

**Статья 7. Особенности доведения лимитов бюджетных обязательств и санкционирования оплаты денежных обязательств**

1. Установить, что при отсутствии Решения и (или) иного нормативного правового акта администрации Верх-Коенского сельсовета, устанавливающих расходные обязательства Верх-Коенского сельсовета, доведение лимитов бюджетных обязательств по соответствующим расходам местного бюджета до главных распорядителей средств местного бюджета осуществляется финансовым органом Верх-Коенского сельсовета после принятия соответствующего Решения и (или) иного нормативного правового акта администрации Верх-Коенского сельсовета.

2. Установить, что при отсутствии нормативного правового акта администрации Верх-Коенского сельсовета, регламентирующего порядок исполнения расходного обязательства Верх-Коенского сельсовета, санкционирование оплаты денежных обязательств по нему осуществляется финансовым органом Верх-Коенского сельсовета после принятия соответствующего нормативного правового акта администрацией Верх-Коенского сельсовета.

**Статья 8. Иные межбюджетные трансферты, предоставляемые из бюджета Верх-Коенского сельсовета**

1. 1. Утвердить объем иных межбюджетных трансфертов, передаваемых в бюджет Искитимского района из местного бюджета на 2024 год в сумме **31,0 тыс.** **рублей**, на 2025 год в сумме **31,0 тыс. рублей**, на 2026 год в сумме **31,0** **тыс. рублей**

2. Утвердить цели предоставления и распределение иных межбюджетных трансфертов из местного бюджета в бюджет Искитимского района на реализацию мероприятий по осуществлению внешнего муниципального финансового контроля на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 7 к настоящему Решению.

**Статья 9 Особенности предоставления средств областного бюджета на софинансирование**

1. Установить, что фактический объем расходов местного бюджета, для софинансирования которых представляются иные межбюджетные трансферты из бюджета района за счет средств областного бюджета, определяется соответствующими главными распорядителями средств местного бюджета в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных настоящим Решением, исходя из фактически поступившего объема средств на соответствующие цели, если иное не предусмотрено областными законами, нормативными правовыми актами Правительства Новосибирской области, органов исполнительной власти Новосибирской области, а также соглашениями, заключенными администрацией Верх-Коенского сельсовета с администрацией Искитимского района.
2. **Статья 10.** **Дорожный фонд Верх-Коенского сельсовета**
3. Утвердить объем бюджетных ассигнований дорожного фонда Верх-Коенского сельсовета:
4. 1) на 2024 год в сумме **1 716,4** **тыс. рублей;**
5. 2) на 2025 год в сумме **1 487,0** **тыс. рублей** и на 2026 год в сумме **1 498,6** **тыс. рублей.**

**Статья 11.**  **Источники финансирования дефицита бюджета**

Установить источники финансирования дефицита местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 8 к настоящему Решению.

**Статья 12.** **Муниципальные внутренние заимствования**

Утвердить Программу муниципальных внутренних заимствований Верх-Коенского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 9 к настоящему Решению.

**Статья 13. Муниципальный внутренний долг Верх-Коенского сельсоветаи расходы на его обслуживание**

Установить верхний предел муниципального внутреннего долга Верх-Коенского сельсовета на 1 января 2025 года в сумме **0,0 тыс. рублей**, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Верх-Коенского сельсовета в сумме **0,0 тыс**. **рублей**, на 1 января 2026 года в сумме **0,0 тыс. рублей**, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Верх-Коенского сельсовета в сумме **0,0 тыс**. **рублей** и на 1 января 2026 года в сумме **0,0 тыс. рублей**, в том числе верхний предел долга по муниципальным гарантиям Верх-Коенского сельсовета в сумме **0,0 тыс**. **рублей.**

**Статья 14. Предоставление муниципальных гарантий Верх-Коенского сельсоветав валюте Российской Федерации**

Утвердить Программу муниципальных гарантий Верх-Коенского сельсовета в валюте Российской Федерации на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложению 10 к настоящему Решению.

**Статья 15. Особенности использования остатков средств местного бюджета на начало текущего финансового года** Установить, что остатки средств местного бюджета на начало текущего финансового года в объеме, не превышающем сумму остатка неиспользованных бюджетных ассигнований на оплату заключенных от имени Верх-Коенского сельсовета муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в отчетном финансовом году, могут направляться на увеличение бюджетных ассигнований на указанные цели в случае, если бюджетные ассигнования на оплату муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг не предусмотрены настоящим Решением.

**Статья 16. Средства, подлежащие казначейскому сопровождению**

Установить, что казначейскому сопровождению подлежат:

1. Авансовые платежи по муниципальным контрактам о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым получателями средств местного бюджета, источником финансового обеспечения которых являются средства местного бюджета в сумму 50 000,0 тыс. рублей и более;

2. Авансовые платежи по контрактам (договорам) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, заключаемым исполнителями и соисполнителями в рамках исполнения муниципальных контрактов, предусмотренных пунктом 1 настоящей статьи.

**Статья 17. Особенности исполнения местного бюджета в 2024 году**

Установить в соответствии с [пунктом 8 статьи 217](consultantplus://offline/ref=A9C657FE0ECE561881AAE9276B9EC4C8DA320259FFB2C9DF3E5B7820E11CCA54C6C6180ADA51g4ECG) Бюджетного кодекса Российской Федерации следующие основания для внесения в 2024 году изменений в показатели сводной бюджетной росписи местного бюджета, связанные с особенностями исполнения местного бюджета и (или) перераспределения бюджетных ассигнований между главными распорядителями бюджетных средств местного бюджета:

1) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в случае создания, реорганизации, ликвидации муниципальных учреждений, муниципальных унитарных предприятий;

2) изменение бюджетной классификации расходов бюджетов Российской Федерации без изменения целевого направления расходования бюджетных средств при изменении порядка применения бюджетной классификации;

3) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в целях реализации Указов Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 года № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», в части повышения оплаты труда отдельных категорий работников;

4) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств местного бюджета за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Искитимского района за счет средств федерального и областного бюджетов и из федерального и областного бюджетов между видами расходов, обусловленное изменением федерального и областного законодательства;

5) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в случае исполнения требований об уплате налога, сбора, страховых взносов, решений налоговых органов, органов управления государственными внебюджетными фондами о взыскании налогов, сборов, страховых взносов, пеней и штрафов, об уплате финансовых санкций за совершение правонарушений, постановлений уполномоченных лиц о наложении административных штрафов, предусматривающих обращение взыскания на средства местного бюджета;

6) увеличение бюджетных ассигнований за счет безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение, в объемах и на цели, которые определены соглашениями о предоставлении безвозмездных поступлений, заключенными с областными органами исполнительной власти, администрацией Искитимского района, или физическими и юридическими лицами сверх объемов, утвержденных настоящим Решением;

7) распределение на основании областных правовых актов и правовых актов Искитимского района субсидий, субвенций, иных межбюджетных трансфертов, предоставленных из областного бюджета и бюджета Искитимского района за счет средств областного бюджета, или безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, местному бюджету сверх объемов, утвержденных настоящим Решением;

1. 8) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями, видами расходов бюджетов, в том числе вновь вводимыми, в пределах ассигнований, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств местного бюджета, на основании соглашений (проектов соглашений) с администрацией Искитимского района о предоставлении средств из бюджета района за счет средств областного бюджета и (или) правового акта, определяющего долю софинансирования расходного обязательства из бюджета района за счет средств областного бюджета;
2. 9) увеличение бюджетных ассигнований за счет остатков субсидий и иных межбюджетных трансфертов, безвозмездных поступлений от физических и юридических лиц, имеющих целевое назначение, неиспользованных на начало текущего финансового года, а также восстановленных в текущем финансовом году;
3. 10) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств в текущем финансовом году, при необходимости возврата средств в бюджет района в результате нарушения исполнения обязательств, предусмотренных соглашениями о предоставлении иных межбюджетных трансфертов из бюджета района за счет средств областного бюджета.
4. 11) перераспределение бюджетных ассигнований, предусмотренных главным распорядителям бюджетных средств местного бюджета за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Искитимского района за счет средств федерального бюджета и средств софинансирования из областного бюджета, а также за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета за счет средств федерального бюджета и средств софинансирования из областного бюджета и местного бюджета, между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в целях реализации региональных проектов.

12) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов в целях осуществления выплат пособий, компенсаций и иных выплат гражданам, кроме публичных нормативных обязательств;

13) перераспределение бюджетных ассигнований между разделами, подразделами, целевыми статьями и видами расходов классификации расходов бюджетов, предусмотренных главному распорядителю бюджетных средств местного бюджета в текущем финансовом году, в целях исполнения решений администрации Верх-Коенского сельсовета по погашению просроченной кредиторской задолженности главного распорядителя местного бюджета и (или) находящихся в его ведении муниципальных учреждений Верх-Коенского сельсовета.

**Статья 18.** **Вступление в силу настоящего Решения**

Настоящее Решение вступает в силу с 1 января 2024 года и подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Глава Верх-Коенского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области В.Н.Соловьенко

Председатель Совета депутатов

Верх-Коенского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области Г.Н.Яковлева

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | |  | **Приложение 1** | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | к решению "О бюджете Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов" | | | | | |
| **Доходы местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов** | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | | | (тыс. рублей) |
| № строки | Код классификации доходов бюджета | | | | | | | | Наименование кода классификации доходов бюджета | | Доходы  бюджета 2024 год | | Доходы  бюджета 2025 год | | | | Доходы  бюджета 2026 год |
| код главного администратора | код группы | код подгруппы | код статьи | код подстатьи | код элемента | код группы подвида | код аналитической группы подвида |
|  | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | | 10 | | 11 | | | | 12 |
| 1 | 000 | 1 | 00 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 000 | **НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | | **2 981,4** | | **3 253,9** | | | | **3 318,8** |
| 2 | 000 | 1 | 01 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 000 | **НАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ** | | **2 616,9** | | **2 878,7** | | | | **2 932,6** |
| 3 | 182 | 1 | 01 | 02 | 000 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц | | 651,2 | | 683,8 | | | | 718,1 |
| 4 | 182 | 1 | 01 | 02 | 010 | 01 | 0000 | 110 | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | | 651,2 | | 683,8 | | | | 718,1 |
| 5 | 000 | 1 | 03 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 000 | **НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | **1 266,8** | | **1 487,0** | | | | **1 498,6** |
| 6 | 182 | 1 | 03 | 02 | 231 | 01 | 0000 | 110 | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | 648,9 | | 761,6 | | | | 767,6 |
| 7 | 182 | 1 | 03 | 02 | 241 | 01 | 0000 | 110 | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | 3,5 | | 4,2 | | | | 4,2 |
| 8 | 182 | 1 | 03 | 02 | 251 | 01 | 0000 | 110 | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | 690,5 | | 810,6 | | | | 816,9 |
| 9 | 182 | 1 | 03 | 02 | 261 | 01 | 0000 | 110 | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным Федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) | | -76,1 | | -89,4 | | | | -90,1 |
| 10 | 000 | 1 | 06 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 000 | **НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО** | | **698,9** | | **707,9** | | | | **715,9** |
| 11 | 182 | 1 | 06 | 01 | 000 | 00 | 0000 | 110 | ***Налог на имущество физических лиц*** | | ***102,0*** | | ***111,0*** | | | | ***119,0*** |
| 12 | 182 | 1 | 06 | 01 | 030 | 10 | 0000 | 110 | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений | | 102,0 | | 111,0 | | | | 119,0 |
| 13 | 000 | 1 | 06 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 110 | **ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ** | | ***596,9*** | | ***596,9*** | | | | ***596,9*** |
| 14 | 182 | 1 | 06 | 06 | 030 | 00 | 0000 | 110 | Земельный налог с организаций | | 387,0 | | 387,0 | | | | 388,0 |
| 15 | 182 | 1 | 06 | 06 | 033 | 10 | 0000 | 110 | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | 387,0 | | 387,0 | | | | 388,0 |
| 16 | 182 | 1 | 06 | 06 | 040 | 00 | 0000 | 110 | Земельный налог с физических лиц | | 209,9 | | 209,9 | | | | 208,9 |
| 17 | 182 | 1 | 06 | 06 | 043 | 10 | 0000 | 110 | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | | 209,9 | | 209,9 | | | | 208,9 |
| 18 | 000 | 1 | 11 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 000 | **ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ** | | **7,2** | | **7,5** | | | | **7,8** |
| 19 | 201 | 1 | 11 | 05 | 020 | 00 | 0000 | 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы за земли после разграничения государственной собственности на землю, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | | 7,2 | | 7,5 | | | | 7,8 |
| 20 | 201 | 1 | 11 | 05 | 025 | 10 | 0000 | 120 | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды на земли, находящиеся в собственности сельских поселений(за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений) | | 7,2 | | 7,5 | | | | 7,8 |
| 21 | 000 | 1 | 13 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 000 | **ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА** | | **357,3** | | **367,7** | | | | **378,4** |
| 22 | 201 | 1 | 13 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 130 | Доходы от компенсации затрат государства | | 357,3 | | 367,7 | | | | 378,4 |
| 23 | 201 | 1 | 13 | 02 | 065 | 10 | 0000 | 130 | Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений | | 357,3 | | 367,7 | | | | 378,4 |
| 24 | 000 | 2 | 00 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 000 | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ** | | **13 073,3** | | **6 564,2** | | | | **7 028,2** |
| 25 | 000 | 2 | 02 | 00 | 000 | 00 | 0000 | 000 | **БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ** | | **13 073,3** | | **6 564,2** | | | | **7 028,2** |
| 26 | 000 | 2 | 02 | 16 | 000 | 00 | 0000 | 150 | **Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | | **8 166,9** | | **6 380,5** | | | | **6 826,9** |
| 27 | 201 | 2 | 02 | 16 | 001 | 00 | 0000 | 150 | Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности | | 8 166,9 | | 6 380,5 | | | | 6 826,9 |
| 28 | 201 | 2 | 02 | 16 | 001 | 10 | 0000 | 150 | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | | 8166,9 | | 6380,5 | | | | 6826,9 |
| 29 | 000 | 2 | 02 | 20 | 000 | 00 | 0000 | 150 | **Субсидии бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | | **0,0** | | **0,0** | | | | **0,0** |
| 30 | 000 | 2 | 02 | 30 | 000 | 00 | 0000 | 150 | **Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации** | | **160,1** | | **183,7** | | | | **201,3** |
| 31 | 201 | 2 | 02 | 30 | 024 | 00 | 0000 | 150 | Субвенции на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | | 0,1 | | 0,1 | | | | 0,1 |
| 32 | 201 | 2 | 02 | 30 | 024 | 10 | 0000 | 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации | | 0,1 | | 0,1 | | | | 0,1 |
| 33 | 201 | 2 | 02 | 35 | 118 | 00 | 0000 | 150 | Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | 160,0 | | 183,6 | | | | 201,2 |
| 34 | 201 | 2 | 02 | 35 | 118 | 10 | 0000 | 150 | Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | 160,0 | | 183,6 | | | | 201,2 |
| 35 | 000 | 2 | 02 | 40 | 000 | 00 | 0000 | 150 | **Иные межбюджетные трансферты** | | **4 746,3** | | **0,0** | | | | **0,0** |
| 36 | 201 | 2 | 02 | 49 | 999 | 10 | 0000 | 150 | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | | 4 746,30 | | 0,0 | | | | 0,0 |
| **ВСЕГО** | | | | | | | | | | | **16 054,7** | | **9 818,1** | | | | **10 347,0** |
| Приложение 2 | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | к Решению "О бюджете Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов" | | | | | |
|  | | | | | | | | | |  | | | | | |
| **НОРМАТИВЫ РАСПРЕДЕЛЕНИЯ ДОХОДОВ МЕЖДУ БЮДЖЕТАМИ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование вида доходов | | | | | | | | | | нормативы отчислений в местный бюджет | | | | | |
| НАЛОГ НА ИМУЩЕСТВО ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ | | | | | | | | | | 100,0% | | | | | |
| ЗЕМЕЛЬНЫЙ НАЛОГ | | | | | | | | | | 100,0% | | | | | |
| ГОСУДАРСТВЕННАЯ ПОШЛИНА | | | | | | | | | | 100,0% | | | | | |
| ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ | | | | | | | | | | 100,0% | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | |  | | |  | |  | | | | | | Приложение 3 | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | |  | |  | | | | | |  | | | к Решению "О бюджете Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов" | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | |  | |  | | | | | |  | | |  | | | | | |  | | |  | |
| **РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ ПО РАЗДЕЛАМ, ПОДРАЗДЕЛАМ, ЦЕЛЕВЫМ СТАТЬЯМ (МУНИЦИПАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ И НЕПРОГРАММНЫМ НАПРАВЛЕНИЯМ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ), ГРУППАМ И ПОДГРУППАМ ВИДОВ РАСХОДОВ КЛАССИФИКАЦИИ РАСХОДОВ БЮДЖЕТОВ НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | |  | | |  | |  | | | | | |  | | |  | | | | | |  | | | тыс. рублей | |
| Наименование | | | | | РЗ | | | ПР | | ЦСР | | | | | | ВР | | | Сумма | | | | | | | | | | |
| 2024 год | | | | | | 2025 год | | | 2026 год | |
| **Общегосударственные вопросы** | | | | | **01** | | |  | |  | | | | | |  | | | **5 667,1** | | | | | | **4 030,4** | | | **4 030,4** | |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | | | | **01** | | | **02** | |  | | | | | |  | | | **1 088,1** | | | | | | **1 088,1** | | | **1 088,1** | |
| Непрограммные направления бюджета | | | | | 01 | | | 02 | | 99.0.00.00000 | | | | | |  | | | 1 088,1 | | | | | | 1 088,1 | | | 1 088,1 | |
| Глава муниципального образования | | | | | 01 | | | 02 | | 99.0.00.03110 | | | | | |  | | | 1 088,1 | | | | | | 1 088,1 | | | 1 088,1 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | 01 | | | 02 | | 99.0.00.03110 | | | | | | 100 | | | 1 088,1 | | | | | | 1 088,1 | | | 1 088,1 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | 01 | | | 02 | | 99.0.00.03110 | | | | | | 120 | | | 1 088,1 | | | | | | 1 088,1 | | | 1 088,1 | |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | | | | **01** | | | **04** | |  | | | | | |  | | | **4 048,9** | | | | | | **2 911,3** | | | **2 911,3** | |
| Непрограммные направления бюджета | | | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.00000 | | | | | |  | | | 4 048,9 | | | | | | 2 911,3 | | | 2 911,3 | |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных) органов | | | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.00110 | | | | | |  | | | 2 505,6 | | | | | | 2 911,2 | | | 2 911,2 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.00110 | | | | | | 100 | | | 2 505,6 | | | | | | 2 911,2 | | | 2 911,2 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.00110 | | | | | | 120 | | | 2 505,6 | | | | | | 2 911,2 | | | 2 911,2 | |
| Расходы на обеспечение функций государственных (муниципальных) органов | | | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.00190 | | | | | |  | | | 975,9 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.00190 | | | | | | 200 | | | 965,1 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.00190 | | | | | | 240 | | | 965,1 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.00190 | | | | | | 800 | | | 10,8 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.00190 | | | | | | 850 | | | 10,8 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Решение вопросов в сфере административных правонарушений | | | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.70190 | | | | | |  | | | 0,1 | | | | | | 0,1 | | | 0,1 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.70190 | | | | | | 200 | | | 0,1 | | | | | | 0,1 | | | 0,1 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.70190 | | | | | | 240 | | | 0,1 | | | | | | 0,1 | | | 0,1 | |
| Обеспечение сбалансированности местных бюджетов | | | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.70510 | | | | | |  | | | 567,3 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.70510 | | | | | | 100 | | | 567,3 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.70510 | | | | | | 120 | | | 567,3 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | | | | | **01** | | | **06** | |  | | | | | |  | | | **31,0** | | | | | | **31,0** | | | **31,0** | |
| Непрограммные направления бюджета | | | | | 01 | | | 06 | | 99.0.00.00000 | | | | | |  | | | 31,0 | | | | | | 31,0 | | | 31,0 | |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы | | | | | 01 | | | 06 | | 99.0.00.00500 | | | | | |  | | | 31,0 | | | | | | 31,0 | | | 31,0 | |
| Межбюджетные трансферты | | | | | 01 | | | 06 | | 99.0.00.00500 | | | | | | 500 | | | 31,0 | | | | | | 31,0 | | | 31,0 | |
| Иные межбюджетные трансферты | | | | | 01 | | | 06 | | 99.0.00.00500 | | | | | | 540 | | | 31,0 | | | | | | 31,0 | | | 31,0 | |
| **Резервные фонды** | | | | | **01** | | | **11** | |  | | | | | |  | | | **5,0** | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | |
| Непрограммные направления бюджета | | | | | 01 | | | 11 | | 99.0.00.00000 | | | | | |  | | | 5,0 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Резервные фонды местных администраций | | | | | 01 | | | 11 | | 99.0.00.20550 | | | | | |  | | | 5,0 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | 01 | | | 11 | | 99.0.00.20550 | | | | | | 800 | | | 5,0 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Резервные средства | | | | | 01 | | | 11 | | 99.0.00.20550 | | | | | | 870 | | | 5,0 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| **Другие общегосударственные вопросы** | | | | | **01** | | | **13** | |  | | | | | |  | | | **494,1** | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | |
| Непрограммные направления бюджета | | | | | 01 | | | 13 | | 99.0.00.00000 | | | | | |  | | | 494,1 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности | | | | | 01 | | | 13 | | 99.0.00.00910 | | | | | |  | | | 74,0 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 01 | | | 13 | | 99.0.00.00910 | | | | | | 200 | | | 74,0 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 01 | | | 13 | | 99.0.00.00910 | | | | | | 240 | | | 74,0 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Выполнение других обязательств государства | | | | | 01 | | | 13 | | 99.0.00.00920 | | | | | |  | | | 420,1 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 01 | | | 13 | | 99.0.00.00920 | | | | | | 200 | | | 415,1 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 01 | | | 13 | | 99.0.00.00920 | | | | | | 240 | | | 415,1 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | 01 | | | 13 | | 99.0.00.00920 | | | | | | 800 | | | 5,0 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | 01 | | | 13 | | 99.0.00.00920 | | | | | | 850 | | | 5,0 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| **Национальная оборона** | | | | | **02** | | |  | |  | | | | | |  | | | **168,8** | | | | | | **183,6** | | | **201,2** | |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | | | | **02** | | | **03** | |  | | | | | |  | | | **168,8** | | | | | | **183,6** | | | **201,2** | |
| Непрограммные направления бюджета | | | | | 02 | | | 03 | | 99.0.00.00000 | | | | | |  | | | 168,8 | | | | | | 183,6 | | | 201,2 | |
| Прочие мобилизационные расходы | | | | | 02 | | | 03 | | 99.0.00.01180 | | | | | |  | | | 8,8 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | 02 | | | 03 | | 99.0.00.01180 | | | | | | 100 | | | 8,8 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных органов) органов | | | | | 02 | | | 03 | | 99.0.00.01180 | | | | | | 120 | | | 8,8 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | | | 02 | | | 03 | | 99.0.00.51180 | | | | | |  | | | 160,0 | | | | | | 183,6 | | | 201,2 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | 02 | | | 03 | | 99.0.00.51180 | | | | | | 100 | | | 151,8 | | | | | | 168,3 | | | 185,7 | |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных органов) органов | | | | | 02 | | | 03 | | 99.0.00.51180 | | | | | | 120 | | | 151,8 | | | | | | 168,3 | | | 185,7 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 02 | | | 03 | | 99.0.00.51180 | | | | | | 200 | | | 8,2 | | | | | | 15,3 | | | 15,5 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 02 | | | 03 | | 99.0.00.51180 | | | | | | 240 | | | 8,2 | | | | | | 15,3 | | | 15,5 | |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | | | | | **03** | | |  | |  | | | | | |  | | | **46,0** | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | | | | | **03** | | | **10** | |  | | | | | |  | | | **46,0** | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | | | | **03** | | | **10** | | **99.0.00.00000** | | | | | |  | | | **46,0** | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | |
| Реализация мероприятий по пожарной безопасности на территории поселения | | | | | 03 | | | 10 | | 99.0.00.02180 | | | | | |  | | | 46,0 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 03 | | | 10 | | 99.0.00.02180 | | | | | | 200 | | | 46,0 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 03 | | | 10 | | 99.0.00.02180 | | | | | | 240 | | | 46,0 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| **Национальная экономика** | | | | | **04** | | |  | |  | | | | | |  | | | **1 716,4** | | | | | | **1 487,0** | | | **1 498,6** | |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | | | | **04** | | | **09** | |  | | | | | |  | | | **1 716,4** | | | | | | **1 487,0** | | | **1 498,6** | |
| **Муниципальная программа "Дорожное хозяйство на территории Верх-Коенского сельсовета"** | | | | | **04** | | | **09** | | **52.0.00.00000** | | | | | |  | | | **1 716,4** | | | | | | **1 487,0** | | | **1 498,6** | |
| **Основное мероприятие: Развитие автомобильных дорог местного значения на территории поселения** | | | | | **04** | | | **09** | | **52.0.01.00000** | | | | | |  | | | **1 716,4** | | | | | | **1 487,0** | | | **1 498,6** | |
| Реализация мероприятий по развитию автомобильных дорог местного значения | | | | | 04 | | | 09 | | 52.0.01.06070 | | | | | |  | | | 1 716,4 | | | | | | 1 487,0 | | | 1 498,6 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 04 | | | 09 | | 52.0.01.06070 | | | | | | 200 | | | 1 716,4 | | | | | | 1 487,0 | | | 1 498,6 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 04 | | | 09 | | 52.0.01.06070 | | | | | | 240 | | | 1 716,4 | | | | | | 1 487,0 | | | 1 498,6 | |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | | | | | **05** | | |  | |  | | | | | |  | | | **2 026,9** | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | |
| **Жилищное хозяйство** | | | | | **05** | | | **01** | |  | | | | | |  | | | **1 510,4** | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | |
| Непрограммные направления расходов | | | | | 05 | | | 01 | | 99.0.00.00000 | | | | | |  | | | 1 510,4 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Иные мероприятия в области жилищного хозяйства | | | | | 05 | | | 01 | | 99.0.00.08270 | | | | | |  | | | 1 510,4 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 05 | | | 01 | | 99.0.00.08270 | | | | | | 200 | | | 1 510,4 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 05 | | | 01 | | 99.0.00.08270 | | | | | | 240 | | | 1 510,4 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| **Коммунальное хозяйство** | | | | | **05** | | | **02** | |  | | | | | |  | | | **184,0** | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | | | | **05** | | | **02** | | **99.0.00.00000** | | | | | |  | | | **184,0** | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | |
| Мероприятия по газификации поселения | | | | | 05 | | | 02 | | 99.0.00.04020 | | | | | |  | | | 184,0 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 05 | | | 02 | | 99.0.00.04020 | | | | | | 200 | | | 120,0 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 05 | | | 02 | | 99.0.00.04020 | | | | | | 240 | | | 120,0 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | 05 | | | 02 | | 99.0.00.04020 | | | | | | 800 | | | 64,0 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | 05 | | | 02 | | 99.0.00.04020 | | | | | | 850 | | | 64,0 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| **Благоустройство** | | | | | **05** | | | **03** | |  | | | | | |  | | | **332,5** | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | |
| **Муниципальная программа "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | | | | | **05** | | | **03** | | **58.0.00.00000** | | | | | |  | | | **332,5** | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | |
| **Подпрограмма "Уличное освещение" муниципальной программы "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | | | | | **05** | | | **03** | | **58.1.00.00000** | | | | | |  | | | **272,5** | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | |
| Мероприятие "Уличное освещение" по благоустройству территории поселения | | | | | 05 | | | 03 | | 58.1.00.01000 | | | | | |  | | | 272,5 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 05 | | | 03 | | 58.1.00.01000 | | | | | | 200 | | | 272,5 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 05 | | | 03 | | 58.1.00.01000 | | | | | | 240 | | | 272,5 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| **Подпрограмма "Организация и содержание мест захоронения" муниципальной программы "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | | | | | **05** | | | **03** | | **58.3.00.00000** | | | | | |  | | | **30,0** | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | |
| Мероприятие "Организация и содержание мест захоронения" по благоустройству территории поселения | | | | | 05 | | | 03 | | 58.3.00.04000 | | | | | |  | | | 30,0 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 05 | | | 03 | | 58.3.00.04000 | | | | | | 200 | | | 30,0 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 05 | | | 03 | | 58.3.00.04000 | | | | | | 240 | | | 30,0 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| **Подпрограмма "Прочие мероприятия по благоустройству территории сельского поселения" муниципальной программы "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета** | | | | | **05** | | | **03** | | **58.4.00.00000** | | | | | |  | | | **30,0** | | | | | | **0,0** | | | **0,0** | |
| Мероприятие "Прочие мероприятия по благоустройству территории сельских поселений" | | | | | 05 | | | 03 | | 58.4.00.05000 | | | | | |  | | | 30,0 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 05 | | | 03 | | 58.4.00.05000 | | | | | | 200 | | | 30,0 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 05 | | | 03 | | 58.4.00.05000 | | | | | | 240 | | | 30,0 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| **Культура, кинематография** | | | | | **08** | | |  | |  | | | | | |  | | | **6 192,9** | | | | | | **3 639,6** | | | **3 872,9** | |
| **Культура** | | | | | **08** | | | **01** | |  | | | | | |  | | | **6 192,9** | | | | | | **3 639,6** | | | **3 872,9** | |
| **Муниципальная программа "Сохранение и развитие культуры на территории Верх-Коенского сельсовета"** | | | | | **08** | | | **01** | | **59.0.00.00000** | | | | | |  | | | **6 192,9** | | | | | | **3 639,6** | | | **3 872,9** | |
| Мероприятия "Сохранение и развитие культуры" на территории поселения | | | | | 08 | | | 01 | | 59.0.00.40590 | | | | | |  | | | 3 979,5 | | | | | | 3 639,6 | | | 3 872,9 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | 08 | | | 01 | | 59.0.00.40590 | | | | | | 100 | | | 2 460,1 | | | | | | 3 639,6 | | | 3 872,9 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | | | 08 | | | 01 | | 59.0.00.40590 | | | | | | 110 | | | 2 460,1 | | | | | | 3 639,6 | | | 3 872,9 | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | | 08 | | | 01 | | 59.0.00.40590 | | | | | | 200 | | | 1 482,3 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | | 08 | | | 01 | | 59.0.00.40590 | | | | | | 240 | | | 1 482,3 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | | 08 | | | 01 | | 59.0.00.40590 | | | | | | 800 | | | 37,1 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | | 08 | | | 01 | | 59.0.00.40590 | | | | | | 850 | | | 37,1 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Обеспечение сбалансированности местных бюджетов | | | | | 08 | | | 01 | | 59.0.00.70510 | | | | | |  | | | 2 213,4 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | 08 | | | 01 | | 59.0.00.70510 | | | | | | 100 | | | 2 213,4 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | | | 08 | | | 01 | | 59.0.00.70510 | | | | | | 110 | | | 2 213,4 | | | | | | 0,0 | | | 0,0 | |
| **Социальная политика** | | | | | **10** | | |  | |  | | | | | |  | | | **236,6** | | | | | | **236,6** | | | **236,6** | |
| **Пенсионное обеспечение** | | | | | **10** | | | **01** | |  | | | | | |  | | | **236,6** | | | | | | **236,6** | | | **236,6** | |
| Непрограммные направления бюджета | | | | | 10 | | | 01 | | 99.0.00.00000 | | | | | |  | | | 236,6 | | | | | | 236,6 | | | 236,6 | |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | | | | | 10 | | | 01 | | 99.0.00.02020 | | | | | |  | | | 236,6 | | | | | | 236,6 | | | 236,6 | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | | | | 10 | | | 01 | | 99.0.00.02020 | | | | | | 300 | | | 236,6 | | | | | | 236,6 | | | 236,6 | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | | | | 10 | | | 01 | | 99.0.00.02020 | | | | | | 310 | | | 236,6 | | | | | | 236,6 | | | 236,6 | |
| **Условно-утвержденные расходы** | | | | | **99** | | |  | |  | | | | | |  | | | 0,0 | | | | | | 240,9 | | | **507,3** | |
| Условно-утвержденные расходы | | | | | 99 | | | 99 | |  | | | | | |  | | | 0,0 | | | | | | 240,9 | | | 507,3 | |
| Непрограммные направления бюджета | | | | | 99 | | | 99 | | 99.0.00.00000 | | | | | |  | | | 0,0 | | | | | | 240,9 | | | 507,3 | |
| Условно-утвержденные расходы | | | | | 99 | | | 99 | | 99.0.00.99990 | | | | | |  | | | 0,0 | | | | | | 240,9 | | | 507,3 | |
| Условно-утвержденные расходы | | | | | 99 | | | 99 | | 99.0.00.99990 | | | | | | 900 | | | 0,0 | | | | | | 240,9 | | | 507,3 | |
| Условно-утвержденные расходы | | | | | 99 | | | 99 | | 99.0.00.99990 | | | | | | 990 | | | 0,0 | | | | | | 240,9 | | | 507,3 | |
| **Итого расходов** | | | | |  | | |  | |  | | | | | |  | | | **16 054,7** | | | | | | **9 818,1** | | | **10 347,0** | |
|  | | |  | | |  | | |  | |  | | | | Приложение 5 | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | |  | | |  | |  | | | |  | | | к Решению "О бюджете Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов" | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | |  | | |  | |  | | | |  | | |  | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | |  | | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | | | |  | | |
| **ВЕДОМСТВЕННАЯ СТРУКТУРА РАСХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 годов** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | | |  | | | | |  | | | | тыс. рублей | | |
| Наименование | | | ГРБС | | | РЗ | | | ПР | | ЦСР | | ВР | | | | Сумма | | | | | | | | | | | |
| 2024 год | | | | 2025 год | | | 2026 год | | | | |
| **администрация Верх-Коенского сельсовета Искитмского района Новосибирской области** | | | **201** | | |  | | |  | |  | |  | | | | **16 054,7** | | | | **9 818,1** | | | **10 347,0** | | | | |
| **Общегосударственные вопросы** | | | **201** | | | **01** | | |  | |  | |  | | | | **5 667,1** | | | | **4 030,4** | | | **4 030,4** | | | | |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | | **201** | | | **01** | | | **02** | |  | |  | | | | **1 088,1** | | | | **1 088,1** | | | **1 088,1** | | | | |
| Непрограммные направления бюджета | | | 201 | | | 01 | | | 02 | | 99.0.00.00000 | |  | | | | 1 088,1 | | | | 1 088,1 | | | 1 088,1 | | | | |
| Глава муниципального образования | | | 201 | | | 01 | | | 02 | | 99.0.00.03110 | |  | | | | 1 088,1 | | | | 1 088,1 | | | 1 088,1 | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 201 | | | 01 | | | 02 | | 99.0.00.03110 | | 100 | | | | 1 088,1 | | | | 1 088,1 | | | 1 088,1 | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 201 | | | 01 | | | 02 | | 99.0.00.03110 | | 120 | | | | 1 088,1 | | | | 1 088,1 | | | 1 088,1 | | | | |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | | **201** | | | **01** | | | **04** | |  | |  | | | | **4 048,9** | | | | **2 911,3** | | | **2 911,3** | | | | |
| Непрограммные направления бюджета | | | 201 | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.00000 | |  | | | | 4 048,9 | | | | 2 911,3 | | | 2 911,3 | | | | |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных) органов | | | 201 | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.00110 | |  | | | | 2 505,6 | | | | 2 911,2 | | | 2 911,2 | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 201 | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.00110 | | 100 | | | | 2 505,6 | | | | 2 911,2 | | | 2 911,2 | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 201 | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.00110 | | 120 | | | | 2 505,6 | | | | 2 911,2 | | | 2 911,2 | | | | |
| Расходы на обеспечение функций государственных (муниципальных) органов | | | 201 | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.00190 | |  | | | | 975,9 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.00190 | | 200 | | | | 965,1 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.00190 | | 240 | | | | 965,1 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 201 | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.00190 | | 800 | | | | 10,8 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | 201 | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.00190 | | 850 | | | | 10,8 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Решение вопросов в сфере административных правонарушений | | | 201 | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.70190 | |  | | | | 0,1 | | | | 0,1 | | | 0,1 | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.70190 | | 200 | | | | 0,1 | | | | 0,1 | | | 0,1 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.70190 | | 240 | | | | 0,1 | | | | 0,1 | | | 0,1 | | | | |
| Обеспечение сбалансированности местных бюджетов | | | 201 | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.70510 | |  | | | | 567,3 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 201 | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.70510 | | 100 | | | | 567,3 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | 201 | | | 01 | | | 04 | | 99.0.00.70510 | | 120 | | | | 567,3 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | | | **201** | | | **01** | | | **06** | |  | |  | | | | **31,0** | | | | **31,0** | | | **31,0** | | | | |
| Непрограммные направления бюджета | | | 201 | | | 01 | | | 06 | | 99.0.00.00000 | |  | | | | 31,0 | | | | 31,0 | | | 31,0 | | | | |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам бюджетной системы | | | 201 | | | 01 | | | 06 | | 99.0.00.00500 | |  | | | | 31,0 | | | | 31,0 | | | 31,0 | | | | |
| Межбюджетные трансферты | | | 201 | | | 01 | | | 06 | | 99.0.00.00500 | | 500 | | | | 31,0 | | | | 31,0 | | | 31,0 | | | | |
| Иные межбюджетные трансферты | | | 201 | | | 01 | | | 06 | | 99.0.00.00500 | | 540 | | | | 31,0 | | | | 31,0 | | | 31,0 | | | | |
| **Резервные фонды** | | | **201** | | | **01** | | | **11** | |  | |  | | | | **5,0** | | | | **0,0** | | | **0,0** | | | | |
| Непрограммные направления бюджета | | | 201 | | | 01 | | | 11 | | 99.0.00.00000 | |  | | | | 5,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Резервные фонды местных администраций | | | 201 | | | 01 | | | 11 | | 99.0.00.20550 | |  | | | | 5,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 201 | | | 01 | | | 11 | | 99.0.00.20550 | | 800 | | | | 5,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Резервные средства | | | 201 | | | 01 | | | 11 | | 99.0.00.20550 | | 870 | | | | 5,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| **Другие общегосударственные вопросы** | | | **201** | | | **01** | | | **13** | |  | |  | | | | **494,1** | | | | **0,0** | | | **0,0** | | | | |
| Непрограммные направления бюджета | | | 201 | | | 01 | | | 13 | | 99.0.00.00000 | |  | | | | 494,1 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности | | | 201 | | | 01 | | | 13 | | 99.0.00.00910 | |  | | | | 74,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 01 | | | 13 | | 99.0.00.00910 | | 200 | | | | 74,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 01 | | | 13 | | 99.0.00.00910 | | 240 | | | | 74,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Выполнение других обязательств государства | | | 201 | | | 01 | | | 13 | | 99.0.00.00920 | |  | | | | 420,1 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 01 | | | 13 | | 99.0.00.00920 | | 200 | | | | 415,1 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 01 | | | 13 | | 99.0.00.00920 | | 240 | | | | 415,1 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 201 | | | 01 | | | 13 | | 99.0.00.00920 | | 800 | | | | 5,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | 201 | | | 01 | | | 13 | | 99.0.00.00920 | | 850 | | | | 5,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| **Национальная оборона** | | | **201** | | | **02** | | |  | |  | |  | | | | **168,8** | | | | **183,6** | | | **201,2** | | | | |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | | **201** | | | **02** | | | **03** | |  | |  | | | | **168,8** | | | | **183,6** | | | **201,2** | | | | |
| Непрограммные направления бюджета | | | 201 | | | 02 | | | 03 | | 99.0.00.00000 | |  | | | | 168,8 | | | | 183,6 | | | 201,2 | | | | |
| Прочие мобилизационные расходы | | | 201 | | | 02 | | | 03 | | 99.0.00.01180 | |  | | | | 8,8 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 201 | | | 02 | | | 03 | | 99.0.00.01180 | | 100 | | | | 8,8 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных органов) органов | | | 201 | | | 02 | | | 03 | | 99.0.00.01180 | | 120 | | | | 8,8 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | | | 201 | | | 02 | | | 03 | | 99.0.00.51180 | |  | | | | 160,0 | | | | 183,6 | | | 201,2 | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 201 | | | 02 | | | 03 | | 99.0.00.51180 | | 100 | | | | 151,8 | | | | 168,3 | | | 185,7 | | | | |
| Расходы на выплаты по оплате труда работников государственных (муниципальных органов) органов | | | 201 | | | 02 | | | 03 | | 99.0.00.51180 | | 120 | | | | 151,8 | | | | 168,3 | | | 185,7 | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 02 | | | 03 | | 99.0.00.51180 | | 200 | | | | 8,2 | | | | 15,3 | | | 15,5 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 02 | | | 03 | | 99.0.00.51180 | | 240 | | | | 8,2 | | | | 15,3 | | | 15,5 | | | | |
| **Национальная безопасность и правоохранительная деятельность** | | | **201** | | | **03** | | |  | |  | |  | | | | **46,0** | | | | **0,0** | | | **0,0** | | | | |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, пожарная безопасность** | | | **201** | | | **03** | | | **10** | |  | |  | | | | **46,0** | | | | **0,0** | | | **0,0** | | | | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | | **201** | | | **03** | | | **10** | | **99.0.00.00000** | |  | | | | **46,0** | | | | **0,0** | | | **0,0** | | | | |
| Реализация мероприятий по пожарной безопасности на территории поселения | | | 201 | | | 03 | | | 10 | | 99.0.00.02180 | |  | | | | 46,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 03 | | | 10 | | 99.0.00.02180 | | 200 | | | | 46,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 03 | | | 10 | | 99.0.00.02180 | | 240 | | | | 46,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| **Национальная экономика** | | | **201** | | | **04** | | |  | |  | |  | | | | **1 716,4** | | | | **1 487,0** | | | **1 498,6** | | | | |
| **Дорожное хозяйство (дорожные фонды)** | | | **201** | | | **04** | | | **09** | |  | |  | | | | **1 716,4** | | | | **1 487,0** | | | **1 498,6** | | | | |
| **Муниципальная программа "Дорожное хозяйство на территории Верх-Коенского сельсовета"** | | | **201** | | | **04** | | | **09** | | **52.0.00.00000** | |  | | | | **1 716,4** | | | | **1 487,0** | | | **1 498,6** | | | | |
| **Основное мероприятие: Развитие автомобильных дорог местного значения на территории поселения** | | | **201** | | | **04** | | | **09** | | **52.0.01.00000** | |  | | | | **1 716,4** | | | | **1 487,0** | | | **1 498,6** | | | | |
| Реализация мероприятий по развитию автомобильных дорог местного значения | | | 201 | | | 04 | | | 09 | | 52.0.01.06070 | |  | | | | 1 716,4 | | | | 1 487,0 | | | 1 498,6 | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 04 | | | 09 | | 52.0.01.06070 | | 200 | | | | 1 716,4 | | | | 1 487,0 | | | 1 498,6 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 04 | | | 09 | | 52.0.01.06070 | | 240 | | | | 1 716,4 | | | | 1 487,0 | | | 1 498,6 | | | | |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | | | **201** | | | **05** | | |  | |  | |  | | | | **2 026,9** | | | | **0,0** | | | **0,0** | | | | |
| **Жилищное хозяйство** | | | **201** | | | **05** | | | **01** | |  | |  | | | | **1 510,4** | | | | **0,0** | | | **0,0** | | | | |
| Непрограммные направления расходов | | | 201 | | | 05 | | | 01 | | 99.0.00.00000 | |  | | | | 1 510,4 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Иные мероприятия в области жилищного хозяйства | | | 201 | | | 05 | | | 01 | | 99.0.00.08270 | |  | | | | 1 510,4 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 05 | | | 01 | | 99.0.00.08270 | | 200 | | | | 1 510,4 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 05 | | | 01 | | 99.0.00.08270 | | 240 | | | | 1 510,4 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| **Коммунальное хозяйство** | | | **201** | | | **05** | | | **02** | |  | |  | | | | **184,0** | | | | **0,0** | | | **0,0** | | | | |
| **Непрограммные направления бюджета** | | | **201** | | | **05** | | | **02** | | **99.0.00.00000** | |  | | | | **184,0** | | | | **0,0** | | | **0,0** | | | | |
| Мероприятия по газификации поселения | | | 201 | | | 05 | | | 02 | | 99.0.00.04020 | |  | | | | 184,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 05 | | | 02 | | 99.0.00.04020 | | 200 | | | | 120,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 05 | | | 02 | | 99.0.00.04020 | | 240 | | | | 120,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 201 | | | 05 | | | 02 | | 99.0.00.04020 | | 800 | | | | 64,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | 201 | | | 05 | | | 02 | | 99.0.00.04020 | | 850 | | | | 64,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| **Благоустройство** | | | **201** | | | **05** | | | **03** | |  | |  | | | | **332,5** | | | | **0,0** | | | **0,0** | | | | |
| **Муниципальная программа "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | | | **201** | | | **05** | | | **03** | | **58.0.00.00000** | |  | | | | **332,5** | | | | **0,0** | | | **0,0** | | | | |
| **Подпрограмма "Уличное освещение" муниципальной программы "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | | | **201** | | | **05** | | | **03** | | **58.1.00.00000** | |  | | | | **272,5** | | | | **0,0** | | | **0,0** | | | | |
| Мероприятие "Уличное освещение" по благоустройству территории поселения | | | 201 | | | 05 | | | 03 | | 58.1.00.01000 | |  | | | | 272,5 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 05 | | | 03 | | 58.1.00.01000 | | 200 | | | | 272,5 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 05 | | | 03 | | 58.1.00.01000 | | 240 | | | | 272,5 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| **Подпрограмма "Организация и содержание мест захоронения" муниципальной программы "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета"** | | | **201** | | | **05** | | | **03** | | **58.3.00.00000** | |  | | | | **30,0** | | | | **0,0** | | | **0,0** | | | | |
| Мероприятие "Организация и содержание мест захоронения" по благоустройству территории поселения | | | 201 | | | 05 | | | 03 | | 58.3.00.04000 | |  | | | | 30,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 05 | | | 03 | | 58.3.00.04000 | | 200 | | | | 30,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 05 | | | 03 | | 58.3.00.04000 | | 240 | | | | 30,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| **Подпрограмма "Прочие мероприятия по благоустройству территории сельского поселения" муниципальной программы "Благоустройство территории Верх-Коенского сельсовета** | | | **201** | | | **05** | | | **03** | | **58.4.00.00000** | |  | | | | **30,0** | | | | **0,0** | | | **0,0** | | | | |
| Мероприятие "Прочие мероприятия по благоустройству территории сельских поселений" | | | 201 | | | 05 | | | 03 | | 58.4.00.05000 | |  | | | | 30,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 05 | | | 03 | | 58.4.00.05000 | | 200 | | | | 30,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 05 | | | 03 | | 58.4.00.05000 | | 240 | | | | 30,0 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| **Культура, кинематография** | | | **201** | | | **08** | | |  | |  | |  | | | | **6 192,9** | | | | **3 639,6** | | | **3 872,9** | | | | |
| **Культура** | | | **201** | | | **08** | | | **01** | |  | |  | | | | **6 192,9** | | | | **3 639,6** | | | **3 872,9** | | | | |
| **Муниципальная программа "Сохранение и развитие культуры на территории Верх-Коенского сельсовета"** | | | **201** | | | **08** | | | **01** | | **59.0.00.00000** | |  | | | | **6 192,9** | | | | **3 639,6** | | | **3 872,9** | | | | |
| Мероприятия "Сохранение и развитие культуры" на территории поселения | | | 201 | | | 08 | | | 01 | | 59.0.00.40590 | |  | | | | 3 979,5 | | | | 3 639,6 | | | 3 872,9 | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 201 | | | 08 | | | 01 | | 59.0.00.40590 | | 100 | | | | 2 460,1 | | | | 3 639,6 | | | 3 872,9 | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | 201 | | | 08 | | | 01 | | 59.0.00.40590 | | 110 | | | | 2 460,1 | | | | 3 639,6 | | | 3 872,9 | | | | |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 08 | | | 01 | | 59.0.00.40590 | | 200 | | | | 1 482,3 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 201 | | | 08 | | | 01 | | 59.0.00.40590 | | 240 | | | | 1 482,3 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Иные бюджетные ассигнования | | | 201 | | | 08 | | | 01 | | 59.0.00.40590 | | 800 | | | | 37,1 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | 201 | | | 08 | | | 01 | | 59.0.00.40590 | | 850 | | | | 37,1 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Обеспечение сбалансированности местных бюджетов | | | 201 | | | 08 | | | 01 | | 59.0.00.70510 | |  | | | | 2 213,4 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | 201 | | | 08 | | | 01 | | 59.0.00.70510 | | 100 | | | | 2 213,4 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений | | | 201 | | | 08 | | | 01 | | 59.0.00.70510 | | 110 | | | | 2 213,4 | | | | 0,0 | | | 0,0 | | | | |
| **Социальная политика** | | | **201** | | | **10** | | |  | |  | |  | | | | **236,6** | | | | **236,6** | | | **236,6** | | | | |
| **Пенсионное обеспечение** | | | **201** | | | **10** | | | **01** | |  | |  | | | | **236,6** | | | | **236,6** | | | **236,6** | | | | |
| Непрограммные направления бюджета | | | 201 | | | 10 | | | 01 | | 99.0.00.00000 | |  | | | | 236,6 | | | | 236,6 | | | 236,6 | | | | |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | | | 201 | | | 10 | | | 01 | | 99.0.00.02020 | |  | | | | 236,6 | | | | 236,6 | | | 236,6 | | | | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | | | 201 | | | 10 | | | 01 | | 99.0.00.02020 | | 300 | | | | 236,6 | | | | 236,6 | | | 236,6 | | | | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | | 201 | | | 10 | | | 01 | | 99.0.00.02020 | | 310 | | | | 236,6 | | | | 236,6 | | | 236,6 | | | | |
| **Условно-утвержденные расходы** | | | **201** | | | **99** | | |  | |  | |  | | | | **0,0** | | | | **240,9** | | | **507,3** | | | | |
| Условно-утвержденные расходы | | | 201 | | | 99 | | | 99 | |  | |  | | | | 0,0 | | | | 240,9 | | | 507,3 | | | | |
| Непрограммные направления бюджета | | | 201 | | | 99 | | | 99 | | 99.0.00.00000 | |  | | | | 0,0 | | | | 240,9 | | | 507,3 | | | | |
| Условно-утвержденные расходы | | | 201 | | | 99 | | | 99 | | 99.0.00.99990 | |  | | | | 0,0 | | | | 240,9 | | | 507,3 | | | | |
| Условно-утвержденные расходы | | | 201 | | | 99 | | | 99 | | 99.0.00.99990 | | 900 | | | | 0,0 | | | | 240,9 | | | 507,3 | | | | |
| Условно-утвержденные расходы | | | 201 | | | 99 | | | 99 | | 99.0.00.99990 | | 990 | | | | 0,0 | | | | 240,9 | | | 507,3 | | | | |
| **Итого расходов** | | |  | | |  | | |  | |  | |  | | | | **16 054,7** | | | | **9 818,1** | | | **10 347,0** | | | | |
|  |  |  | |  | | |  | | | | | Приложение 6 | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | | |  | | | | | к Решению "О бюджете Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов" | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | | |  | | | | |  | |  | | | | | |  | | |  | | | |
| **РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ НА ИСПОЛНЕНИЕ ПУБЛИЧНЫХ НОРМАТИВНЫХ ОБЯЗАТЕЛЬСТВ НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  | |  | | |  | | | | |  | |  | | | | | |  | | | тыс. рублей | | | |
| Наименование | ГРБС | РЗ | | ПР | | | ЦСР | | | | | ВР | | Сумма | | | | | | | | | | | | |
| 2024 год | | | | | | 2025 год | | | 2026 год | | | |
| **Социальная политика** | **201** | **10** | |  | | |  | | | | |  | | **236,6** | | | | | | **236,6** | | | **236,6** | | | |
| **Пенсионное обеспечение** | **201** | **10** | | **01** | | |  | | | | |  | | **236,6** | | | | | | **236,6** | | | **236,6** | | | |
| Непрограммные направления бюджета | 201 | 10 | | 01 | | | 99.0.00.00000 | | | | |  | | 236,6 | | | | | | 236,6 | | | 236,6 | | | |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | 201 | 10 | | 01 | | | 99.0.00.02020 | | | | |  | | 236,6 | | | | | | 236,6 | | | 236,6 | | | |
| Социальное обеспечение и иные выплаты населению | 201 | 10 | | 01 | | | 99.0.00.02020 | | | | | 300 | | 236,6 | | | | | | 236,6 | | | 236,6 | | | |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | 201 | 10 | | 01 | | | 99.0.00.02020 | | | | | 310 | | 236,6 | | | | | | 236,6 | | | 236,6 | | | |
| **Итого расходов** | | | | | | | | | | | | | | **236,6** | | | | | | **236,6** | | | **236,6** | | | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 7 | |
|  |  | к Решению "О бюджете Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов" | |
|  |  |  |  |
| **РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ИНЫХ МЕЖБЮДЖЕТНЫХ ТРАНСФЕРТОВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ВНЕШНЕГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ФИНАНСОВОГО КОНТРОЛЯ НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ** | | | |
|  |  | тыс. рублей | |
| Наименование муниципального образования | Сумма | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| Искитимский муниципальный район | 31,0 | 31,0 | 31,0 |
| **Итого** | **31,0** | **31,0** | **31,0** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 8 | | |
|  |  | к Решению "О бюджете Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов" | | |
|  |  | | | |
| **ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ ДЕФИЦИТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ** | | | | |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | тыс.рублей |
| КОД | Наименование кода группы, подгруппы, статьи и вида источников финансирования дефицитов бюджетов | Сумма | | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| 01 00 00 00 00 0000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицита местного бюджета, в том числе: | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджета поселения | -16 054,7 | -9 818,1 | -10 347,0 |
| 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджета | -16 054,7 | -9 818,1 | -10 347,0 |
| 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета | -16 054,7 | -9 818,1 | -10 347,0 |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета поселения | -16 054,7 | -9 818,1 | -10 347,0 |
| 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджета | 16 054,7 | 9 818,1 | 10 347,0 |
| 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджета | 16 054,7 | 9 818,1 | 10 347,0 |
| 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета | 16 054,7 | 9 818,1 | 10 347,0 |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета поселения | 16 054,7 | 9 818,1 | 10 347,0 |
| **ИТОГО** | | **0,0** | **0,0** | **0,0** |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | к Решению "О бюджете Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов" | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ВНУТРЕННИХ ЗАИМСТВОВАНИЙ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ** | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | тыс. рублей |
| **Муниципальные внутренние заимствования, в том числе** | | **2024 год** | | | **2025 год** | | | **2026 год** | | |
| Объем привлечения | Предельные сроки погашения | Объем средств, направляемых на погашение | Объем привлечения | Предельные сроки погашения | Объем средств, направляемых на погашение | Объем привлечения | Предельные сроки погашения | Объем средств, направляемых на погашение |
| **0,0** | **-** | **0,0** | **0,0** | **-** | **0,0** | **0,0** | **-** | **0,0** |
| 1 | Кредиты, привлекаемые от кредитных организаций | 0,0 | - | 0,0 | 0,0 | - | 0,0 | 0,0 |  | 0,0 |
| 2 | Кредиты, привлекаемые от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации | 0,0 | - | 0,0 | 0,0 | - | 0,0 | 0,0 |  | 0,0 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение 10 |
|  |  |  |  |  | | к Решению "О бюджете Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов" | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **ПРОГРАММА МУНИЦИПАЛЬНЫХ ГАРАНТИЙ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА В ВАЛЮТЕ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ НА 2024 ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД 2025 И 2026 ГОДОВ** | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № п/п | Цель гарантирования | Общий объем гарантий, тыс. рублей | | | Категория принципалов | Наличие права регрессного требования | Иные условия предоставления и исполнения государственных гарантий | |
| 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
|  | - | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - | - | - | |
|  | Итого | 0,0 | 0,0 | 0,0 | - | - | - | |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.12.2023 № 96/76.004

с. Верх-Коен

Об утверждении муниципальной Программы «Патриотическое

воспитание молодых граждан Верх-Коенского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области на 2024 год»

Руководствуясь Распоряжением Правительства РФ от 12.11.2020 № 2945-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года», в целях дальнейшего развития системы военно-патриотического воспитания молодежи и населения, проживающего на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, совершенствования системы патриотического воспитания, становления патриотизма в качестве нравственной основы жизненной позиции, администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить муниципальную Программу «Патриотическое воспитание молодых граждан Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2024 год».

2. Опубликовать настоящее постановление в информационно-печатном издании "Верх-Коенский вестник" и на официальном сайте Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Верх-Коенского сельсовета В.Н.Соловьенко

Искитимского района Новосибирской области

Утверждена

Постановлением администрации

Верх-Коенского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области

15.12.2023 № 96/76.004

**Муниципальная программа**

**«Патриотическое воспитание молодых граждан**

**Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2024 год»**

Паспорт Программы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование Программы | «Патриотическое воспитание молодых граждан  Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2024 год» (далее – Программа) |
| Основание для разработки Программы | Распоряжение Правительства РФ от 12.11.2020 № 2945-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;  Устав Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области |
| Заказчик Программы | Администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – администрация) |
| Разработчик Программы | Администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – администрация) |
| Цели Программы | Целью реализации Программы является развитие системы патриотического воспитания граждан Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – поселение), способной на основе формирования патриотических чувств и сознания обеспечить решение задач по консолидации общества, упрочению единства и дружбы народов Российской Федерации, укреплению обороноспособности страны |
| Задачи Программы | Для достижения намеченных целей решаются следующие задачи:   * гражданско-патриотическое, военно-патриотическое и нравственное воспитание молодых граждан; * пропаганда гражданственности и патриотизма через средства массовой информации; * координация деятельности общественных объединений и организаций в интересах патриотического воспитания; * воспитание чувства патриотизма, формирование у молодежи готовности к выполнению воинского долга |
| Сроки реализации Программы | 2024 год |
| Исполнители Программы | Администрация |
| Перечень основных мероприятий Программы | Приложение к Программе. |
| Объемы и источники финансирования Программы | Программа не предусматривает финансирование |
| Ожидаемые результаты реализации Программы | Конечным результатом реализации Программы предполагается положительная динамика роста патриотизма молодежи поселения, возрождение духовности, социально-экономической и политической стабильности, укрепление национальной безопасности в целом, снижение участия молодежи поселения в противоправных действиях и акциях, повышение качественного уровня мероприятий гражданско-патриотической направленности и увеличение количества проведенных мероприятий патриотической направленности |
| Контроль за реализацией Программы | Контроль  за реализацией Программы осуществляется Главой поселения. |

1. Характеристика проблемы и обоснование необходимости

ее решения программными методами

Программа реализует требования Распоряжение Правительства РФ от 12.11.2020 №2945-р «Об утверждении плана мероприятий по реализации в 2021-2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года» и разработана на основе нормативных правовых актов в сфере государственной молодежной политики.

Разработка Программы обусловлена необходимостью формирования условий для поддержки, самореализации и гражданского становления молодых жителей поселения в возрасте от 14 до 30 лет. Демографические тенденции современной России свидетельствуют о том, что в ближайшем будущем основным трудовым ресурсом страны будет молодежь. Следовательно, успешное социально-экономическое развитие как России в целом, так и ее регионов возможно только при эффективном использовании потенциала молодого поколения. Очевидно, что молодежь в значительной своей части обладает тем уровнем мобильности, интеллектуальной активности и здоровья, который выгодно отличает ее от других групп населения: и в качестве рабочей силы, и в качестве интеллектуального источника, и в качестве потребителей товаров и услуг, и в качестве наиболее приспосабливаемой к новым условиям группы населения. В то же время перед российским обществом стоит вопрос о необходимости минимизации издержек и потерь, которые несет Россия из-за целого ряда неудовлетворительных аспектов нынешнего положения молодежи.

2. Цель и задачи Программы, сроки её реализации

Основной целью реализации Программы является развитие системы патриотического воспитания граждан поселения, способной на основе формирования патриотических чувств и сознания обеспечить решение задач по консолидации общества, упрочению единства и дружбы народов Российской Федерации, укреплению обороноспособности страны.

Для достижения этой цели необходимо решить следующие задачи:

* формирование патриотических чувств и сознания граждан на основе исторических ценностей и роли России в судьбах мира, сохранении и чувства гордости за свою страну;
* воспитание личности гражданина - патриота Родины, способного встать на защиту государственных интересов страны;
* участие в реализации государственной политики в области военно-патриотического и гражданского воспитания детей и молодежи;
* воспитание чувства патриотизма, формирование у молодежи готовности к выполнению воинского долга.

Данные цель и задачи Программы достигаются в течение 2024 года путем выполнения мероприятий, предусмотренных в [приложении](consultantplus://offline/ref=00DD205FABC22E240A3EBC6B49BEC4163367506C1C89D9C6EB73E1C55A5F2B1D6AB44B9A13B4A4A7o8I5H) к Программе.

3. Программные мероприятия

Система патриотического воспитания охватывает все уровни воспитательной деятельности, начиная с семьи, учебных заведений, трудовых, воинских и иных коллективов и заканчивая высшими органами государства. В системе патриотического воспитания важной составляющей является массовая патриотическая работа, организуемая и проводимая на постоянной основе государственными органами при активном участии СМИ, представителей ветеранских, молодежных и других общественных организаций.

Программа включает мероприятия, предусматривающие решение конкретных вопросов поддержки молодежи по дальнейшему формированию условий гражданского становления, патриотического, духовно-нравственного воспитания молодежи, увековечению памяти защитников Отечества:

* пропаганда отечественной истории и культуры, развитие различных форм гражданско-патриотического воспитания в системе общего образования, в летних лагерях отдыха;
* взаимодействие со средствами массовой информации по обсуждению проблем патриотического воспитания с привлечением педагогов, воспитателей, ветеранов войны и труда, представителей культуры и искусства;
* поддержка деятельности молодежных общественных объединений, направленной на реставрацию, восстановление и содержание памятников истории, культуры и архитектуры, экологических зон.

4. Основные направления реализации Программы

Программа включает в себя несколько направлений:

1. Гражданско-патриотическое, военно-патриотическое и нравственное воспитание.

Патриотизм - это любовь к Родине, преданность своему Отечеству, стремление служить его интересам и готовность к его защите. Патриотизм проявляется в поступках и деятельности человека. Зарождаясь из любви к своей малой Родине, патриотические чувства поднимаются до общегосударственного патриотического сознания.

В патриотизме гармонично сочетаются лучшие национальные традиции народа с преданностью к служению Отечеству. Недооценка патриотизма как важнейшей составляющей общественного сознания приводит к ослаблению экономических, духовных и культурных основ развития общества и государства.

Составной частью патриотического воспитания является военно-патриотическое воспитание, направленное на формирование готовности к военной службе как особому виду государственной службы. Военно-патриотическое воспитание характеризуется специфической направленностью, глубоким пониманием каждым гражданином своей роли и места в служении Отечеству, высокой личной ответственностью за выполнение требований военной службы.

В данном разделе содержатся мероприятия, служащие для воспитания у молодого поколения лучших духовных и моральных качеств человека и гражданина в духе уважения к истории и традициям нашей Родины. Также мероприятия данного раздела имеют целью воспитание у молодежи интереса к активному участию в общественной жизни своего поселения и района, направлены на экологическое воспитание, краеведческую работу и повышение социальной активности молодежи. Кроме этого, одним из важнейших направлений является краеведение. Изучение истории родного края способствует росту патриотического сознания, формирование гордости за место, в котором родился и вырос, где проходят учеба и трудовая деятельность. Краеведческие экскурсии, встречи с интересными людьми, посещение музеев - все это путь к повышению эффективности патриотического воспитания.

Мероприятия данного раздела направлены также и на воспитание подрастающего поколения в духе лучших российских традиций, преданности и любви к Отечеству, стремления своими действиями служить его интересам, повышение престижа службы в рядах Вооруженных сил РФ. Изучение военной истории приведет к осознанию важности подвигов защитников Отечества, уважению к событиям боевой славы нашей страны. Кроме этого, для патриотического воспитания имеют большое значение мероприятия, рассчитанные на пропаганду военной службы, прикладных видов спорта.

2. Пропаганда гражданственности и патриотизма через средства массовой информации. Информационное обеспечение в области патриотического воспитания.

3. Координация деятельности общественных объединений и организаций в интересах патриотического воспитания.

5. Ресурсное обеспечение Программы

Муниципальная программа не предусматривает расходование средств местного бюджета. Мероприятия программы носят организационный характер и не требуют финансирования

6. Система организации контроля за исполнением Программы

Общий контроль за исполнением Программы осуществляется Главой поселения.

7. Ожидаемые результаты реализации Программы

Реализация мероприятий Программы позволит достичь положительной динамики роста патриотизма молодежи поселения, возрождения духовности, социально-экономической и политической стабильности, укрепления национальной безопасности в целом, снижения участия молодежи поселения в противоправных действиях и акциях, повышения качественного уровня мероприятий гражданско-патриотической направленности и увеличения количества проведенных мероприятий патриотической направленности.

Приложение

к Программе

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ**

**Муниципальной программы «Патриотическое воспитание молодых граждан**

**Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2024 год»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Мероприятия по реализации Программы | Срок исполнения | Ответственный за выполнение мероприятия Программы |
|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | Пропаганда гражданственности и патриотизма через средства массовой информации, издание и опубликование информационных и публицистических материалов по вопросам гражданского и патриотического воспитания | Август 2024 года | Глава Верх-Коенского сельсовета |
|  | Реализация мероприятий по гражданско-патриотическому воспитанию, в том числе:  - проведение мероприятий, посвященных государственным праздникам, дням воинской славы и памятным датам и праздникам России, | В течение срока реализации программы | Глава Верх-Коенского сельсовета, руководитель учреждения культуры |
|  |  |  |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

15.12.2023 № 97/76.004

с. Верх-Коен

Об утверждении муниципальной Программы по обеспечению первичных мер

пожарной безопасности на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского

района Новосибирской области на 2024год

С целью обеспечения выполнения первичных мер пожарной безопасности в населенных пунктах, направленных на предупреждение пожаров и гибели людей, путем повышения пожарной безопасности территории, зданий, сооружений в населенных пунктах, администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2024 год.

2. Опубликовать настоящее постановление в печатном издании "Верх-Коенский вестник" и на официальном сайте администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети Интернет.

Глава Верх-Коенского сельсовета В.Н.Соловьенко

Искитимского района Новосибирской области

Утверждена

постановлением администрации

Верх-Коенского сельсовета Искитимского района

Новосибирской области

от 15.12.2023 № 97/76.004

Муниципальная программа

по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2024 год

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование Программы: Муниципальная программа по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2024 год (далее по тексту – Программа).

Цель Программы:

Целью Программы является обеспечение выполнения первичных мер пожарной безопасности в населенных пунктах, направленных на предупреждение пожаров и гибели людей, путем повышения пожарной безопасности территорий, зданий, сооружений в населенных пунктах.

Первичные меры пожарной безопасности включают в себя:

- правовое регулирование полномочий органов местного самоуправления по решению вопросов организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения пожарной безопасности Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее по тексту – поселение);

- разработку и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности поселения и объектов муниципальной собственности, которые должны предусматриваться в планах и программах развития территории.

Сроки реализации Программы:

Начало -1 квартал 2024 г.

Окончание -4 квартал 2024 г.

Структура Программы:

Программа предусматривает решение вопросов (проблем) по выбранному направлению:

Направление 1 – Материально-техническое обеспечение первичных мер пожарной безопасности (обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, содержание в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности, наличие сил и средств для тушения пожаров);

Ответственные за исполнение Программы:

Глава поселения.

Источники финансирования Программы.

Финансирование за счет средств местного бюджета

Объем финансирования составляет 46000 рублей.

Ожидаемые конечные результаты.

Повышение пожарной безопасности в населенных пунктах поселения, на объектах социальной и жилой сферы, снижение рисков возникновения пожаров, травматизма и гибели людей, экономия на этой основе государственных расходов и получение социально-экономического эффекта.

I. Первичные меры пожарной безопасности

Первичные меры пожарной безопасности включают в себя:

- правовое регулирование полномочий органов местного самоуправления поселения по решению вопросов организационно-правового, финансового, материально-технического обеспечения пожарной безопасности;

- разработку и осуществление мероприятий по обеспечению пожарной безопасности на территории поселения и объектов муниципальной собственности, которые должны предусматриваться в планах и программах развития территории, обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, содержание в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности;

- наличие сил и средств для тушения пожаров или договора с подразделением пожарной охраны на обеспечение пожарной безопасности;

- разработку и организацию выполнения муниципальных целевых программ по вопросам обеспечения пожарной безопасности;

- разработку плана привлечения сил и средств для тушения пожаров   
и проведения аварийно-спасательных работ на территории поселения и контроль за его выполнением;

- обеспечение беспрепятственного проезда пожарной техники к месту пожара;

- обеспечение связи и оповещения населения о пожаре;

- организацию обучения населения мерам пожарной безопасности   
и пропаганду в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний;

- социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в том числе участия в борьбе с пожарами;

- осуществление закупок на поставку товаров, выполнение работ и оказание услуг, связанных с решением вопросов обеспечения первичных мер пожарной безопасности;

- разработку паспорта безопасности поселения и иные мероприятия, направленные на обеспечение пожарной безопасности.

II. Состояние проблемы и обоснование необходимости ее решения

Пожарная безопасность населенных пунктов – это условия сохранения жизни и здоровья людей, а также объектов и материальных ценностей от возможных несчастных случаев, пожаров, аварий и других чрезвычайных ситуаций.

Среди различных видов безопасности для населенных пунктов приоритетными является пожарная.

Настоящее положение объектов муниципальной собственности в населенных пунктах характеризуется высокой степенью изношенности основных фондов (зданий, сооружений, оборудования и инженерных коммуникаций), недостаточным финансированием мероприятий, направленных на повышение инженерной безопасности зданий, нарушением правил их эксплуатации, ослаблением контроля со стороны руководителей и специалистов за поддержанием их в исправном состоянии.

На сегодняшний день положение с обеспечением пожарной безопасности населенных пунктов складывается следующим образам:

- в некоторых учреждениях отсутствие систем автоматической пожарной сигнализации, оповещения людей при пожаре, на объектах социальной и жилой сферы;

- эксплуатация с нарушениями требований норм электроустановок и устаревших электросетей, которые требуют замены;

- невыполнение работ в некоторых организациях по противопожарной обработке чердачных перекрытий и сгораемой отделки путей эвакуации;

- отсутствие пожарных мотопомп в населенных пунктах.

III. Структура Программы

Программа состоит из трех направлений:

Направление №1: "Материально-техническое обеспечение первичных мер пожарной безопасности (обеспечение надлежащего состояния источников противопожарного водоснабжения, содержание в исправном состоянии средств обеспечения пожарной безопасности жилых и общественных зданий, находящихся в муниципальной собственности, наличие сил и средств для тушения пожаров)", которое связано с практической реализацией задач по обеспечению пожарной безопасности объектов муниципальной собственности и объектов жилого сектора, включая решение следующих вопросов:

- определение сил и средств для тушения пожаров в неприкрытых населенных пунктах и необходимость создания муниципальной пожарной охраны;

- установка на территории населенных пунктов средств звуковой сигнализации для оповещения людей на случай пожара;

- организация работ по обследованию технического состояния зданий, сооружений и инженерных систем (источников противопожарного водоснабжения) всех без исключения объектов муниципальной собственности их паспортизации с целью оценки пожарной и конструктивной безопасности;

- определение комплекса мероприятий по обеспечению объектов муниципальной собственности и объектов жилого сектора наружным противопожарным водоснабжением;

- определение комплекта оборудования средств защиты по повышению безопасности объектов до требований существующих норм и правил;

оснащение современным противопожарным оборудованием и техническими средствами, обеспечивающими безопасность объектов;

- монтаж, наладка и сервисное обслуживание систем обеспечения безопасности; организация и проведение конкурсов на их поставку, монтаж, наладку и сервисное обслуживание.

Направление №2 – методическое обеспечение пожарной безопасности

Это направление предусматривает подготовку нормативных (распорядительных) и методических документов в связи с выходом новых законодательных и иных нормативно-правовых актов по пожарной безопасности.

В частности предусматривается:

- переработка существующих нормативных документов и правовых актов по проблеме обеспечения пожарной безопасности территории, зданий, сооружений и инженерных систем;

- разработка рекомендаций для определения мероприятий по поддержанию в нормальном эксплуатационном состоянии всех конструктивных элементов зданий и сооружений, оказывающих влияние на пожарную безопасность.

Направление №3 Учебно-методическое обеспечение организации обучения, повышения квалификации, подготовки и переподготовки кадров по пожарной безопасности:

- организацию обучения населения мерам пожарной безопасности   
и пропаганду в области пожарной безопасности, содействие распространению пожарно-технических знаний;

- организация обучения должностных лиц, и ответственных лиц за обеспечение пожарной безопасности пожарно-техническому минимуму;

- социальное и экономическое стимулирование участия граждан и организаций в добровольной пожарной охране, в том числе участия в борьбе с пожарами.

Приложение

к муниципальной программе по обеспечению

первичных мер пожарной безопасности

на территории Верх-Коенского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области на 2024 год

**Мероприятия по обеспечению первичных мер пожарной безопасности на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2024год**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятий | Срок исполнения | Финансирование | Ответственный за исполнение |
| 1. | Проведение работ с населением по ознакомлению с правилами пожарной безопасности в весенне -летний и осеннее –зимний периоды. | Ежеквартально, в течение срока реализации | Без финансирования | Уполномоченный специалист администрации |
| 2 | Организация пожарно-технического обследования - ведение текущего мониторинга состояния пожарной безопасности муниципальных учреждений, объектов жилого сектора | Ежеквартально, в течение срока реализации | Без финансирования | Уполномоченный специалист администрации, Глава поселения |
| 3 | Выкос сухой травы на пустырях и заброшенных участках | апрель 2024  Сентябрь 2024 |  | Глава поселения |
| 4 | Создание минерализованных полос | В течение 2024года |  | Глава поселения |
| 5 | Информационное обеспечение, противопожарная пропаганда мер пожарной безопасности | Ежеквартально, в течение срока реализации | Без финансирования | Уполномоченный специалист администрации |
| 6 | Оплата СМС оповещения на АДПИ | В течение 2024 года | 6000,00 руб. |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

15.12.2023 № 98/76.004

с. Верх-Коен

Об утверждении муниципальной программы

профилактики правонарушений и борьбы

с преступностью на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской

области на 2024 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемую муниципальную программу профилактики правонарушений и борьбы с преступностью на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2024 год.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Верх-Коенский вестник» и на официальном сайте администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети Интернет.

Глава Верх-Коенского сельсовета В.Н. Соловьенко

Искитимского района Новосибирской области

Утверждена

Постановлением администрации

Верх-Коенского сельсовета Искитимского района

Новосибирской области

от 15.12.2023 № 98/76.004

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ И БОРЬБЫ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ

НА ТЕРРИТОРИИ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД

**СОДЕРЖАНИЕ**

 I. Паспорт Программы

II. Основные положения Программы

2.1. Введение

2.2. Характеристика проблемы

2.3. Цель и задачи Программы

2.4. Сроки и этапы реализации Программы

2.5. Финансовое обеспечение Программы

2.6. Ожидаемый социально-экономический эффект от реализации Программы

2.7. Контроль за исполнением Программы

III. Мероприятия Программы

**I. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование   Программы | - Муниципальная программа профилактики  правонарушений и борьбы с преступностью на территории  Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2024 год (далее - Программа) |
| Основание  для разработки     Программы | - Федеральный закон от 6 октября 2003  года  N 131-ФЗ;  - Федеральный закон от 23 июня 2016 г. N 182-ФЗ "Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации" |
| Заказчик   Программы | Администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - администрация муниципального образования) |
| Основные       разработчики и исполнители    Программы | Комиссия по профилактике правонарушений и борьбе с преступностью при Администрации муниципального образования;    - ОМВД РФ  (по согласованию) (далее-полиция); |
| **Цели и  задачи Программы** | Цели:                                                      - объединение усилий  органов  местного  самоуправления  и правоохранительных органов в профилактике правонарушений и борьбы с преступностью;                                    -  комплексное   обеспечение   безопасности   граждан   на территории  муниципального образования;  - организация правового просвещения и правового информирования населения путем доведения до них информации, направленной на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина, общества и государства от противоправных посягательств,  - организация социальной адаптации, ресоциализации, социальной реабилитации, помощи лицам, пострадавших от правонарушений или подверженным риску стать таковыми;  -профилактика коррупционных правонарушений, совершаемых от имени или в интересах юридических лиц;  - обеспечение безопасности, защиты жителей и их имущества от преступных посягательств;  - противодействие возможным террористическим акциям на объектах жизнеобеспечения, социальной сферы и в местах с массовым пребыванием граждан;  - организация безопасности дорожного движения;  - повышение уровня доверия населения к органам местного самоуправления в сфере обеспечения безопасности. |
| Задачи | -    создание     действенной     системы     профилактики правонарушений;                                            -   усиление    борьбы    с    преступностью,    улучшение результативности  в  противодействии   ее   организованным формам; |
| Сроки и  этапы реализации     Программы | 2024 год, без деления на этапы |
| Финансовое     обеспечение    Программы | Программа не предусматривает финансирование. |
| Ожидаемый      социально-     экономический  эффект         реализации     Программы | - снижение темпов роста преступности в  целом      - повышение эффективности профилактики правонарушений;  -  укрепление  безопасности  объектов  жизнеобеспечения  и особой важности;                                           - Совершенствование мотивации поведения муниципальных служащих по минимизации коррупционных рисков |
| Система        контроля    за реализацией    Программы | Контроль   за реализацией  Программы осуществляет  Администрация муниципального образования, комиссия по профилактике правонарушений и борьбе с преступностью при Администрации муниципального образования |

 II. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПРОГРАММЫ

***2.1. Введение***

Противодействие преступности, охрана общественного порядка и безопасности граждан, профилактика правонарушений, всегда являлись важнейшими задачами всех без исключения органов власти, всего общества. Осуществление планов экономического и социально-культурного развития невозможно без достижения серьезных успехов в борьбе с таким социальным явлением, как преступность. На протяжении последних лет, когда страна переживала трудный период радикального переустройства всего жизненного уклада, сложной экономической обстановки, изменения системы ценностей и приоритетов, проблемы укрепления правопорядка и законности приобрели особую остроту. Кризисные явления в социальной и экономической сферах обострили криминогенную обстановку в РФ. В этих условиях требуется принятие дополнительных, адекватных происходящим процессам, мер реагирования, многократно усиливается значение консолидированных усилий всего общества и государства.

***2.2. Характеристика проблемы.***

 В настоящее время сохраняется реальная угроза распространения совершения коррупционных нарушений и т.п. Все это свидетельствует о недостаточности проводимой профилактической работы. Криминализация общества определяется целым комплексом факторов. К ним, помимо просчетов, допущенных на этапе проведения крупномасштабных реформ в экономической, правоохранительной и других базовых областях государственной деятельности, относятся:  снижение духовно-нравственного потенциала, правовой нигилизм общества, отсутствие системы правового воспитания граждан; недостатки в деятельности правоохранительных и контрольно-надзорных органов, прежде всего в части взаимодействия, утраты опоры на население, оттока профессиональных кадров, нерешенности проблем правового, материально-технического, финансового, социального и иного обеспечения; техническое несовершенство средств и методов профилактики и предупреждения преступности, контроля за происходящими процессами и реагирования на их изменение; распространение различных должностных злоупотреблений и нарушений законности; сохраняющийся высокий уровень безработицы трудоспособного населения. Все более отчетливо проявляется на современном этапе развития общества корыстная направленность преступности, углубление процесса вытеснения из нее примитивного уголовника предприимчивым преступником с новыми, более изощренными способами и формами преступной деятельности, отвергающим любую мораль.

 С учетом изложенного, в криминальной ситуации можно прогнозировать развитие следующих негативных тенденций:

 -     рост преступлений против личности, таких как причинения вреда здоровью, корыстно-насильственных посягательств (разбоев, грабежей), краж всех форм собственности;  дальнейшая криминализация экономики, развитие новых схем и методов совершения экономических преступлений, уклонения от налогообложения;    увеличение объема незаконных операций с оружием, боеприпасами, взрывчатыми веществами и иными средствами вооружения; повышение криминальной активности несовершеннолетних, сопряженной с вовлечением их в пьянство, наркоманию; увеличение детской беспризорности и безнадзорности; рост рецидивной преступности  повышение изощренности и дерзости совершаемых преступлений, профессионализма, технической оснащенности и вооруженности преступников. Решение этих проблем и других задач укрепления правопорядка неразрывно связано с активизацией и совершенствованием деятельности правоохранительных органов. Вместе с тем, достижению качественных сдвигов в результатах правоохранительной деятельности во многом будет способствовать продолжение программно-целевого подхода к решению имеющихся проблем, сосредоточение усилий, координации и взаимодействия всей правовой системы, органов власти и управления, общественных объединений и граждан муниципального образования в борьбе с преступностью и профилактике правонарушений.

***2.3. Цель и задачи Программы***

Целями Программы являются следующие:

- объединение усилий органов местного самоуправления и правоохранительных органов в профилактике правонарушений и борьбы с преступностью;

- комплексное обеспечение безопасности граждан на территории муниципального образования;

- организация проведения правового просвещения и правового информирования населения путем доведения до них информации, направленной на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина, общества и государства от противоправных посягательств,

- организация социальной адаптации, ресоциализации, социальной реабилитации, помощи лицам, пострадавших от правонарушений или подверженным риску стать таковыми;

- профилактика коррупционных правонарушений, совершаемых от имени или в интересах юридических лиц;

- обеспечение безопасности, защиты жителей и их имущества от преступных посягательств;

- противодействие возможным террористическим акциям на объектах жизнеобеспечения, социальной сферы и в местах с массовым пребыванием граждан;

- организация безопасного дорожного движения;

- повышение уровня доверия населения к органам местного самоуправления в сфере обеспечения безопасности

Для достижения поставленных целей необходимо решение следующих **задач:**

- создание действенной системы профилактики правонарушений;

- усиление борьбы с преступностью, улучшение результативности в противодействии ее организованным формам.

***Целевыми индикаторами и показателями являются****:*

- уровень преступности;

- динамика корыстно-насильственных преступлений;

-динамика коррупционных правонарушений, совершаемых от имени или в интересах юридических лиц;

- результаты противодействия преступности в сфере экономики и налогообложения;

- социально – криминологическая структура преступности.

***2.4. Сроки и этапы реализации программы***

Реализация мероприятий Программы будет осуществляться в один этап:

1 – 2024 год,

***2.5. Финансовое обеспечение Программы***

Источниками финансирования Программы являются бюджет муниципального образования.

***2.6. Ожидаемый социально-экономический эффект от реализации Программы***

Социально-экономическая эффективность реализации Программы выражается в определенных ожидаемых конечных результатах, в том числе снижение темпов роста преступности в целом, повышение эффективности профилактики правонарушений, оздоровление обстановки на улицах и других общественных местах, совершенствование мотивации поведения муниципальных служащих по минимизации коррупционных рисков.

***2.7. Контроль за исполнением Программы***

Контроль за реализацией    Программы осуществляет     Администрация муниципального образования, комиссия по профилактике правонарушений и борьбе с преступностью (далее – комиссия).

II. МЕРОПРИЯТИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ПРОФИЛАКТИКИ ПРАВОНАРУШЕНИЙ

И БОРЬБЫ С ПРЕСТУПНОСТЬЮ НА ТЕРРИТОРИИ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2024 ГОД

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N    п/п | Перечень мероприятий | Исполнители | Срок реализации | | Источники    финансирования | Финансовые затраты  (рублей) |
| Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | | 5 |
| **1. Организационное обеспечение Программы** | | | | | | |
| 1.1. | Организовать проведение пресс-конференций, семинаров, круглых столов, декадников по вопросам:  - профилактики и борьбы с преступностью, безнадзорности, предупреждения наркомании, алкоголизма, токсикомании, сниффинга, суицидального поведения, интернет - зависимости, иного агрессивного и опасного для жизни и здоровья поведения, в том числе среди детей и подростков;  - безопасности дорожного движения с целью обучения Правилам дорожного движения и профилактики дорожно-транспортного травматизма | Глава поселения | Август 2024г | | без             дополнительного финансирования | - |
| 1.2. | Проведение комплексного     исследования преступности в муниципальном образовании с целью выявления основных условий, способствующих     совершению противоправных   деяний,    с принятием дополнительных мер по их профилактике | Полиция   (по согласованию)  Глава поселения | Декабрь 2024 | | без             дополнительного финансирования | - |
| 1.3. | При   заключении    договоров предусмотреть резервирование необходимого       количества рабочих       мест для трудоустройства              несовершеннолетних   граждан, состоящих на учете в полиции, а также лиц, освободившихся из мест лишения свободы | Глава поселения | В течение срока реализации | | без             дополнительного финансирования | - |
| 1.4. | Организовать освещение хода реализации  Программы профилактики правонарушений и борьбы с преступностью   на территории муниципального образования   в    средствах массовой    информации | Глава поселения | 1 раз в полугодие | без             дополнительного финансирования | | - |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2. Профилактика правонарушений** | | | | | |
| 2.1. | Обеспечить осуществление совместной работы участковых уполномоченных  полиции, инспекторов по делам несовершеннолетних   и представителей администрации в проведении   мероприятий   по месту жительства граждан по профилактике пьянства, рецидивных   преступлений   и преступлений, совершаемых на почве семейно-бытовых конфликтов,   а   также   для наиболее полного   выявления неблагополучных  семей, организации профилактической работы с ними и   принятия действенных мер  по недопущению фактов жестокого обращения с детьми | Полиция (по согласованию), Глава поселения | постоянно | без             дополнительного финансирования | - |
| 2.2. | Организовать совместно с участковыми уполномоченными полиции проведение встреч, бесед и лекций по вопросам предупреждения и выявления правонарушений, в том числе среди несовершеннолетних и молодежи, включая вопросы предупреждения алкоголизма, наркомании, табакокурения, распространения ВИЧ-инфекции, профилактики токсикомании, сниффинга, суицидального поведения, интернет-зависимости, иного агрессивного и опасного для жизни и здоровья несовершеннолетних поведения (в т.ч. с несовершеннолетними, находящимися в социально-опасном положении) | полиция(по согласованию), Глава поселения | 1 раз в полугодие | без             дополнительного финансирования | - |
| 2.3. | Организовать       проведение оперативно-профилактических   комплексных мероприятий   по осуществлению   надзора    за реализацией       алкогольной продукции, табачных изделий | Полиция (по согласованию) ,  Глава поселения | постоянно | без             дополнительного финансирования | - |
| 2.4. | Осуществить          комплекс мероприятий по контролю за организацией   торговли    на специально         отведенных территориях (рынках), в также пресечению                    несанкционированной торговли с рук, лотков и автомашин в неустановленных   местах,   в том числе в местах массового скопления людей | полиция (по согласованию), Глава поселения | постоянно | без             дополнительного финансирования | - |
| 2.5. | Организовывать проведение правового просвещения и правового информирования населения путем доведения до населения информации, направленной на обеспечение защиты прав и свобод человека и гражданина, общества и государства от противоправных посягательств. | Глава поселения, полиция (по согласованию) | постоянно | без             дополнительного финансирования | - |
| 2.6. | Осуществить комплекс мероприятий, направленных на организацию социальной адаптации, ресоциализации, социальной реабилитации, помощи лицам, пострадавших от правонарушений или подверженным риску стать таковыми | Глава поселения, полиция (по согласованию) | постоянно | без             дополнительного финансирования | - |
| 2.7. | Осуществить комплекс мероприятий, направленных на обеспечение безопасности дорожного движения в местах производства дорожных работ посредством жесткого контроля за сроками их выполнения, обустройством дорожно-знаковой информацией, а также установкой аварийной сигнализации и ограждений с применением светоотражающих элементов, а также при проведении работ по содержанию улично-дорожной сети. | Глава поселения, полиция (по согласованию) | постоянно | без             дополнительного финансирования | - |
| **3. Борьба с преступностью** | | | | | |
| 3.1. | Реализация мероприятий по созданию условий для исполнения наказания | полиция (по согласованию), Глава поселения |  | без             дополнительного финансирования | - |
| 3.2. | Осуществить          комплекс специальных мероприятий   по выявлению и пресечению фактов использования                 муниципальными служащими служебного    положения     в корыстных целях, коррупции, участия    в     коммерческой деятельности | полиция (по согласованию), Глава поселения | ежеквартально | без             дополнительного финансирования | - |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.12.2023 № 99/76.004

с. Верх-Коен

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

Руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 г. N 990"Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Верх-Коенский вестник» и на официальном сайте администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети Интернет.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Верх-Коенского сельсовета В.Н.Соловьенко

Искитимского района Новосибирской области

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

От18.12.2023 г. № 99/76.004

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории** Верх-Коенского сельсовета Искитимского **района Новосибирской области**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в сфере муниципального жилищного контроля на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению администрацией Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее по тексту – администрация).

**1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный жилищный контроль.

1.2. Предметом муниципального контроля на территории муниципального образования является соблюдение юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями и гражданами обязательных требований, указанных в [пунктах 1 - 12 части 1](https://internet.garant.ru/#/document/12138291/entry/210101) статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации", в отношении муниципального жилищного фонда.

Администрацией за 9 месяцев 2023 года проведено 0 проверок соблюдения действующего законодательства Российской Федерации в указанной сфере.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией в 2023 году осуществляются следующие мероприятия:

1)размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2)осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;

3)обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном интернет-сайте администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4)выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в рамках статьи 49 Федерального закона от 31 июля 2020 г. N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

За 9 месяцев 2023 года администрацией выдано 0 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

**2. Цели и задачи реализации Программы**

2.1. Целями профилактической работы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

В положении о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.

В положении о виде контроля самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены (ч.1 ст.51 №248-ФЗ).

**3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **мероприятия** | **Срок реализации мероприятия** | **Ответственное должностное лицо** |
| 1 | Информирование  Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации и в печатном издании   муниципального образования, через личные кабинеты контролируемых лиц | Постоянно | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 2 | Обобщение правоприменительной практики  Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.  По итогам обобщения правоприменительной практики администрация готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который утверждается руководителем контрольного органа | ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.  Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте администрации ежегодно не позднее 15 марта года, следующего за отчетным годом | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 3 | Объявление предостережения  Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 4 | Консультирование.  Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.  Перечень вопросов, по которым проводится консультирование:  1. Организация и осуществление муниципального контроля.  2. Порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением о муниципальном контроле.  3. Получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным органом в рамках реализации контрольных мероприятий. | Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 5 | Профилактический визит | Один раз в год | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |

**4. Показатели результативности и эффективности Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателя** | **Величина** |
| 11. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |
| 22. | Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование | Исполнено / Не исполнено |
| 3. | Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%) | 20% и более |
| 4. | Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием | 100% |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.12.2023№ 100/76.004

с. Верх-Коен

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

Руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 г. N 990"Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Верх-Коенский вестник» и на официальном сайте администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети Интернет

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Верх-Коенского сельсовета В.Н.Соловьенко

Искитимского района Новосибирской области

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

От18.12.2023 г. № 100/76.004

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области**

астоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

(далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению администрацией Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее по тексту – администрация).

**1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль в сфере благоустройства.

1.2. Предметом муниципального контроля на территории муниципального образования является: соблюдение организациями и физическими лицами обязательных требований, установленных правилами благоустройства, соблюдения чистоты и порядка на территории муниципального образования, утвержденных решением представительного органа муниципального образования (далее – Правила), требований к обеспечению доступности для инвалидов объектов социальной, инженерной и транспортной инфраструктур и предоставляемых услуг, организация благоустройства территории муниципального образования в соответствии с Правилами;

исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Администрацией за 9 месяцев 2023 года проведено 0 проверок соблюдения действующего законодательства Российской Федерации в указанной сфере.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией в 2023 году осуществляются следующие мероприятия:

1)размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2)осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;

3)обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном интернет-сайте администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4)выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в рамках статьи 49 Федерального закона от 31 июля 2020 г. N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

За 9 месяцев 2023 года администрацией выдано 0 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

**2. Цели и задачи реализации Программы**

2.1. Целями профилактической работы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

В положении о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.

В положении о виде контроля самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены (ч.1 ст.51 №248-ФЗ).

**3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **мероприятия** | **Срок реализации мероприятия** | **Ответственное должностное лицо** |
| 1 | Информирование  Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации и в печатном издании   муниципального образования, через личные кабинеты контролируемых лиц | Постоянно | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 2 | Обобщение правоприменительной практики  Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.  По итогам обобщения правоприменительной практики администрация готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который утверждается руководителем контрольного органа | ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.  Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте администрации ежегодно не позднее 15 марта года, следующего за отчетным годом | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 3 | Объявление предостережения  Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 4 | Консультирование.  Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.  Перечень вопросов, по которым проводится консультирование:  1. Организация и осуществление муниципального контроля.  2. Порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением о муниципальном контроле.  3. Получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным органом в рамках реализации контрольных мероприятий. | Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 5 | Профилактический визит | Один раз в год | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |

**4. Показатели результативности и эффективности Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателя** | **Величина** |
| 11. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |
| 22. | Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование | Исполнено / Не исполнено |
| 3. | Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%) | 20% и более |
| 4. | Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием | 100% |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.12.2023 № 101/76.004

с. Верх-Коен

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

Руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 г. N 990"Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Верх-Коенский вестник» и на официальном сайте администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети Интернет.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Верх-Коенского сельсовета В.Н.Соловьенко

Искитимского района Новосибирской области

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

от.18.12.2023 г. № 101/76.004

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в сфере муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению администрацией Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее по тексту – администрация).

**1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов.

1.2. Предметом муниципального контроля на территории муниципального образования является соблюдение гражданами и организациями (далее – контролируемые лица) обязательных требований:

1) в области автомобильных дорог и дорожной деятельности, установленных в отношении автомобильных дорог:

а) к эксплуатации объектов дорожного сервиса, размещенных   
в полосах отвода и (или) придорожных полосах автомобильных дорог общего пользования;

б) к осуществлению работ по капитальному ремонту, ремонту   
и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных дорожных сооружений на них (включая требования к дорожно-строительным материалам и изделиям) в части обеспечения сохранности автомобильных дорог;

2) установленных в отношении перевозок по муниципальным маршрутам регулярных перевозок, не относящихся к предмету федерального государственного контроля (надзора) на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в области организации регулярных перевозок;

Предметом муниципального контроля является также исполнение решений, принимаемых по результатам контрольных мероприятий.

Администрацией за 9 месяцев 2023 года проведено 0 проверок соблюдения действующего законодательства Российской Федерации в указанной сфере.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией в 2023 году осуществляются следующие мероприятия:

1)размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2)осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;

3)обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном интернет-сайте администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4)выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в рамках статьи 49 Федерального закона от 31 июля 2020 г. N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

За 9 месяцев 2023 года администрацией выдано 0 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

**2. Цели и задачи реализации Программы**

2.1. Целями профилактической работы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

В положении о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.

В положении о виде контроля самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены (ч.1 ст.51 №248-ФЗ).

**3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **мероприятия** | **Срок реализации мероприятия** | **Ответственное должностное лицо** |
| 1 | Информирование  Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации и в печатном издании   муниципального образования, через личные кабинеты контролируемых лиц | Постоянно | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 2 | Обобщение правоприменительной практики  Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.  По итогам обобщения правоприменительной практики администрация готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который утверждается руководителем контрольного органа | ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.  Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте администрации ежегодно не позднее 15 марта года, следующего за отчетным годом | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 3 | Объявление предостережения  Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 4 | Консультирование.  Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.  Перечень вопросов, по которым проводится консультирование:  1. Организация и осуществление муниципального контроля.  2. Порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением о муниципальном контроле.  3. Получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным органом в рамках реализации контрольных мероприятий. | Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 5 | Профилактический визит | Один раз в год | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |

**4. Показатели результативности и эффективности Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателя** | **Величина** |
| 11. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |
| 22. | Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование | Исполнено / Не исполнено |
| 3. | Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%) | 20% и более |
| 4. | Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием | 100% |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

18.12.2023 №102/76.004

с. Верх-Коен

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в сфере муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

Руководствуясь Постановлением Правительства РФ от 25 июня 2021 г. N 990"Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям", администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в сфере муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

2. Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании «Верх-Коенский вестник» и на официальном сайте администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети Интернет.

3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Верх-Коенского сельсовета В.Н.Соловьенко

Искитимского района Новосибирской области

УТВЕРЖДЕНА

Постановлением администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

от 18.12.2023 г. № 102/76.004

**Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в сфере муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области**

Настоящая Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям на 2024 год в сфере муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее – Программа) разработана в целях стимулирования добросовестного соблюдения обязательных требований организациями и гражданами, устранения условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям, создания условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

Настоящая Программа разработана и подлежит исполнению администрацией Верх-Коенского Искитимского района Новосибирской области (далее по тексту – администрация).

**1. Анализ текущего состояния осуществления муниципального контроля, описание текущего развития профилактической деятельности контрольного органа, характеристика проблем, на решение которых направлена Программа**

1.1. Вид муниципального контроля: муниципальный контроль в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий.

1.2. Предметом муниципального контроля на территории муниципального образования является:

соблюдение организациями и гражданами (далее - контролируемые лица) на особо охраняемых природных территориях местного значения обязательных требований, установленных Федеральным законом от 14.03.1995 № 33-ФЗ "Об особо охраняемых природных территориях", другими федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий обязательных требований (далее - обязательные требования), касающихся:

режима особо охраняемой природной территории муниципального образования, установленной постановлением администрации "О порядке отнесения земель к землям особо охраняемых территорий местного значения, их использования и охраны".

Администрацией за 9 месяцев 2023 года проведено 0 проверок соблюдения действующего законодательства Российской Федерации в указанной сфере.

В рамках профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям администрацией в 2023 году осуществляются следующие мероприятия

1)размещение на официальном сайте администрации в сети «Интернет» перечней нормативных правовых актов или их отдельных частей, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых является предметом муниципального контроля, а также текстов соответствующих нормативных правовых актов;

2)осуществление информирования юридических лиц, индивидуальных предпринимателей по вопросам соблюдения обязательных требований, в том числе посредством разработки и опубликования руководств по соблюдению обязательных требований, разъяснительной работы в средствах массовой информации;

3)обеспечение регулярного обобщения практики осуществления муниципального контроля и размещение на официальном интернет-сайте администрации соответствующих обобщений, в том числе с указанием наиболее часто встречающихся случаев нарушений обязательных требований с рекомендациями в отношении мер, которые должны приниматься юридическими лицами, индивидуальными предпринимателями в целях недопущения таких нарушений;

4)выдача предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований в рамках статьи 49 Федерального закона от 31 июля 2020 г. N 248-ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации".

За 9 месяцев 2023 года администрацией выдано 0 предостережений о недопустимости нарушения обязательных требований.

**2. Цели и задачи реализации Программы**

2.1. Целями профилактической работы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения;

4) предупреждение нарушений контролируемыми лицами обязательных требований, включая устранение причин, факторов и условий, способствующих возможному нарушению обязательных требований;

5) снижение административной нагрузки на контролируемых лиц;

6) снижение размера ущерба, причиняемого охраняемым законом ценностям.

2.2. Задачами профилактической работы являются:

1) укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

2) выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований, разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

3) повышение правосознания и правовой культуры организаций и граждан в сфере рассматриваемых правоотношений.

В положении о виде контроля мероприятия, направленные на нематериальное поощрение добросовестных контролируемых лиц, не установлены, следовательно, меры стимулирования добросовестности в программе не предусмотрены.

В положении о виде контроля самостоятельная оценка соблюдения обязательных требований (самообследование) не предусмотрена, следовательно, в программе способы самообследования в автоматизированном режиме не определены (ч.1 ст.51 №248-ФЗ).

**3. Перечень профилактических мероприятий, сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Наименование**  **мероприятия** | **Срок реализации мероприятия** | **Ответственное должностное лицо** |
| 1 | Информирование  Информирование осуществляется администрацией по вопросам соблюдения обязательных требований посредством размещения соответствующих сведений на официальном сайте администрации и в печатном издании   муниципального образования, через личные кабинеты контролируемых лиц | Постоянно | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 2 | Обобщение правоприменительной практики  Обобщение правоприменительной практики осуществляется администрацией посредством сбора и анализа данных о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах.  По итогам обобщения правоприменительной практики администрация готовит доклад, содержащий результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, который утверждается руководителем контрольного органа | ежегодно не позднее 30 января года, следующего за годом обобщения правоприменительной практики.  Доклад о правоприменительной практике размещается на официальном сайте администрации ежегодно не позднее 15 марта года, следующего за отчетным годом | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 3 | Объявление предостережения  Предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований объявляется контролируемому лицу в случае наличия у администрации сведений о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и (или) в случае отсутствия подтверждения данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям | По мере появления оснований, предусмотренных законодательством | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 4 | Консультирование.  Консультирование осуществляется в устной или письменной форме по телефону, посредством видео-конференц-связи, на личном приеме, в ходе проведения профилактического мероприятия, контрольного (надзорного) мероприятия.  Перечень вопросов, по которым проводится консультирование:  1. Организация и осуществление муниципального контроля.  2. Порядок осуществления контрольных мероприятий, установленных Положением о муниципальном контроле.  3. Получение информации о нормативных правовых актах (их отдельных положениях), содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется контрольным органом в рамках реализации контрольных мероприятий. | Постоянно по обращениям контролируемых лиц и их представителей | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |
| 5 | Профилактический визит | Один раз в год | Специалист администрации, к должностным обязанностям которого относится осуществление муниципального контроля |

**4. Показатели результативности и эффективности Программы**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование показателя** | **Величина** |
| 11. | Полнота информации, размещенной на официальном сайте контрольного органа в сети «Интернет» в соответствии с частью 3 статьи 46 Федерального закона от 31 июля 2021 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации» | 100% |
| 22. | Утверждение доклада, содержащего результаты обобщения правоприменительной практики по осуществлению муниципального контроля, его опубликование | Исполнено / Не исполнено |
| 3. | Доля выданных предостережений по результатам рассмотрения обращений с подтвердившимися сведениями о готовящихся нарушениях обязательных требований или признаках нарушений обязательных требований и в случае отсутствия подтвержденных данных о том, что нарушение обязательных требований причинило вред (ущерб) охраняемым законом ценностям либо создало угрозу причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям (%) | 20% и более |
| 4. | Доля лиц, удовлетворённых консультированием в общем количестве лиц, обратившихся за консультированием | 100% |

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

20.12.2023 № 104/76.004

с.Верх-Коен

Об одобрении Прогноза

социально-экономического развития

Верх-Коенского сельсовета на 2024 и плановый период 2025-2026гг

В соответствии со статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Решением совета депутатов Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 19.10.2016 № 55 «Об утверждении «Положения о стратегическом планировании социально-экономического развития в Верх-Коенском сельсовете Искитимского района Новосибирской области», постановлением администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области от 19.11.2018 № 153 «Об утверждении порядка разработки, формирования и реализации муниципальных программ Верх-Коенского сельсовета Искитимского района новосибирской области и методики оценки эффективности их реализации», от 30.10.2023 № 88/76.004 «О подготовке прогноза социально-экономического развития Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2024 год и период 2025 и 2026 годов», администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1.Одобрить прогноз социально-экономического развития Верх-Коенского сельсовета на 2024 год и плановый 2025-2026 годов.

2.Данное постановление опубликовать на официальном сайте администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области, и в периодическом печатном издании «Верх-Коенский вестник».

3.Контрольза исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Верх-Коенского сельсовета В.Н.Соловьенко

Искитимского района Новосибирской области

**АДМИИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

20.12 2023 № 105/76.004.

с. Верх-Коен

О Порядке разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации", администрация Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.              Утвердить Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг согласно приложению.

2.  Опубликовать настоящее постановление в периодическом печатном издании "Верх-Коенский вестник" и разместить на официальном сайте администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

Глава Верх-Коенского сельсовета В.Н.Соловьенко

Искитимского района Новосибирской области

Приложение к постановлению

администрации Верх-Коенского сельсовета

Искитимского района Новосибирской области

от 20.12.2023 № 105/76.004

1. Общие положения

1.1.              Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральными законами от 06.10.2003 № 131-Ф3 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", от 27.07.2010 № 210-ФЗ "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" (далее - Федеральный закон № 210-ФЗ), постановлением Правительства Российской Федерации от 20.07.2021 № 1228 "Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации", Уставом сельского поселения Верх-Коенского сельсовета Искитимского муниципального района Новосибирской области.

1.2.              Порядок устанавливает правила разработки и утверждения администрацией Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - администрация муниципального образования) административных регламентов предоставления муниципальных услуг (далее - административный регламент), в том числе требования к структуре и содержанию административных регламентов, порядок проведения их независимой оценки и экспертизы.

1.3.              Муниципальные услуги предоставляются администрацией муниципального образования. От имени администрации процедуры предоставления муниципальных услуг осуществляют уполномоченные специалисты администрации муниципального образования.

1.4.              Административные регламенты разрабатываются уполномоченными специалистами администрации муниципального образования, к сфере деятельности которых относится предоставление соответствующих муниципальных услуг (далее - специалисты администрации, к сфере деятельности которых относится предоставление соответствующих муниципальных услуг).

1.5.              Административные регламенты разрабатываются в соответствии с федеральными законами, нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области (далее - муниципальные правовые акты муниципального образования), а также в соответствии с единым стандартом предоставления муниципальной услуги (при его наличии) после внесения сведений о муниципальной услуге в федеральную государственную информационную систему «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - реестр услуг).

В случае если нормативным правовым актом, устанавливающим конкретное полномочие администрации муниципального образования, предоставляющей муниципальную услугу, предусмотрено принятие отдельного нормативного правового акта, устанавливающего порядок осуществления такого полномочия, наряду с разработкой этого нормативного правового акта подлежит утверждению административный регламент предоставления соответствующей муниципальной услуги. При этом указанным порядком осуществления полномочия, утвержденным нормативным правовым актом, не регулируются вопросы, относящиеся к предмету регулирования административного регламента в соответствии с Порядком.

1.6.   Разработка, согласование, проведение экспертизы и утверждение проектов административных регламентов осуществляются уполномоченными специалистами администрации, к сфере деятельности которых относится предоставление соответствующих муниципальных услуг, уполномоченными специалистами администрации муниципального образования, участвующими в согласовании проекта административного регламента, в том числе по вопросу межведомственного информационного взаимодействия (далее - специалисты администрации, участвующие в согласовании), и специалистами администрации, уполномоченным на проведение экспертизы проекта административного регламента, с использованием программно-технических средств реестра услуг.

1.7.   Разработка административных регламентов включает следующие этапы:

1.7.1.   Внесение в реестр услуг специалистом администрации, к сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, сведений о муниципальной услуге, в том числе о логически обособленных последовательностях административных действий при ее предоставлении (далее - административные процедуры).

1.7.2.  Преобразование сведений, указанных в подпункте 1.7.1 Порядка, в машиночитаемый вид в соответствии с требованиями, предусмотренными частью 3 статьи 12 Федерального закона № 210-ФЗ.

1.7.3.  Автоматическое формирование из сведений, указанных в подпункте 1.7.2 Порядка, проекта административного регламента в соответствии с требованиями к структуре и содержанию административных регламентов, установленными разделом 2 Порядка.

1.8. Сведения о муниципальной услуге, указанные в подпункте 1.7.1 Порядка, должны быть достаточны для описания:

всех возможных категорий заявителей, обратившихся за одним результатом предоставления муниципальной услуги и объединенных общими признаками;

уникальных для каждой категории заявителей, указанной в абзаце втором настоящего пункта, сроков и порядка осуществления административных процедур, в том числе оснований для начала административных процедур, критериев принятия решений, результатов административных процедур и способов их фиксации, сведений о составе документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, основаниях для отказа в приеме таких документов и (или) информации, основаниях для приостановления предоставления муниципальной услуги, критериях принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги, а также максимального срока предоставления муниципальной услуги (далее - вариант предоставления муниципальной услуги).

Сведения о муниципальной услуге, преобразованные в машиночитаемый вид в соответствии с подпунктом 1.7.2 Порядка, могут быть использованы для автоматизированного исполнения административного регламента после вступления в силу соответствующего административного регламента.

1.9.              При разработке административных регламентов специалистами администрации, к сфере деятельности которых относится предоставление соответствующих муниципальных услуг, предусматривается оптимизация (повышение качества) предоставления муниципальных услуг, в том числе:

возможность предоставления муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме;

многоканальность получения муниципальных услуг;

описание всех вариантов предоставления муниципальной услуги; устранение избыточных административных процедур и сроков их осуществления, а также документов и (или) информации, требуемых для получения муниципальной услуги;

внедрение реестровой модели предоставления муниципальных услуг;

внедрение иных принципов предоставления муниципальных услуг, предусмотренных Федеральным законом № 210-ФЗ.

1.10.  Наименование административных регламентов определяется специалистами администрации, к сфере деятельности которых относится предоставление соответствующих муниципальных услуг, с учетом формулировки нормативного правового акта, которым предусмотрена соответствующая муниципальная услуга, в том числе в соответствии с перечнем муниципальных услуг, предоставляемых администрацией муниципального образования.

2.  Требования к структуре и содержанию административных регламентов

2.1.  В административный регламент включаются следующие разделы:

общие положения;

стандарт предоставления муниципальной услуги;

состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур;

формы контроля за исполнением административного регламента;

досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации муниципального образования, предоставляющей муниципальную услугу, многофункционального центра предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - многофункциональный центр), организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

2.2.   В раздел «Общие положения» включаются следующие положения:

предмет регулирования административного регламента;

круг заявителей;

требование предоставления заявителю муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, соответствующим признакам заявителя, определенным в результате анкетирования, проводимого специалистом администрации, к сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги (далее - профилирование), а также результата, за предоставлением которого обратился заявитель.

2.3. Раздел "Стандарт предоставления муниципальной услуги" состоит из следующих подразделов:

а) наименование муниципальной услуги;

б) наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу;

в) результат предоставления муниципальной услуги;

г) срок предоставления муниципальной услуги;

д) правовые основания для предоставления муниципальной услуги;

е) исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

ж) исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

з) исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги;

и) размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания;

к) максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги;

л) срок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги;

м) требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги;

н) показатели доступности и качества муниципальной услуги;

о) иные требования к предоставлению муниципальной услуги, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальных услуг в многофункциональных центрах и особенности предоставления муниципальных услуг в электронной форме.

2.4.              Подраздел «Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу» должен включать следующие положения:

а) полное наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу;

б) возможность (невозможность) принятия многофункциональным центром решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги (в случае, если запрос о предоставлении муниципальной услуги может быть подан в многофункциональный центр).

2.5.              Подраздел «Результат предоставления муниципальной услуги» должен включать следующие положения:

наименование результата (результатов) предоставления муниципальной услуги;

наименование и состав реквизитов документа, содержащего решение о предоставлении муниципальной услуги, на основании которого заявителю предоставляется результат муниципальной услуги;

состав реестровой записи о результате предоставления муниципальной услуги, а также наименование информационного ресурса, в котором размещена такая реестровая запись (в случае если результатом предоставления муниципальной услуги является реестровая запись);

наименование информационной системы, в которой фиксируется факт получения заявителем результата предоставления муниципальной услуги;

способ получения результата предоставления муниципальной услуги.

2.6.  Положения, указанные в пункте 2.5 Порядка, приводятся для каждого варианта предоставления муниципальной услуги в содержащих описания таких вариантов подразделах административного регламента.

2.7. Подраздел "Срок предоставления муниципальной услуги" должен включать сведения о максимальном сроке предоставления муниципальной услуги, который исчисляется со дня регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги:

в администрации муниципального образования, в том числе в случае, если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем посредством почтового отправления в администрации муниципального образования;

в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее - Единый портал государственных и муниципальных услуг);

в многофункциональном центре в случае, если запрос и документы и (или) информация, необходимые для предоставления муниципальной услуги, поданы заявителем в многофункциональном центре.

Максимальный срок предоставления муниципальной услуги для каждого варианта предоставления услуги приводится в содержащих описания таких вариантов подразделах административного регламента.

2.8. Подраздел "Правовые основания для предоставления муниципальной услуги" должен включать сведения о размещении на официальном сайте администрации муниципального образования, а также на Едином портале государственных и муниципальных услуг перечня нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги, информации о порядке досудебного (внесудебного) обжалования решений и действий (бездействия) администрации муниципального образования, предоставляющей муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

2.9.   Подраздел "Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги" должен включать исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными или иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, с разделением на документы и информацию, которые заявитель должен представить самостоятельно, и документы, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия, а также следующие положения:

2.9.1.   Состав и способы подачи запроса о предоставлении муниципальной услуги, который должен содержать:

полное наименование структурного подразделения администрации, к сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги;

сведения, позволяющие идентифицировать заявителя, содержащиеся в документах, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

сведения, позволяющие идентифицировать представителя заявителя, содержащиеся в документах, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

дополнительные сведения, необходимые для предоставления муниципальной услуги.

перечень прилагаемых к запросу документов и (или) информации.

наименование документов (категорий документов), необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами и обязательных для представления заявителями, а также требования к представлению указанных документов (категорий документов).

наименование документов (категорий документов), необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с нормативными правовыми актами и представляемых заявителями по собственной инициативе, а также требования к представлению указанных документов (категорий документов).

  Формы запроса и иных документов, подаваемых заявителем в связи с предоставлением муниципальной услуги, приводятся в качестве приложений к административному регламенту, за исключением случаев, когда формы указанных документов установлены законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования.

Исчерпывающий перечень документов, указанных в абзацах седьмом и восьмом настоящего пункта, приводится для каждого варианта предоставления муниципальной услуги в содержащих описания таких вариантов подразделах административного регламента.

2.10.     Подраздел "Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги" должен включать информацию об исчерпывающем перечне таких оснований.

Исчерпывающий перечень оснований для каждого варианта предоставления муниципальной услуги приводится в содержащих описания таких вариантов подразделах административного регламента. В случае отсутствия таких оснований следует прямо указать в тексте административного регламента на их отсутствие.

2.11. Подраздел «Исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги или отказа в предоставлении муниципальной услуги» должен включать следующие положения:

исчерпывающий перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги в случае, если возможность приостановления муниципальной услуги предусмотрена законодательством Российской Федерации, Новосибирской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования;

исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

Для каждого основания, включенного в перечни, указанные в абзацах втором, третьем настоящего пункта, предусматриваются соответственно критерии принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги и критерии принятия решения о приостановлении предоставления муниципальной услуги, включаемые в состав описания соответствующих административных процедур.

Исчерпывающий перечень оснований, предусмотренных абзацами вторым, третьим настоящего пункта, приводится для каждого варианта предоставления муниципальной услуги в содержащих описания таких вариантов подразделах административного регламента. В случае отсутствия таких оснований следует прямо указать в тексте административного регламента на их отсутствие.

2.12.              В подраздел «Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении муниципальной услуги, и способы ее взимания» включаются следующие положения:

а) сведения о размещении на Едином портале государственных и муниципальных услуг информации о размере государственной пошлины или иной платы, взимаемой за предоставление муниципальной услуги;

б) порядок и способы ее взимания в случаях, предусмотренных федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Новосибирской области, муниципальными правовыми актами муниципального образования.

2.13.              В подраздел "Требования к помещениям, в которых предоставляются муниципальные услуги" включаются требования, которым должны соответствовать такие помещения, в том числе зал ожидания, места для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационные стенды с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, а также требования к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.

2.14.              В подраздел "Показатели качества и доступности муниципальной услуги" включается перечень показателей качества и доступности муниципальной услуги, в том числе доступность электронных форм документов, необходимых для предоставления услуги, возможность подачи запроса на получение муниципальной услуги и документов в электронной форме, своевременное предоставление муниципальной услуги (отсутствие нарушений сроков предоставления муниципальной услуги), предоставление муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, доступность инструментов совершения в электронном виде платежей, необходимых для получения муниципальной услуги, удобство информирования заявителя о ходе предоставления муниципальной услуги, а также получения результата предоставления услуги.

2.15.              В подраздел "Иные требования к предоставлению муниципальной услуги" включаются следующие положения:

перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;

перечень информационных систем, используемых для предоставления муниципальной услуги.

2.16.              Раздел «Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур» определяет требования к порядку выполнения административных процедур, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме, особенности выполнения административных процедур в многофункциональных центрах и должен содержать следующие подразделы:

а) перечень вариантов предоставления муниципальной услуги, включающий в том числе варианты предоставления муниципальной услуги, необходимые для исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах и созданных реестровых записях, для выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче такого дубликата, а также порядок оставления запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги без рассмотрения (при необходимости);

б) описание административной процедуры профилирования заявителя;

в) подразделы, содержащие описание вариантов предоставления муниципальной услуги.

2.17.              В описание административной процедуры профилирования заявителя включаются способы и порядок определения и предъявления необходимого заявителю варианта предоставления муниципальной услуги.

В приложении к административному регламенту приводится перечень общих признаков, по которым объединяются категории заявителей, а также комбинации признаков заявителей, каждая из которых соответствует одному варианту предоставления муниципальной услуги.

2.18.              Подразделы, содержащие описание вариантов предоставления муниципальной услуги, формируются по количеству вариантов предоставления услуги, предусмотренных подпунктом "а" пункта 2.16 Порядка, и должны содержать результат предоставления муниципальной услуги, перечень и описание административных процедур предоставления муниципальной услуги, а также максимальный срок предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги.

2.19.              В описание административной процедуры приема запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, включаются следующие положения:

а) состав запроса и перечень документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги в соответствии с вариантом предоставления муниципальной услуги, а также способы подачи таких запроса и документов и (или) информации;

б) способы установления личности заявителя (представителя заявителя) для каждого способа подачи запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

в) наличие (отсутствие) возможности подачи запроса представителем заявителя;

г) основания для принятия решения об отказе в приеме запроса и документов и (или) информации, а в случае отсутствия таких оснований - указание на их отсутствие;

д) сведения о возможности подачи запроса в многофункциональный центр (при наличии такой возможности);

е) срок регистрации запроса и документов и (или) информации, необходимых для предоставления муниципальной услуги, в структурном подразделении администрации, к сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, или в многофункциональном центре.

2.20.              В описание административной процедуры межведомственного информационного взаимодействия включается перечень информационных запросов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, который должен содержать:

наименование органа, в который направляется запрос;

направляемые в запросе сведения;

запрашиваемые в запросе сведения с указанием их цели использования;

основание для информационного запроса, срок его направления;

срок, в течение которого результат запроса должен поступить в структурное подразделение администрации, к сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги.

Специалист администрации муниципального образования, к сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, организует между должностными лицами администрации, обмен сведениями, необходимыми для предоставления муниципальной услуги и находящимися в распоряжении иных должностных лицах администрации муниципального образования, в том числе в электронной форме. При этом в состав административного регламента включаются сведения о количестве, составе запросов, направляемых в рамках такого обмена, а также о сроках подготовки и направления ответов на такие запросы.

2.21. В описание административной процедуры приостановления предоставления муниципальной услуги включаются следующие положения:

а) перечень оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги, а в случае отсутствия таких оснований - указание на их отсутствие;

б) состав и содержание осуществляемых при приостановлении предоставления муниципальной услуги административных действий;

в) перечень оснований для возобновления предоставления муниципальной услуги.

2.22. В описание административной процедуры принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги включаются следующие положения:

а) критерии принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги;

б) срок принятия решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) муниципальной услуги.

2.23.  В описание административной процедуры предоставления результата муниципальной услуги включаются следующие положения:

а) способы предоставления результата муниципальной услуги;

б) срок предоставления заявителю результата муниципальной услуги, исчисляемый со дня принятия решения о предоставлении муниципальной услуги.

в) возможность (невозможность) предоставления органом, предоставляющим муниципальную услугу, или многофункциональным центром результата муниципальной услуги по выбору заявителя независимо от его места жительства или места пребывания (для физических лиц, включая индивидуальных предпринимателей) либо места нахождения (для юридических лиц).

2.24.              В описание административной процедуры получения дополнительных сведений от заявителя включаются следующие положения:

а) основания для получения от заявителя дополнительных документов и (или) информации в процессе предоставления муниципальной услуги;

б) срок, необходимый для получения таких документов и (или) информации;

в) указание на необходимость (отсутствие необходимости) для приостановления предоставления муниципальной услуги при необходимости получения от заявителя дополнительных сведений;

г) перечень органов, участвующих в административной процедуре, в случае, если они известны (при необходимости).

2.25.              В случае если вариант предоставления муниципальной услуги предполагает предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме, в состав подраздела, содержащего описание варианта предоставления муниципальной услуги, включаются следующие положения:

а) указание на необходимость предварительной подачи заявителем запроса о предоставлении ему данной муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме или подачи заявителем запроса о предоставлении данной муниципальной услуги после осуществления администрацией муниципального образования, мероприятий в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 7.3 Федерального закона № 210-ФЗ;

б) сведения о юридическом факте, поступление которых в информационную систему, используемую для предоставления муниципальных услуг, является основанием для предоставления заявителю данной муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме;

в) наименование информационной системы, из которой должны поступить сведения, указанные в абзаце третьем настоящего пункта, а также информационной системы, используемой для предоставления муниципальных услуг, в которую должны поступить указанные сведения;

г) состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур, осуществляемых специалистом администрации, к сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, после поступления в информационную систему, используемую для предоставления муниципальных услуг, сведений, указанных в подпункте "б" настоящего пункта.

2.26.              Раздел "Формы контроля за исполнением административного регламента" состоит из следующих подразделов:

а) порядок осуществления текущего контроля за соблюдением и исполнением ответственными должностными лицами положений административного регламента и иных нормативных правовых актов, устанавливающих требования к предоставлению муниципальной услуги, а также принятием ими решений;

б) порядок и периодичность осуществления плановых и внеплановых проверок полноты и качества предоставления муниципальной услуги, в том числе порядок и формы контроля за полнотой и качеством предоставления муниципальной услуги;

в) ответственность должностных лиц структурного подразделения администрации, к сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, за решения и действия (бездействие), принимаемые (осуществляемые) ими в ходе предоставления муниципальной услуги;

г) положения, характеризующие требования к порядку и формам контроля за предоставлением муниципальной услуги, в том числе со стороны граждан, их объединений и организаций.

2.27.              Раздел "Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) администрации, предоставляющей муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в части 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников" должен содержать способы информирования заявителей о порядке досудебного (внесудебного) обжалования, а также формы и способы подачи заявителями жалобы.

3. Порядок согласования и утверждения административных регламентов

3.1..Проект административного регламента формируется специалистом администрации, к сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, в машиночитаемом формате в электронном виде в реестре услуг.

3.2. Специалист администрации муниципального образования, уполномоченный по ведению информационного ресурса реестра услуг, обеспечивает доступ в реестр услуг для участия в разработке, согласовании и утверждении проекта административного регламента:

специалистам администрации, к сфере деятельности которых относится предоставление соответствующей муниципальной услуги;

специалистам администрации, участвующим в согласовании;

специалисту администрации муниципального образования, осуществляющему от имени администрации экспертизу проекта административного регламента.

3.3.Специалисты администрации, участвующие в согласовании и утверждении проекта, автоматически вносятся в формируемый после подготовки проекта административного регламента лист согласования проекта административного регламента (далее - лист согласования).

3.4.Проект административного регламента рассматривается специалистами администрации, участвующими в согласовании и утверждении проекта, в части, отнесенной к компетенции такого специалиста, в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты поступления его на согласование в реестре услуг.

3.5.Результатом рассмотрения проекта административного регламента специалистом администрации, участвующим в согласовании, является принятие решения о согласовании или несогласовании проекта административного регламента.

При принятии решения о согласовании проекта административного регламента специалист администрации, участвующий в согласовании, проставляет отметку о согласовании проекта в листе согласования.

При принятии решения о несогласовании проекта административного регламента специалист администрации, участвующий в согласовании, вносит имеющиеся замечания в проект протокола разногласий, формируемый в реестре услуг и являющийся приложением к листу согласования.

3.6.После рассмотрения проекта административного регламента всеми специалистами администрации, участвующими в согласовании, а также поступления протоколов разногласий (при наличии) и заключений по результатам независимой экспертизы в соответствии с разделом 4 Порядка специалист администрации, к сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, рассматривает поступившие замечания.

В случае согласия с замечаниями, представленными специалистами администрации, участвующими в согласовании, специалист администрации, к сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, в срок, не превышающий пяти рабочих дней, вносит с учетом полученных замечаний изменения в сведения о муниципальной услуге, указанные в подпункте 1.7.1 Порядка, и после их преобразования в машиночитаемый вид, а также формирования проекта административного регламента направляет указанный проект административного регламента на повторное согласование специалистам администрации, участвующим в согласовании.

При наличии возражений к замечаниям специалист администрации, к сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, вправе инициировать процедуру урегулирования разногласий путем внесения в проект протокола разногласий возражений на замечания специалиста администрации, участвующего в согласовании, и направления такого протокола указанному специалисту администрации.

3.7.В случае согласия с возражениями, представленными специалистом администрации, к сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, специалисты администрации, участвующее в согласовании, проставляет отметку об урегулировании разногласий в проекте протокола разногласий и согласовывает проект административного регламента, проставляя соответствующую отметку в листе согласования.

В случае несогласия с возражениями, представленными специалистом администрации, к сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, специалист администрации, участвующий в согласовании, проставляет в проекте протокола разногласий отметку о повторном отказе в согласовании проекта административного регламента.

3.8.Специалист администрации, к сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, после повторного отказа специалистов администрации, участвующих в согласовании проекта административного регламента принимает решение о внесении изменений в проект административного регламента и направлении его на повторное согласование всем специалистам администрации, участвующим в согласовании.

3.9.После согласования проекта административного регламента со всеми специалистами администрации, участвующими в согласовании, или при разрешении разногласий по проекту административного регламента, а также по истечении срока, предусмотренного на проведение независимой экспертизы в соответствии с разделом 4 Порядка, специалист администрации, к сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, направляет проект административного регламента уполномоченному специалисту администрации на экспертизу в соответствии с разделом 5 Порядка.

3.10.Утверждение административного регламента производится посредством подписания электронного документа в реестре услуг усиленной квалифицированной электронной подписью главы, либо заместителя главы администрации муниципального образования, после получения положительного заключения экспертизы либо урегулирования разногласий по результатам проведенной экспертизы.

3.11. Утвержденный административный регламент направляется посредством реестра услуг органом, предоставляющим муниципальную услугу в Министерство юстиции Российской Федерации для государственной регистрации и последующего официального опубликования.

3.12. При наличии оснований для внесения изменений в административный регламент специалист администрации, к сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, разрабатывает и утверждает в реестре услуг нормативный правовой акт о признании административного регламента утратившим силу и о принятии нового административного регламента в соответствии с Порядком.

 4.Порядок проведения экспертизы проектов административных регламентов

4.1.Проекты административных регламентов подлежат экспертизе, проводимой уполномоченным специалистом администрации муниципального образования, в реестре услуг.

4.2. Предметом экспертизы являются:

соответствие проектов административных регламентов требованиям пунктов 1.5, 1.9 Порядка;

соответствие критериев принятия решения требованиям, предусмотренным абзацем четвертым пункта 2.11 Порядка;

отсутствие в проекте требований об обязательном предоставлении заявителями документов и (или) информации, которые могут быть получены в рамках межведомственного запроса.

4.3.По результатам рассмотрения проекта административного регламента уполномоченный специалист администрации муниципального образования на проведение экспертизы в течение 10 рабочих дней принимает решение о представлении положительного или отрицательного заключения на проект административного регламента, проставляя соответствующую отметку о согласовании и вносит замечания в протокол разногласий (при принятии решения о представлении отрицательного заключения).

4.4.При наличии в заключении замечаний и предложений к проекту административного регламента специалист администрации, к сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, обеспечивает учет таких замечаний и предложений.

При наличии разногласий специалист администрации, к сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, вносит в протокол разногласий возражения на замечания.

Администрация муниципального образования рассматривает возражения, представленные специалистом администрации, к сфере деятельности которого относится предоставление соответствующей муниципальной услуги, в срок, не превышающий пяти рабочих дней с даты внесения таких возражений в протокол разногласий.

В случае несогласия с возражениями,  уполномоченный специалист администрации муниципального образования проставляет соответствующую отметку в протоколе разногласий.

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

22.12.2023 № 106/76.004

с. Верх-Коен

Об утверждении перечня налоговых расходов Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов

В соответствии с п.9 «Порядка формирования перечня налоговых расходов муниципального образования Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области и оценки налоговых расходов муниципального образования Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области», утвержденного постановлением администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области № 35/76.004 от 15 марта 2021 года

П О С Т А Н О В Л Я Ю

1.Утвердить - прилагаемый Перечень налоговых расходов Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

2. Настоящее постановление опубликовать в газете «Верх-Коенский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области.

Глава Верх-Коенскогосельсовета

Искитимского района Новосибирской области В.Н.Соловьенко

АДМИНИСТРАЦИЯ ВЕРХ-КОЕНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

ИСКИТИМСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

22.12.2023 № 107/76.004

с.Верх-Коен

О мерах по обеспечению безопасности в период новогодних и рождественских праздников

на территории Верх-Коенского сельсовета

В целях обеспечения пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, бесперебойной работы жилищно-коммунального хозяйства и объектов жизнеобеспечения населения

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Руководителям организаций, предприятий и учреждений, расположенных на территории Верх-Коенского сельсовета, независимо от форм собственности, и эксплуатирующих социально-значимые объекты жизнеобеспечения:

- организовать дежурство ответственных лиц с 30 декабря 2023 года по 08 января 2024 года;

- обязать ответственных дежурных при возникновении чрезвычайной и пожарной ситуации на объектах, получении оперативно-значимой информации, незамедлительно информировать ЕДДС Искитимского района.

2. Специалисту администрации по ГОЧС и ПБ:

- проводить разъяснительную работу с населением о необходимости сохранения бдительности с целью недопущения совершения террористических актов, чрезвычайных и пожарных ситуаций на территории сельсовета.

3. Рекомендовать:

3.1. Директору МУП ИР «Восточное» Яркову А.С.:

- обеспечить бесперебойную работу жилищно-коммунального хозяйства в праздничные дни;

-создать запас необходимых средств на случай чрезвычайных ситуаций.

3.3. ИП «Красноумова»: Красноумовой Н.А., ИП «Краснова»: Красновой С.В., ИП «Сапунов»: Сапунову А.Г., ИП «Попов»: Попову В.А., ИП «Бойченко»: Бойченко Л.Ю.

-в целях бесперебойного обеспечения населения продуктами питания в новогодние праздники обеспечить наличие необходимых запасов продовольствия;

- проверить наличие и достоверность схем эвакуации людей при возникновении экстремальных ситуаций.

4. Опубликовать настоящее постановление в периодичном печатном издании «Верх-Коенский вестник» и разместить на официальном сайте администрации Верх-Коенского сельсовета Искитимского района Новосибирской области в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Верх-Коенского сельсовета В.Н. Соловьенко

Искитимского района Новосибирской области



|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Верх-Коенский вестник | Адрес редакции: 633233, Новосибирская область, Искитимский район, с.Верх-Коен, ул. Центральная 2  E-mail: [vkoen-adm@yandex.ru](mailto:vkoen-adm@yandex.ru)  Главный редактор: Соловьенко В.Н. тел. 8-383-43-53-154 | Номер газеты подписан к печати 07.12.2023 в 16-.00 часов Тираж 7 экземпляров  Материалы этого выпуска публикуются бесплатно |